



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε. Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ,
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

ΜΟΝΑΔΑ Γ' «Οργάνωσης – Υποστήριξης»

Διεύθυνση: Κοραή 4, Τ.Κ. 105 64, Αθήνα
Διεύθυνση ιστοσελίδας: <https://empedu.gov.gr/>
Πληροφορίες: Αικ. Αδαμαντίδου
Τηλ.: 210-327.8046
e-mail: kadam@epeaek.gr

Αθήνα, 29/04/2021

Αρ. Πρωτ.: 1753

Προς: Πίνακα Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την επιλογή αναδόχου για το Έργο

«Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την Αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)»

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου, έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α'/22-04-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»,
2. το Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23-12-2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16-06-2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/τ.Α')) και άλλες διατάξεις», ως ισχύει και ιδίως το άρθρο 59,
3. τη με αριθ. 6371/ΕΥΘΥ72/20-01-2015 διευκρινιστική εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23-12-2014)»,
4. την ΥΑ με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/τ.Β'/31-12-2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ Β 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αρ. 81986/ΕΥΘΥ/712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822/τ.Β') Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020- Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς- Διαδικασία Ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων",
5. το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



6. τη με αρ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/τ.Β'/03-03-2017) απόφαση με θέμα: «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
7. την Υ.Α. 53684/ΕΥΘΥ460/18-05-2015 (ΦΕΚ 948/τ.Β'/27.05.2015) «Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ του άρθρου 5 παρ. 3 του Ν. 4314/2014» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. το Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/τ.Α'/08.07.2019) με θέμα «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»,
9. το Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ133/Α/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,
10. το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ 156/τ.Α'/05.08.2020) με θέμα «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών»,
11. τη με αριθ. 86591/13-08-2020 (ΦΕΚ 627/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./13-08-2020) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»,
12. τη με αρ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24-02-2017 (ΦΕΚ 677/τ.Β'/03-03-2017) απόφαση με θέμα: «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
13. το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ. Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
14. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει,
15. τη με αρ. πρωτ. 3995/28-03-2016 (ΑΔΑ: ΩΗΨΦ4653Ο7-Κ8Ο) απόφαση ένταξης της Πράξης «Εκπόνηση Μελετών – Εμπειρογνωμοσυών – Ερευνών και Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5000561 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
16. τη με αρ. πρωτ. 3199/11-03-2016 (ΑΔΑ:731Τ4653Ο7-ΣΜΧ) «Απόφαση για τη δημιουργία και τήρηση Καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών προς την ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ και Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για εγγραφή στον κατάλογο» και τη με αρ. πρωτ. 385/24-01-2018 (ΑΔΑ: 666Θ465ΧΙ8-ΨΘΞ), αρ. πρωτ. 2191/15-4-2019 (ΑΔΑ:652Ο465ΧΙ8-Κ24) τροποποιήσεις/επικαιροποιήσεις αυτής,
17. τη με αρ. πρωτ. 4273/01-04-2016 απόφαση έγκρισης 1ης εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» (ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και τη με αριθ. πρωτ. 912/04-03-2021 έγκριση επικαιροποίησης εγγραφής της,
18. τη με αρ. πρωτ. 8661/01-07-2016 απόφαση έγκρισης 2ης εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ και τη με αριθ. πρωτ. 1691/27-04-2021 έγκριση επικαιροποίησης εγγραφής της,

19. τη με αρ. πρωτ. 3363/08-02-2017 απόφαση έγκρισης 11ης εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ και τη με αριθ. πρωτ. 1691/27-04-2021 έγκριση επικαιροποίησης εγγραφής της,
20. το με αριθμό 231/23-04-2021 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Μονάδας Α της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Σας προσκαλεί, με δεδομένο το αντικείμενο δραστηριότητάς σας όπως έχει καταγραφεί στο Κατάλογο της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ, να μας υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του έργου:

«Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την Αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)»

Άρθρο 1. Στοιχεία Έργου – Χρηματοδότηση - Δημοσιότητα

1. Η χρηματοδότηση του έργου θα πραγματοποιηθεί από πόρους του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 10 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής», Άξονα Προτεραιότητας 11 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής – Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» και Άξονα Προτεραιότητας 12 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής – Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».
2. Φορέας χρηματοδότησης του έργου είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Κωδ. ΣΑ 3191. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου ΣΑΕ 2016ΣΕ31910000).
3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του άρθρου 119 παρ. 3 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 12 της ΥΑ υπ' αριθ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24-02-2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μέσω της επιλογής μεταξύ των τριών προσκαλούμενων οικονομικών φορέων, που είναι εγγεγραμμένοι στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και ειδικότερα στην κατηγορία Β.5 «Αξιολόγηση».
4. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) 72224000-1: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων.
5. Το έργο θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.
6. Η εκτιμώμενη αξία του έργου δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των 60.000,00 € προ ΦΠΑ ήτοι 74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
7. Το έργο περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 20 της Πράξης: «Εκπόνηση Μελετών – Εμπειρογνωμοσυιών – Ερευνών και Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 3995/28-03-2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και έχει λάβει κωδικό MIS 5000561. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.
8. Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στο πρόγραμμα Διαύγεια.

Άρθρο 2. Περιγραφή αντικειμένου

Αντικείμενο των δράσεων της παρούσας είναι η αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής:

1. Εκπαιδευτική υποστήριξη για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)
2. Ανάπτυξη Υποστηρικτικών Δομών και Δράσεων για την Ένταξη και Συμπερίληψη στην Εκπαίδευση των Μαθητών με Αναπηρία ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες.

όπως αναλύεται παρακάτω:

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1 Πλαίσιο υλοποίησης δράσεων ειδικής αγωγής

Η καταπολέμηση των διακρίσεων και των ανισοτήτων και η προώθηση της ισότητας των ευκαιριών για όλους, συμπεριλαμβανομένων και των ΑμεΑ, αποτελούν στόχους τόσο της εθνικής όσο και της ευρωπαϊκής κοινωνικής πολιτικής. Η υλοποίηση σχετικών ενεργειών συνδέεται άμεσα με τους όρους της Διεθνούς Σύμβασης για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία, η οποία έχει κυρωθεί από το ελληνικό κράτος με το Νόμο 4074/2012, όσο και με τους όρους του Κανονισμού 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ).

Σημειώνεται ότι στο άρθρο 24 της **Διεθνούς Σύμβασης** διατυπώνεται ρητά το δικαίωμα των ΑμεΑ στην εκπαίδευση χωρίς διάκριση και βάσει των ίσων ευκαιριών μέσω της εξασφάλισης ενός συστήματος ενταξιακής εκπαίδευσης σε όλα τα επίπεδα και σε ίση βάση με τους άλλους, στις κοινότητες στις οποίες ζουν, καθώς και μέσω της εξασφάλισης αποτελεσματικών εξατομικευμένων μέτρων υποστήριξης που θα παρέχονται σε περιβάλλοντα που μεγιστοποιούν την ακαδημαϊκή και κοινωνική ανάπτυξη με σκοπό την πλήρη ένταξη.

Στον **Κανονισμό 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου** (ΕΚΤ) και ειδικότερα στο άρθρο 8 «Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών και της απαγόρευσης των διακρίσεων», αναφέρεται ότι, μέσω του ΕΚΤ, τα κράτη μέλη και η Επιτροπή στηρίζουν ενέργειες οι οποίες «έχουν ως στόχο την καταπολέμηση όλων των ειδών διακρίσεων καθώς και τη βελτίωση της προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία, με σκοπό τη βελτίωση της ένταξης στην απασχόληση, την εκπαίδευση και την κατάρτιση, και μέσω αυτής, τη βελτίωση της κοινωνικής ένταξης, τη μείωση των ανισοτήτων όσον αφορά το μορφωτικό επίπεδο και την κατάσταση υγείας, καθώς και τη διευκόλυνση της μετάβασης από υπηρεσίες φροντίδας παρεχόμενες από ιδρύματα σε υπηρεσίες φροντίδας που βασίζονται στις τοπικές κοινότητες ιδιαίτερα για εκείνους που αντιμετωπίζουν πολλαπλές διακρίσεις».

Στο πλαίσιο αυτό, οι δράσεις ειδικής αγωγής που υλοποιούνται στο γενικό σχολείο και την τοπική κοινότητα, συμπεριλαμβανομένης της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για μαθητές/τριες με Αναπηρία ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές ανάγκες, αποτελούν βασικά μέτρα πρόληψης κατά της ιδρυματοποίησης και της μετάβασης από την ιδρυματική φροντίδα στη φροντίδα σε επίπεδο τοπικής κοινότητας.

Ως «**Μαθητές με Αναπηρία ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές ανάγκες**» θεωρούνται όσοι για ολόκληρη ή ορισμένη περίοδο της σχολικής τους ζωής εμφανίζουν σημαντικές δυσκολίες μάθησης εξαιτίας αισθητηριακών, νοητικών, γνωστικών, αναπτυξιακών προβλημάτων, ψυχικών και νευροψυχικών διαταραχών οι οποίες, σύμφωνα με τη διεπιστημονική αξιολόγηση, επηρεάζουν τη διαδικασία της σχολικής προσαρμογής και μάθησης. Στους μαθητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες συγκαταλέγονται ιδίως όσοι παρουσιάζουν νοητική αναπηρία, αισθητηριακές αναπηρίες όρασης (τυφλοί, αμβλύωπες με χαμηλή όραση), αισθητηριακές αναπηρίες ακοής (κωφοί, βαρήκοοι), κινητικές αναπηρίες, χρόνια μη ιάσιμα νοσήματα, διαταραχές ομιλίας – λόγου, ειδικές μαθησιακές δυσκολίες όπως δυσλεξία, δυσγραφία, δυσαριθμησία,

δυσαναγνωσία, δυσορθογραφία, σύνδρομο ελλειμματικής προσοχής με ή χωρίς υπερκινητικότητα, διάχυτες αναπτυξιακές διαταραχές (φάσμα αυτισμού), ψυχικές διαταραχές και πολλαπλές αναπηρίες.

Όσον αφορά στο ισχύον εθνικό θεσμικό πλαίσιο για τους/τις μαθητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, προβλέπεται, εκτός της εκπαίδευσής τους σε ειδικά σχολεία, η δυνατότητα συμπερίληψής τους στο γενικό σχολείο είτε μέσω της εξατομικευμένης (παράλληλης) στήριξης είτε με τη φοίτηση στα τμήματα ένταξης. Η δυνατότητα αυτή, ένταξης των μαθητών/τριών αυτών στο γενικό σχολείο, έχει σαφή στόχο την ένταξη και συνύπαρξη με συνομηλίκους τους στην γενική κοινή τάξη, σύμφωνα με τη Διεθνή Σύμβαση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων των ΑμεΑ.

Τέλος, σημειώνεται ότι η δράση της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για την ένταξη των μαθητών/τριών με Αναπηρία ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές ανάγκες συμπεριλαμβάνεται στο **Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο για την Κοινωνική Ένταξη** του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και εντάσσεται στο Μέτρο 2.3.3. αυτής.

Η **Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην Ετήσια Έκθεση του 2019** για τη χώρα, αναγνωρίζει την πρόοδο που έχει ήδη συντελεστεί με την νομοθετική μεταρρύθμιση του 2018, η οποία αποσκοπεί στη μετάβαση από μια κλινική σε συστημική προσέγγιση παραμένουν μια πρόκληση. Είναι γεγονός ωστόσο ότι υπάρχει ανάγκη γρήγορης διάγνωσης υψηλής ποιότητας για όλους τους μαθητές που έχουν ανάγκη και αποτελεσματική εφαρμογή διορθωτικών μέτρων στις τάξεις, με την έγκαιρη πρόσληψη ειδικευμένου προσωπικού. Επιπλέον, τίθεται το θέμα σχετικά με την έλλειψη τέτοιων υπηρεσιών στην προσχολική εκπαίδευση και την ανάγκη επέκτασης της παροχής σε όλους τους μαθητές με ειδικές ανάγκες, επιτρέποντας έγκαιρη ανίχνευση και μέτρα υποστήριξης.

Στο πλαίσιο αυτό, η ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ προβαίνει στην αξιολόγηση των παρεμβάσεων που έχουν υλοποιηθεί μέχρι σήμερα και τα αποτελέσματα της οποίας θα αξιοποιηθούν για το σχεδιασμό των νέων παρεμβάσεων τόσο στην τρέχουσα όσο και στην επόμενη Προγραμματική Περίοδο.

Στο Παράρτημα Α αναλύεται περαιτέρω η πολιτική για την Ειδική Αγωγή σε διεθνές, ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο.

1.2 Δράσεις Ειδικής Αγωγής στα Επιχειρησιακά Προγράμματα

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» εντάσσεται στον αναπτυξιακό σχεδιασμό του ΕΣΠΑ 2014-2020, καθώς περιλαμβάνει τις παρεμβάσεις που εντάσσονται στη χρηματοδοτική προτεραιότητα αναφορικά με την «Ανάπτυξη και την αξιοποίηση ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού-ενεργό κοινωνική ενσωμάτωση» και καλείται να αντιμετωπίσει τις πλέον αρνητικές επιπτώσεις της κρίσης και της ύφεσης, την ανεργία και τη φτώχεια.

Ειδικότερα, ο Άξονας Προτεραιότητας 6 του Επιχειρησιακού Προγράμματος εξυπηρετεί τις διαπιστωμένες αναπτυξιακές ανάγκες που συνδέονται με τη συνέχιση και υποστήριξη των συστημικών μεταρρυθμίσεων και την αναβάθμιση όλων των παραγόντων της εκπαίδευσης, την εφαρμογή των νέων τεχνολογιών και τη διασφάλιση της ποιότητας σε όλες τις βαθμίδες του εκπαιδευτικού συστήματος της χώρας, την καταπολέμηση της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου, την προώθηση της έγκαιρης ολοκλήρωσης των σπουδών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, την ενίσχυση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης μέσω της προώθησης της έρευνας και της καινοτομίας και της ενδυνάμωσης του ανθρώπινου ερευνητικού δυναμικού. Τις ίδιες αναπτυξιακές ανάγκες καλύπτουν και οι Άξονες Προτεραιότητας 8 και 9 για τις Περιφέρειες της Στερεάς Ελλάδας και του Νοτίου Αιγαίου αντίστοιχα.

Ο Άξονας Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» θέτει μεταξύ άλλων προτεραιοτήτων την αντιμετώπιση της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου, την ενίσχυση της προσχολικής εκπαίδευσης και τη διεύρυνση του «Νέου Σχολείου», προκειμένου για τη βελτίωση της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο του Θεματικού Στόχου 10 «Επένδυση στην εκπαίδευση, κατάρτιση και επαγγελματική κατάρτιση για την απόκτηση δεξιοτήτων και τη διά βίου μάθηση», εντάσσεται και η Επενδυτική Προτεραιότητα 10i για τη «Μείωση και πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτική νηπιακή, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς επίσης και σε τυπικές και άτυπες δυνατότητες εκπαίδευσης για την επανένταξη στην εκπαίδευση και την κατάρτιση», με τον Ειδικό Στόχο 10i.2 «Αύξηση των σχολικών μονάδων που λειτουργούν στο πλαίσιο του Νέου Σχολείου – Ενίσχυση των δομών και της ποιότητας της προσχολικής, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης», όπου περιλαμβάνονται και οι Δράσεις Ειδικής Αγωγής – Παράλληλης Στήριξης ΑμεΑ.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, οι Δράσεις Ειδικής Αγωγής στο τρέχον ΕΣΠΑ, εντάχθηκαν στο πλαίσιο:

A. του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020 :

- Στον Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος»
- στον Άξονα Προτεραιότητας 8 «Βελτίωση της Ποιότητας και της Αποτελεσματικότητας του Εκπαιδευτικού Συστήματος και της Δια Βίου Μάθησης – Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» και
- στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Βελτίωση της Ποιότητας και της Αποτελεσματικότητας του Εκπαιδευτικού Συστήματος και της Δια Βίου Μάθησης – Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου»,

και

B. των 12 Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων – ΠΕΠ 2014-2020, στο Θεματικό Στόχο 9 «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης, καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε μορφής διακρίσεων», και ειδικότερα :

- στην Επενδυτική Προτεραιότητα 9ii «Κοινωνικο-οικονομική ένταξη περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά» (ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης), και
- στην Επενδυτική Προτεραιότητα 9iii «Καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων και προώθηση των ίσων ευκαιριών» (όλα τα υπόλοιπα 11 ΠΕΠ, εκτός της Δυτικής Μακεδονίας).

Αναλυτικά, οι Ειδικοί Στόχοι που υπηρετούν οι υπό αξιολόγηση δράσεις Ειδικής Αγωγής καθώς και οι σχετικοί δείκτες στο πλαίσιο των ως άνω Επιχειρησιακών Προγραμμάτων περιγράφονται στο Παράρτημα Β της παρούσης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα νέα πρότυπα που επιτάσσει η Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες του ΟΗΕ, τις διατάξεις του Συντάγματος, καθώς και τις διατάξεις και προβλέψεις του Νόμου 4547/2018, οι παρεμβάσεις που υλοποιούνται αφορούν σε δράσεις οι οποίες υποστηρίζουν τις σχολικές δομές στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών μεταρρυθμίσεων στην Προσχολική, Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση προκειμένου να διασφαλιστούν οι αρχές της ισότητας και της δικαιοσύνης στην Εκπαίδευση, η διαρκής υποστήριξη στην εκπαιδευτική διαδικασία μαθητών με αναπηρία ή και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και η αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Οι εν λόγω μεταρρυθμίσεις δημιουργήσαν πρόσθετες ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό (αναπληρωτές δάσκαλοι/καθηγητές).

Ειδικότερα, για την επίτευξη των παραπάνω στόχων υλοποιήθηκαν οι παρακάτω Δράσεις:

1. Πρόγραμμα μέτρων εξατομικευμένης υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (σχολικά έτη 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021) του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ

Η δράση αφορά στην ενίσχυση των Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ) και των Τμημάτων Ένταξης (ΤΕ) που λειτουργούν μέσα στα σχολεία γενικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης ώστε η εκπαίδευση να ανταποκρίνεται στις ανάγκες όλων των μαθητών χωρίς διακρίσεις. Η δράση εστιάζεται σε κρίσιμους παράγοντες, που είναι προϋποθέσεις ποιότητας και αποτελεσματικότητας της εκπαίδευσης και έχει ως στόχο την ενίσχυση των Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ) και των Τμημάτων Ένταξης (ΤΕ).

Στο πλαίσιο της δράσης απασχολούνται οι αναγκαίοι αναπληρωτές Εκπαιδευτικοί Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ) και οι αναγκαίοι αναπληρωτές Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (ΕΒΠ), προκειμένου να στελεχώσουν Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και Τμήματα Ένταξης στα γενικά σχολεία.

2. Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για την ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες :

2.Α. του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ (σχολικά έτη 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021)

Η δράση αφορά στη στήριξη και ενίσχυση του θεσμού της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για την ένταξη μαθητών με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, στα σχολεία γενικής αγωγής της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης από εκπαιδευτικό προσωπικό, το οποίο υποστηρίζει τους παραπάνω μαθητές στη σχολική τάξη παράλληλα με τον εκπαιδευτικό της τάξης. Επίσης, αφορά στην υποστήριξη όσων μαθητών απαιτείται από Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) και από Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΕΕΠ) για όσους μαθητές χρήζουν νοσηλευτικής φροντίδας. Στόχος της δράσης είναι η ενσωμάτωση των μαθητών με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη σχολική τάξη του γενικού σχολείου και η εξασφάλιση της συμμετοχής αυτών στο κοινωνικό γίνεσθαι με αποτέλεσμα την αντιμετώπιση του κοινωνικού αποκλεισμού, την αντιμετώπιση της σχολικής αποτυχίας και της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου.

Στο πλαίσιο αυτό απασχολούνται εκπαιδευτικοί οι οποίοι συλλειτουργούν με τον εκπαιδευτικό της τάξης (παράλληλη στήριξη) και υποστηρίζουν τους μαθητές με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες έτσι ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών τους. Επίσης, απασχολείται το αναγκαίο Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) για τους μαθητές που αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν και το αναγκαίο Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΕΕΠ).

και

2.Β των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2014-2020 (σχολικά έτη 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021):

1. Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης
2. Αττικής
3. Βορείου Αιγαίου
4. Δυτικής Ελλάδας
5. Θεσσαλίας
6. Ιονίων Νήσων
7. Κεντρικής Μακεδονίας
8. Κρήτης
9. Νοτίου Αιγαίου
10. Πελοποννήσου
11. Στερεάς Ελλάδας
12. Ηπείρου με τίτλο «Παράλληλη Στήριξη παιδιών με αναπηρία ή / και Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες»

Στα **Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα** (ΠΕΠ) η δράση αφορά στη στήριξη και ενίσχυση της εν λόγω δράσης στις 12 Περιφέρειες της χώρας (εξαιρουμένης της Δυτικής Μακεδονίας):

- α) από Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) για την υποστήριξη των μη αυτοεξυπηρετούμενων μαθητών/τριών με αναπηρία και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες με στόχο την υποστήριξη τους σε θέματα αυτοεξυπηρέτησης, καθημερινής διαβίωσης και λειτουργικών διευκολύνσεων, και
- β) από σχολικούς νοσηλευτές, οι οποίοι συγκαταλέγονται στο Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό, για όσους μαθητές/τριες απαιτείται νοσηλευτική υποστήριξη για τη χορήγηση φαρμάκων (σε ενέσιμη ή μη μορφή, χρήση συσκευών κ.λ.π.)

3. Ανάπτυξη Υποστηρικτικών δομών για την ένταξη και συμπερίληψη στην εκπαίδευση μαθητών με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (σχολικά έτη 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018) του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ

Η δράση αφορά στον εκσυγχρονισμό και την ενίσχυση της εκπαίδευσης των μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μέσω:

- α) της αναδιάρθρωσης του ρόλου των Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ) και της μετατροπής τους σε Κέντρα Υποστήριξης Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ),
- β) της σύστασης Σχολικών Δικτύων Εκπαίδευσης και Υποστήριξης (ΣΔΕΥ) και της λειτουργίας των Επιτροπών Διαγνωστικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (ΕΔΕΑΥ) για τη διαγνωστική εκπαιδευτική αξιολόγηση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών καθώς και την παραπομπή τους στα Κέντρα Διαφοροδιάγνωσης, Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ) για γνωμάτευση όταν, παρά την υποστήριξη στο σχολείο τους, συνεχίζουν να έχουν δυσκολίες μάθησης ή συμπεριφοράς ή ένταξης στο σχολικό περιβάλλον.

Στο πλαίσιο της Πράξης απασχολείται το αναγκαίο Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΕΕΠ) για τη στελέχωση των Κέντρων Υποστήριξης ΕΑΕ των ΣΔΕΥ ώστε να αποτελέσουν μέλη των Επιτροπών Διαγνωστικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (ΕΔΕΑΥ). Επίσης, τα Κέντρα Διαφοροδιάγνωσης, Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ) στελεχώνονται με Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΕΕΠ).

και εν συνεχεία,

Ενίσχυση Υποστηρικτικών Δομών Εκπαίδευσης (σχολικά έτη 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021) του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ

Η Δράση αφορά στην ενίσχυση των Υποστηρικτικών δομών εκπαίδευσης μέσω:

- α) των Σχολικών Δικτύων Εκπαιδευτικής Υποστήριξης (ΣΔΕΥ) και της λειτουργίας των Επιτροπών Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (ΕΔΕΑΥ), για την υποστήριξη των μαθητών και της σχολικής κοινότητας, την εκπαιδευτική αξιολόγηση και την παραπομπή των μαθητών στα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΣΥ) (πρώην ΚΕΔΔΥ) όταν απαιτείται, τη διαμόρφωση Εξατομικευμένων Προγραμμάτων Εκπαίδευσης, την υποστήριξη εκπαιδευτικών των σχολικών μονάδων, κ.λ.π., και
- β) των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΣΥ), αποστολή των οποίων είναι η υποστήριξη των σχολικών μονάδων και των Εργαστηριακών Κέντρων (ΕΚ) της περιοχής αρμοδιότητάς τους για τη διασφάλιση της ισότιμης πρόσβασης όλων ανεξαιρέτως των μαθητών στην εκπαίδευση και την

προάσπιση της αρμονικής ψυχοκοινωνικής τους ανάπτυξης και προόδου, σύμφωνα με το Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/2018).

Στο πλαίσιο της Δράσης απασχολούνται οι αναγκαίοι αναπληρωτές Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ) που στελεχώνουν τις Επιτροπές Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (ΕΔΕΑΥ). Επίσης, τα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΣΥ) στελεχώνονται με αναπληρωτές Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ) και αναπληρωτές Εκπαιδευτικούς και εξοπλίζονται με τον απαραίτητο εξοπλισμό.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

2.1 Σκοπός της Αξιολόγησης

Η μελέτη αξιολόγησης θα έχει το χαρακτήρα οριζόντιας αξιολόγησης για τις εξής δράσεις Ειδικής Αγωγής:

1. Πρόγραμμα μέτρων εξατομικευμένης υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (σχολικά έτη 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021) του ΕΠ ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ,
2. Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για την ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες :
 - 2.Α. του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ (σχολικά έτη 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021) και
 - 2.Β των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2014-2021 (σχολικά έτη 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021), όπως αναφέρονται παραπάνω, και
3. Ανάπτυξη Υποστηρικτικών δομών για την ένταξη και συμπερίληψη στην εκπαίδευση μαθητών με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (σχολικά έτη 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018) και Ενίσχυση Υποστηρικτικών Δομών Εκπαίδευσης (σχολικά έτη 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021) του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΑΔΕΔΒΜ,

με στόχο την αποτίμηση των αποτελεσμάτων τους ως προς τους στόχους των επιμέρους Επιχειρησιακών Προγραμμάτων με απώτερο σκοπό την αξιοποίηση των συμπερασμάτων και την ενσωμάτωσή τους στο σχεδιασμό των επόμενων κύκλων υλοποίησης του προγράμματος καθώς και της επόμενης προγραμματικής περιόδου.

Η μελέτη αυτή περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Αξιολόγησης του Ε.Π. ΑΝΑΔΕΔΒΜ, το οποίο εγκρίθηκε από τη 2^η Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος τον Οκτώβριο 2016 και επικαιροποιήθηκε το Νοέμβριο 2019, ενώ αναφέρεται και στα Σχέδια Αξιολόγησης του συνόλου των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Οι ειδικοί στόχοι του έργου της αξιολόγησης είναι:

- η συνεισφορά στη βελτίωση του σχεδιασμού και της υλοποίησης των δράσεων με έμφαση στην απλοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης εντός του πλαισίου υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων,
- η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό (μαθητές με αναπηρίες ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες),
- η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων ως προς τις δομές καθώς και τα συστήματα παροχής υπηρεσιών εξειδικευμένης και εξατομικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης (με έμφαση στην αποτελεσματικότητα του τρόπου λειτουργίας τους) και

- η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων ως προς τους στόχους των επιμέρους Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Άμεσα ωφελούμενοι των συμπερασμάτων και προτάσεων της αξιολόγησης είναι οι φορείς σχεδιασμού και υλοποίησης των προγραμμάτων (ΕΥΔ, ΕΔ, Δικαιούχοι), ενώ έμμεσα ωφελούμενοι είναι οι συμμετέχοντες μαθητές με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που έχουν ενταχθεί σε πρόγραμμα ειδικής αγωγής και οι Υποστηρικτικές Δομές Εκπαίδευσης που θα ωφεληθούν από τις προσδοκώμενες βελτιώσεις κατά τον σχεδιασμό και την υλοποίηση τόσο της τρέχουσας όσο και της επόμενης προγραμματικής περιόδου (2021-2027).

Οι υπό αξιολόγηση παρεμβάσεις καλύπτουν τις χρονικές περιόδους 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 και 2020-2021, για :

- α) την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης ή εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, για την ένταξη των μαθητών αυτών στα:
 - Τμήματα Ένταξης (Τ.Ε.) των σχολείων γενικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης
 - Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (Σ.Μ.Ε.Α.Ε.) και
 - Γενικά Σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
 καθώς και για
- β) τη λειτουργία των Υποστηρικτικών Δομών Εκπαίδευσης:
 - Σχολικά Δίκτυα Εκπαιδευτικής Υποστήριξης (Σ.Δ.Ε.Υ.)
 - Επιτροπές Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης (Ε.Δ.Ε.Α.Υ.), και
 - Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.)
- γ) με την πρόσληψη:
 - αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης - ΕΑΕ,
 - αναπληρωτών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού –ΕΕΠ, και
 - Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού – ΕΒΠ.

2.2 Αξιολογικά Κριτήρια

Συνάφεια και καταλληλότητα

Από την αξιολόγηση αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το αν οι παρεμβάσεις συνάδουν με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες που είχαν τεθεί και ειδικά με το θεματικό στόχο, την επενδυτική προτεραιότητα και τον ειδικό στόχο που εξυπηρετούν. Συγκεκριμένα, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα σχετικά με το βαθμό που ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων ήταν κατάλληλος να αντιμετωπίσει τις ανάγκες του ωφελούμενου πληθυσμού.

Επιπλέον, εάν και κατά πόσο κατά το σχεδιασμό λήφθηκαν υπόψη άλλες παρεμβάσεις εθνικών και Ευρωπαϊκών πολιτικών, στρατηγικών και σχεδίων δράσης (ΕΣΚΕ, ΠΕΣ, Κατευθυντήριες Γραμμές της ΕΕ όπως η μετάβαση από την ιδρυματική φροντίδα στη φροντίδα τοπικής κοινότητας, κ.α.)

Αποτελεσματικότητα και Επιπτώσεις

Τα κριτήρια αυτά αξιολογούν την επίτευξη των στόχων. Η εκτίμηση αυτή προκύπτει από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου που έχουν τεθεί στα αντίστοιχα ΕΠ στους δείκτες αποτελεσμάτων, καθώς

και από την αποτίμηση του βαθμού επίτευξης των τιμών στόχου των δεικτών εκροών, σύμφωνα με τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣ από τις αντίστοιχες πράξεις. Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας ο ανάδοχος θα εφαρμόσει και μεθόδους ποιοτικής ανάλυσης των ποσοτικών δεδομένων που λαμβάνουν υπόψη τη λογική παρέμβασης των αξιολογούμενων παρεμβάσεων, ενώ θα αξιολογήσει και τον τρόπο με τον οποίο επιτεύχθηκαν τα αναμενόμενα αποτελέσματα που αποτυπώνονται στους Ειδικούς Στόχους των αντίστοιχων παρεμβάσεων. Από τα παραπάνω αναμένεται να προκύψουν απαντήσεις ως προς το βαθμό που επιτεύχθηκαν οι στόχοι των δράσεων, καθώς και οι λόγοι επίτευξης ή μη των τεθέντων στόχων. Ακόμη, αναμένεται να απαντηθούν ερωτήματα για το εάν οι παρεμβάσεις υλοποιήθηκαν ή όχι σύμφωνα με το σχεδιασμό, παραθέτοντας σχετική αιτιολόγηση, καθώς και προτάσεις βελτίωσης, όπου είναι εφικτό.

Ειδικότερα, θα αξιολογηθεί σε ποιο βαθμό οι δράσεις Ειδικής Αγωγής είχαν (ή όχι) θετικό αντίκτυπο βάσει της αποτύπωσης της θεωρίας της επιδιωκόμενης αλλαγής των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων. Θα εξεταστεί δηλ. πως και γιατί οι εν λόγω παρεμβάσεις οδήγησαν στα παρατηρούμενα αποτελέσματα, θα διερευνηθούν οι μηχανισμοί και οι σχέσεις αιτιωδούς συνάφειας που συνέβαλλαν στην επίτευξη των αποτελεσμάτων καθώς και οι παράγοντες του ευρύτερου περιβάλλοντος που επηρέασαν τα αποτελέσματα των υπό αξιολόγηση παρεμβάσεων.

Επίσης, η αξιολόγηση με τη χρήση κατάλληλων μεθοδολογιών θα πρέπει να αναδείξει αν οι δράσεις Ειδικής Αγωγής επέφεραν άλλες διαρθρωτικές επιπτώσεις (π.χ. τρόπο επιλογής μαθητών και αξιολόγησης των αναγκών τους προκειμένου να ενταχθούν σε κάποιο πρόγραμμα Ειδικής Αγωγής, κ.α.).

Ζήτημα ενδιαφέροντος αποτελεί και ο τρόπος που η λειτουργία των Υποστηρικτικών Δομών Εκπαίδευσης (ΣΔΕΥ, ΕΔΕΑΥ, ΚΕΣΥ) συνέβαλλαν θετικά στην αποτελεσματικότερη, βελτιωμένη και ευρύτερη παροχή υπηρεσιών στους ωφελούμενους.

Στο πλαίσιο του κριτηρίου αυτού, απαιτείται επίσης τόσο συνθετική προσέγγιση στην ανάλυση (ήτοι αναφορά συνολικά στις υπό αξιολόγηση δράσεις σε εθνικό επίπεδο) όσο και διακριτή αναφορά και ανάλυση σε κάθε Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (π.χ. στο επίπεδο ειδικών στόχων και δεικτών αποτελέσματος των ΠΕΠ).

Αποδοτικότητα

Η αποδοτικότητα νοείται ως η επίτευξη των καθορισμένων στόχων με το ελάχιστο δυνατό κόστος ή η επίτευξη του μέγιστου αριθμού / εύρος των στόχων έχοντας ένα δεδομένο κόστος. Στο κριτήριο της Αποδοτικότητας αναμένεται να προκύψουν στοιχεία αναφορικά με το οικονομικό κόστος υλοποίησης των δράσεων.

Προστιθέμενη αξία

Σ' αυτό το κριτήριο εξετάζεται το κατά πόσο οι δράσεις συνέβαλλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπάρχουσών πολιτικών, στρατηγικών, κ.α. για την Ειδική Αγωγή και συγκεκριμένα για την ένταξη μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο σχολικό περιβάλλον.

2.3 Ενότητες και Ερωτήματα της Αξιολόγησης

Η μελέτη θα περιλαμβάνει τις εξής Αξιολογικές Ενότητες :

1. Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων.

2. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, της αποδοτικότητας και της προστιθέμενης αξίας των δράσεων ως προς τους στόχους των επιμέρους Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Τα βασικά Αξιολογικά Κριτήρια και ερωτήματα της μελέτης, σε κάθε μία από τις Αξιολογικές Ενότητες είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα, τα οποία μπορούν να εμπλουτιστούν/εξειδικευτούν περαιτέρω από τον ανάδοχο:

2.3.1 Αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων

Η αξιολόγηση της ενότητας αυτής περιλαμβάνει ερωτήματα που αφορούν στις διαδικασίες σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων των υπό εξέταση χρονικών περιόδων 2014-2020 και θα πρέπει κατ' ελάχιστον να απαντούν τα ακόλουθα :

- Συγκριτική αξιολόγηση των αλλαγών του συστήματος υλοποίησης των δράσεων κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο ή / και κατά τα έτη, όπου δύναται.
- Συγκριτική αξιολόγηση αναφορικά με τη στόχευση των δράσεων σε σχέση με τις ανάγκες των ομάδων στόχου (μαθητές με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες).
- Τα δυνατά και αδύναμα σημεία κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων (ΕΥΔ, Δικαιούχοι, ΣΜΕΑΕ, ΤΕ, ΣΔΕΥ/ΕΔΕΑΥ, ΚΕΣΥ).
- Η συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων στο σχεδιασμό υλοποίησης των δράσεων.
- Η αξιολόγηση της ανταπόκρισης και συνεργασίας των υπηρεσιών διαχείρισης με τους δικαιούχους.
- Η καταγραφή των προβλημάτων που αντιμετώπισαν οι ωφελούμενοι κατά τη συμμετοχή τους στην δράση.
- Η συμβολή, συνάφεια, συνέργεια και συμπληρωματικότητα ή ανταγωνιστικότητα με την υλοποίηση άλλων παρεμβάσεων, εθνικών και Ευρωπαϊκών στρατηγικών και σχεδίων δράσης (ΕΣΚΕ, ΠΕΣ, Κατευθυντήριες Γραμμές της ΕΕ όπως η μετάβαση από την ιδρυματική φροντίδα στη φροντίδα τοπικής κοινότητας, κ.α.)

2.3.2 Αξιολόγηση των Αποτελεσμάτων, της Αποδοτικότητας και της Προστιθέμενης Αξίας των Δράσεων

Η Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων περιλαμβάνει ερωτήματα διακριτά ανά ενότητα που αφορούν στους Ειδικούς Στόχους των επιμέρους Επιχειρησιακών Προγραμμάτων / Επενδυτικών Προτεραιοτήτων (Παράρτημα Β), στον ωφελούμενο πληθυσμό και στις δομές παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης, εξατομικευμένης ή εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

2.3.2.α Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων ως προς τους Ειδικούς Στόχους του κάθε Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η αξιολόγηση περιλαμβάνει ερωτήματα που αφορούν στην υλοποίηση των δράσεων αναφορικά με τους στόχους των ΕΠ που χρηματοδοτούν την παρέμβαση και κατ' ελάχιστο εξετάζονται τα ακόλουθα:

- Η αξιολόγηση της συμβολής των δράσεων στην επίτευξη των Ειδικών Στόχων των αντίστοιχων Επενδυτικών Προτεραιοτήτων, κάθε Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- Η αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης της τιμής των δεικτών αποτελέσματος των αξιολογούμενων δράσεων.

2.3.2.β Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό

Αντικείμενο αυτής της ενότητας είναι η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων στον ωφελούμενο πληθυσμό. Στο σημείο αυτό θα πρέπει να διευκρινιστεί ότι η έρευνα στην ενότητα αυτή θα πρέπει να διεξαχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα, θα πρέπει κατ' ελάχιστο να εξεταστεί:

- Το προφίλ/χαρακτηριστικά των ωφελουμένων μαθητών/τριών (ηλικία, φύλο, εκπαίδευση, μειονεκτούντα άτομα / ευπαθείς ομάδες πληθυσμού, κ.τ.λ.) σε σχέση με τον σχεδιασμό, κατά την είσοδό τους στα προγράμματα και οι διαφοροποιήσεις που παρατηρούνται μεταξύ των επτά (7) σχολικών ετών υλοποίησης των δράσεων και μεταξύ των περιφερειών.
- Ο βαθμός κάλυψης του πληθυσμού των ομάδων-στόχου.
- Ο βαθμός κάλυψης των αναγκών και ικανοποίησης των ωφελούμενων από την δράση.
- Η ανταπόκριση των στόχων των δράσεων στις ανάγκες των ομάδων στόχου στις οποίες απευθύνονται.
- Ο βαθμός εξυπηρέτησης των ωφελουμένων από το εύρος των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο των δράσεων σε σχέση με τις διαφοροποιημένες ανάγκες τους.
- Το ποσοστό διαρροής / παραμονής των ωφελουμένων μαθητών/τριών στο σχολείο.
- Η ορατότητα της δράσης και ο βαθμός διάχυσης της πληροφορίας στον πληθυσμό που αποτελεί την ομάδα-στόχου.

2.3.2.γ Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και δικτύωσης των δομών παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης, εξατομικευμένης ή εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (Γενικά Σχολεία, Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης -ΣΜΕΑΕ, Τμήματα Ένταξης - ΤΕ των σχολείων γενικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης, Σχολικά Δίκτυα Εκπαιδευτικής Υποστήριξης - ΣΔΕΥ, Επιτροπές Διεπιστημονικής Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης και Υποστήριξης - ΕΔΕΑΥ και Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης – ΚΕΣΥ).

Αντικείμενο αυτής της ενότητας είναι η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων ως προς τη λειτουργία και δικτύωση των δομών παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης, εξατομικευμένης ή εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Τα ερευνητικά ερωτήματα που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να εξεταστούν είναι τα ακόλουθα:

- Η γνώμη των φορέων (Διευθυντές σχολείων, μέλη Επιτροπών και Δικτύων, προσλαμβανόμενοι εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, κ.α.) παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης, εξατομικευμένης ή εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης σε μαθητές με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, αναφορικά με τα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά της υλοποιούμενης δράσης.
- Ο προσδιορισμός των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι δομές όπου υλοποιούνται οι ως άνω υπηρεσίες.
- Η αποτελεσματικότητα συνεργασίας των δομών παροχής των ως άνω υπηρεσιών.
- Ο βαθμός ανταπόκρισης των φορέων υλοποίησης σε αιτήματα που έχουν διατυπωθεί από ωφελούμενους και ο βαθμός ικανοποίησης των ωφελούμενων από την ανταπόκριση αυτή.
- Η βιωσιμότητα των εν λόγω δομών.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει συγκεκριμένη μεθοδολογία εξέτασης των παραπάνω ζητημάτων και να προσδιορίσει τα κύρια προβλήματα τόσο ως προς το σύστημα σχεδιασμού και υλοποίησης όσο και ως προς τα αποτελέσματα των δράσεων. Επίσης, αναμένεται να διατυπώσει προτάσεις με στόχο την αντιμετώπιση

προβλημάτων καθώς και της εν γένει περαιτέρω απλοποίησης του τρόπου υλοποίησης λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς / απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης ΕΣΠΑ και της κείμενης νομοθεσίας.

2.3.2.δ Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των δράσεων ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό

Στη ενότητα αυτή θα αξιολογηθεί η αποδοτικότητα των παρεμβάσεων εξετάζοντας το βαθμό επίτευξης των καθορισμένων στόχων με το ελάχιστο δυνατό κόστος ή το μεγαλύτερο δυνατό βαθμό επίτευξης των στόχων στο καθορισμένο/δεδομένο κόστος (εάν και σε όποια δράση είναι εφικτό).

2.3.2.ε Προστιθέμενη αξία

Στην ενότητα αυτή εξετάζεται το κατά πόσο οι δράσεις συνέβαλλαν στην περαιτέρω ανάπτυξη και εξέλιξη υπάρχουσών πολιτικών, στρατηγικών, κ.α. για την Ειδική Αγωγή και συγκεκριμένα για την ένταξη μαθητών με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο σχολικό περιβάλλον. Θα πρέπει να συνεκτιμηθεί η συνεισφορά της χρηματοδότησης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στην ανάπτυξη της πολιτικής για την κοινωνική ενσωμάτωση των μαθητών με μαθητές με αναπηρίες ή / και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

2.4 Προτεινόμενη Μεθοδολογία αξιολόγησης (ελάχιστες απαιτήσεις)

Η αξιολόγηση θα διεξαχθεί για το σύνολο των δράσεων και των επιμέρους δράσεων που έχουν υλοποιηθεί από την έναρξη των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, ήτοι από το 2014.

Η περιοχή υλοποίησης εκτείνεται σε όλη την επικράτεια.

Η ενδεικτική προτεινόμενη μεθοδολογία θα είναι ο συνδυασμός βιβλιογραφικής επισκόπησης, έρευνας γραφείου, ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας:

- α) Η πρωτογενής ποσοτική και ποιοτική έρευνα πεδίου προτείνεται να διενεργηθεί με ατομικές συνεντεύξεις, focus groups (εστιασμένη συζήτηση) και με δομημένα ερωτηματολόγια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και με τη χρήση των νέων τεχνολογιών (ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις και focus group μέσω τηλεδιασκέψεων, τηλεφωνικής επικοινωνίας, κ.α.):
 - σε δείγμα ωφελούμενων και συμμετεχόντων σε δράσεις Ειδικής Αγωγής (η έρευνα θα διεξαχθεί στους γονείς των ωφελούμενων μαθητών/τριών),
 - σε δείγμα εμπλεκόμενων σε δομές αξιολογούμενων δράσεων Ειδικής Αγωγής (διευθυντές σχολείων, εκπαιδευτικοί, συμμετέχοντες σε Επιτροπές και φορείς άσκησης πολιτικής),
 - στους φορείς σχεδιασμού και υλοποίησης των Πράξεων (Διαχειριστικές Αρχές, την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, περιφερειακές υπηρεσίες, Επιτροπές, την ΕΣΑΜΕΑ, κ.α.)
- β) Η δευτερογενής / βιβλιογραφική έρευνα, θα πρέπει να λάβει υπόψη της, μεταξύ άλλων, και τις υπάρχουσες μελέτες αξιολόγησης των δράσεων τόσο της τρέχουσας όσο και της προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου, όπου είναι εφικτό. Επιπλέον, τα ευρήματα της έρευνας θα πρέπει να συσχετιστούν και με τις Ευρωπαϊκές κατευθύνσεις και οδηγίες.
- γ) Η έρευνα γραφείου προτείνεται να στηριχθεί στη στατιστική επεξεργασία των δεδομένων και των απαιτούμενων στοιχείων από τα συστήματα παρακολούθησης και τις αντίστοιχες βάσεις δεδομένων τόσο της Διαχειριστικής Αρχής όσο και του δικαιούχου φορέα υλοποίησης (Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων).

δ) Τέλος, τα αποτελέσματα των παραπάνω ερευνών θα πρέπει να παρουσιαστούν συνθετικά, αναλυτικά και συγκριτικά, ως απάντηση των ερωτημάτων αξιολόγησης και για την εκπόνηση της συνολικής έκθεσης αξιολόγησης.

Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, θα πρέπει να προτείνει τη μεθοδολογία καθώς και το ικανό για τη διεξαγωγή της έρευνας δείγμα από:

- τους περίπου 48.000 μαθητές που έχουν ωφεληθεί από δράσεις της ειδικής αγωγής,
- τις περίπου 5.000 σχολικές μονάδες όπου έχουν υλοποιηθεί δράσεις ειδικής αγωγής,
- τους περίπου 17.000 εκπαιδευτικούς που έχουν συμμετάσχει σε δράσεις ειδικής αγωγής,
- τις περίπου 250 δομές που έχουν συμμετάσχει σε δράσεις ειδικής αγωγής.

2.4.1 Διαθεσιμότητα δεδομένων

Οι δείκτες που θα αποτιμηθούν στο πλαίσιο της αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των δράσεων, περιλαμβάνουν τους επιχειρησιακούς δείκτες εκρών και αποτελέσματος των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (Τομεακού και Περιφερειακών), όπως αυτοί διαμορφώθηκαν μετά την αναθεώρηση των ΠΕΠ και του ΕΠΑΝΑΔ ΕΔΒΜ, και συγκεκριμένα τους εξής :

Δείκτες Εκρών:

- 11501 «Αριθμός Σχολικών μονάδων που επωφελούνται από εκπαιδευτικές παρεμβάσεις»
- 11502 «Αριθμός μαθητών που επωφελούνται», ως πρόσθετος (μη επιχειρησιακός) δείκτης
- 11503 «Αριθμός δομών για την ένταξη παιδιών με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες», και
- CO22 «Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο», ως πρόσθετος (μη επιχειρησιακός) δείκτης.

Δείκτης Αποτελέσματος:

11509 «Ποσοστό σχολείων που παρέχουν υπηρεσίες εξειδικευμένης εκπαιδευτικής στήριξης σε μαθητές ΑμεΑ».

Για τις ανάγκες της έρευνας του έργου, θα αξιοποιηθεί το σύνολο των δεδομένων των δράσεων, όπως αυτά αποτυπώνονται στα σχετικά αρχεία που τηρούνται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ καθώς και στα συστήματα καταγραφής του δικαιούχου και των αρμόδιων υπηρεσιών.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και προκειμένου να σχεδιαστεί από τον ανάδοχο η μεθοδολογία της μελέτης, θα πραγματοποιηθεί συνάντηση με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔΕΔΒΜ και την ΕΥΣΕΚΤ, προκειμένου να συμφωνηθούν οι διαδικασίες διαβίβασης όλων των δεδομένων μελετών, αξιολογήσεων και ότι περαιτέρω υλικό απαιτείται για τις ανάγκες διεξαγωγής των ερευνών της μελέτης. Η μεθοδολογία που θα εφαρμοστεί θα αποτελεί το πρώτο παραδοτέο του έργου.

3. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

3.1 Ομάδα Έργου

Για τη διεξαγωγή της μελέτης είναι απαραίτητη η συγκρότηση Ομάδας Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών, πτυχιούχους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική

εμπειρία στο σχεδιασμό, στη διαχείριση και αξιολόγηση Προγραμμάτων και Έργων που χρηματοδοτούνται από διαρθρωτικά Ταμεία, συναφών με τις δραστηριότητες αξιολόγησης που περιγράφονται ή/ και με επίπεδο επιστημονικής εξειδίκευσης που να αντιστοιχεί στις απαιτήσεις της διαδικασίας της αξιολόγησης.

3.2 Λειτουργία Ομάδας Έργου

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, η Ομάδα Έργου θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ η οποία με τη σειρά της θα παρέχει στον ανάδοχο το σχετικό υλικό και όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την εκπόνηση της μελέτης, ενώ παράλληλα θα διευκολύνει την πρόσβαση του αναδόχου στις σχετικές πηγές πληροφόρησης.

Αντικατάσταση των Στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά του Αναδόχου επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί άμεσα στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση ανάγκης για αύξηση των Στελεχών της Ομάδας Έργου με νέα επιπλέον στελέχη (πέραν αυτών που αναφέρονται στην προσφορά), αυτό επιτρέπεται μόνο με Στελέχη ανάλογων προσόντων με αυτά που αναφέρονται στην πρόσκληση και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα Στελέχη της Ομάδας Έργου που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ απέναντί τους.

4 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, στην έδρα του αλλά και σε όποιον άλλο χώρο απαιτηθεί για τις ανάγκες του έργου. Για την κατάρτιση εγγράφων, γνωμοδοτικών σημειωμάτων, εκθέσεων, αναφορών, εμπειρογνωμοσυμών ο ανάδοχος δύναται να παρέχει υπηρεσίες και στην έδρα του καθότι πρόκειται για πνευματική εργασία.

Σε περίπτωση που για την υλοποίηση του έργου απαιτηθεί η εκτός έδρας μετακίνηση της ομάδας έργου του αναδόχου, τα έξοδα μετακίνησης επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

5.1 Παραδοτέα

Από τη διεξαγωγή της εν λόγω μελέτης ως ελάχιστα παραδοτέα ορίζονται τα εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Α - Μεθοδολογία υλοποίησης της αξιολόγησης

Το παραδοτέο Α «Μεθοδολογία» θα περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή και οριστικοποίηση της μεθοδολογίας (καθώς και το θεωρητικό υπόβαθρο στο οποίο θα βασιστεί) που θα εφαρμόσει ο Ανάδοχος σε όλα τα ερωτήματα της αξιολόγησης. Θα καλύψει τη μεθοδολογία και τα απαραίτητα μεθοδολογικά εργαλεία των ερευνών για τις ανάγκες του Παραδοτέου Β «Έκθεση Ποιοτικών ευρημάτων» και του Παραδοτέου Γ «Έκθεση Ποσοτικών ευρημάτων».

Για τις ανάγκες του Παραδοτέου Α, ο Ανάδοχος θα λάβει από την Αναθέτουσα Αρχή (και από όποια πηγή κρίνεται απαραίτητο, κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής), όλα τα δεδομένα που απαιτούνται για το σχεδιασμό των δειγμάτων της έρευνάς του.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Β- Έκθεση Ποιοτικών Ευρημάτων έρευνας

Στο Παραδοτέο Β περιλαμβάνονται τα ευρήματα της βιβλιογραφικής έρευνας και της έρευνας γραφείου που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος με βάση τα οποία θα γίνει η αποτίμηση της παρέμβασης συνολικά. Στο παρόν παραδοτέο θα δοθεί η αρχική ανάλυση και τα προκαταρκτικά συμπεράσματα αναφορικά με τα αξιολογικά ερωτήματα καθώς και τα συμπεράσματα της βιβλιογραφικής επισκόπησης, της έρευνας γραφείου και της ποιοτικής έρευνας. Τέλος, θα πρέπει να γίνεται αναφορά στην περιφερειακή διάσταση των δράσεων με ευκρίνεια και για κάθε μια Περιφέρεια ξεχωριστά.

Στο Παραδοτέο Β και πριν την έναρξη διεξαγωγής της έρευνας πεδίου, θα συμπεριλαμβάνονται τα σχετικά Ερωτηματολόγια τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τη διεξαγωγή της εν λόγω έρευνας, προκειμένου να συμφωνηθεί με την Ειδική Υπηρεσία η τελική μορφή και το περιεχόμενό τους.

Το Παραδοτέο Β θα περιλαμβάνει μία σύντομη περίληψη, περί τις 10 σελίδες, στα ελληνικά και στα αγγλικά.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Γ- Έκθεση Ποσοτικών Ευρημάτων έρευνας

Στο Παραδοτέο Γ περιλαμβάνονται τα ευρήματα της έρευνας ανά ομάδα ωφελούμενων όπως περιγράφονται στο Κεφ. 2.4, με τους αντίστοιχους πίνακες (και σε ηλεκτρονική μορφή) που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος, τα αποτελέσματα της οποίας θα συμβάλουν στην αποτίμηση της παρέμβασης συνολικά. Τα αποτελέσματα από την έρευνα στις Περιφέρειες θα πρέπει να αποτυπώνονται με ευκρίνεια για κάθε μια Περιφέρεια ξεχωριστά.

Το Παραδοτέο Γ θα περιλαμβάνει μία σύντομη περίληψη, περί τις 25 σελίδες, στα ελληνικά και στα αγγλικά.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Δ - Τελική Έκθεση Αξιολόγησης

Το Παραδοτέο Δ θα αποτελέσει την Τελική Έκθεση της Αξιολόγησης των δράσεων, όπου θα απαντώνται όλα τα αξιολογικά ερωτήματα. Στην Τελική Έκθεση θα συνοψίζονται, θα συνδέονται και θα συγκρίνονται τα αποτελέσματα των Παραδοτέων Α, Β και Γ προκειμένου να αποτιμηθούν στο σύνολό τους οι δράσεις και ο σχεδιασμός των παρεμβάσεων της Ειδικής Αγωγής, με συμπεράσματα για την ορθή ή μη εφαρμογή του σχεδίου και με προτάσεις βελτίωσης του και επανασχεδιασμού του, τόσο σε επίπεδο Επιχειρησιακού Προγράμματος, όσο των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Το Παραδοτέο Δ θα περιλαμβάνει επισκόπηση της τρέχουσας κατάστασης (state of play) στα θέματα της ειδικής αγωγής και της κοινωνικής ενσωμάτωσης μαθητών με αναπηρία στο πλαίσιο της ΕΕ, καθώς και προτάσεις για τη διαμόρφωση της πολιτικής της χώρας στους τομείς αυτούς ενόψει και της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου, αξιοποιώντας (τουλάχιστον) τις αναφορές του Παραρτήματος.

Το Παραδοτέο Δ θα περιλαμβάνει επίσης, μία σύντομη περίληψη, περί τις 30 σελίδες, στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Επίσης, σε όλα τα Παραδοτέα η ανάλυση της παρέμβασης, τα αποτελέσματα και οι σχετικές προτάσεις του αξιολογητή θα πρέπει να παρουσιαστούν ξεχωριστά για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΕΠΑΝΑΔΒΜ και τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ανά Περιφέρεια) και με ευκρίνεια ως προς την περιφερειακή διάστασή τους.

Η υποβολή των παραδοτέων (Εκθέσεις, πίνακες κλπ.) θα πραγματοποιείται σε δύο (02) αντίγραφα σε έντυπη μορφή, καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή (σε cd ή usb) , με ενσωματωμένο το λογότυπο της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ και σύμφωνα προς τους κανόνες πληροφόρησης και επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2014-2020.

5.2 Χρονοδιάγραμμα υποβολής παραδοτέων

Παραδοτέο	Περιεχόμενα	Χρονοδιάγραμμα*
Α. Μεθοδολογία υλοποίησης αξιολόγησης	Μεθοδολογία υλοποίησης του συνόλου της αξιολόγησης	<u>1,5 μήνα</u> από την υπογραφή της Σύμβασης
Β. Έκθεση ποιοτικής Αξιολόγησης	Ευρήματα ποιοτικής έρευνας/ Ερωτηματολόγια έρευνας πεδίου	<u>2 μήνες</u> από την παραλαβή του Παραδ. Α
Γ. Έκθεση ποσοτικής Αξιολόγησης	Ευρήματα ποσοτικής έρευνας	<u>2-3 μήνες</u> από την παραλαβή του Παραδ. Β
Δ. Τελική Έκθεση	Τελικά συμπεράσματα – Σύνθεση Μελέτης	<u>1-2 μήνες</u> από την παραλαβή του Παραδ. Γ

5.3 Παρακολούθηση

Το αρμόδιο όργανο που είναι υπεύθυνο από πλευράς ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή παρακολουθεί το έργο του Αναδόχου και την ορθή εκτέλεση της σύμβασης καθ' όλη τη διάρκειά της, θα παρέχει οδηγίες και διευκρινήσεις και παραλαμβάνει με έκδοση και υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

6. ΤΙΜΗΜΑ- ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

6.1 Το τίμημα για το σύνολο του ζητούμενου έργου δεν μπορεί να ξεπεράσει τις εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000,00€) μεικτά, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας. Ενδεικτικά:

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει η Ανάδοχος εταιρεία,
- Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και της σχετικής Σύμβασης που θα υπογραφεί, όπως έξοδα μετακινήσεων, διαμονής, εκτός έδρας αποζημιώσεις,
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων πάσης φύσης φόρων, εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά, κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών και παρακράτηση φόρου, οι οποίες, κατά νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

6.2 Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου, με την προϋπόθεση της παράδοσης και παραλαβής των παραδοτέων ως εξής:

Πληρωμή Παραδοτέου Α: Πληρωμή 20% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Α.

Πληρωμή Παραδοτέου Β: Πληρωμή 20% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Β.

Πληρωμή Παραδοτέου Γ: Πληρωμή 20% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Γ.

Πληρωμή Παραδοτέου Δ / Αποπληρωμή : Η αποπληρωμή 40% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παραλαβή του Παραδοτέου Δ και κατά επέκταση με την ολοκλήρωση της σύμβασης, ήτοι με την οριστική παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων του έργου και της συνεπούς εκπλήρωσης του συνόλου των υποχρεώσεων που απορρέουν από την Σύμβαση.

Η καταβολή της τελευταίας αμοιβής θα γίνει μετά την παραλαβή όλων των παραδοτέων Α, Β, Γ και Δ και κατ' επέκταση με την ολοκλήρωση της σύμβασης και την οριστική παραλαβή του έργου, με την έκδοση Πρωτοκόλλου Ολοκλήρωσης και Οριστικής Παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής και της έγκρισης αυτού από την Υπηρεσία.

7. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

7.1 Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

7.2 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου εάν κρίνει, ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς αύξηση του τιμήματος. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως την Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 3. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Άρθρο 4. Γενικές πληροφορίες

1. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο, όλων των όρων της Πρόσκλησης και την συμμόρφωση του στις απαιτήσεις του έργου.
2. Οι προσφορές πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα και να είναι υπογεγραμμένες σε κάθε σελίδα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα οικονομικού φορέα.
3. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
4. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.
5. Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α) Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση καταλαμβάνει και τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.).

β) Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ) Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

δ) Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα έγγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους/τις διαγωνιζόμενους/-ες.

ε) Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 5. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση

- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της
- γ) για την οποία ο/η προσφέρων/-ουσα δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά ή δεν αφορά το σύνολο των απαιτούμενων ειδών για τις προμήθειες ή παροχής υπηρεσίας,
- ε) η οποία είναι υπό αίρεση,
- στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

Επισημαίνεται ότι :

1. Τυχόν συμμετοχή ενός ατόμου της Ομάδας Έργου σε περισσότερες της μιας προσφορές, επιφέρει την απόρριψη των προσφορών αυτών.
2. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δε γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Πρόσκλησης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Η Αναθέτουσα αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου/-ας Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Άρθρο 6. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών – Αποσφράγιση προσφορών

6.1 Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **Δευτέρα, 17/05/2021 και ώρα 15:00** στα γραφεία της Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», Κοραή 4, Τ.Κ. 10564, Αθήνα 2ος όροφος.

6.2 Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι εξής ενδείξεις:

<p>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠ</p> <p>«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»</p> <p>Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για την επιλογή</p> <p>αναδόχου για το έργο:</p> <p>«Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την Αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)»</p> <p>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών Δευτέρα, 17/05/2021 ώρα 15:00</p> <p>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο της Υπηρεσίας</p>

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα στην παραπάνω προθεσμία στα γραφεία της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ είτε (α) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (β) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω μέρας και ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.3 Μετά την παραλαβή των προσφορών, η αποσφράγιση τους θα γίνει δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή, **σε ημερομηνία και ώρα για την οποία θα ενημερωθούν οι υποψήφιοι μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**, στην ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ, Κοραή 4, 10564 Αθήνα, 1ος όροφος, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών γίνονται από την Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις.

Άρθρο 7. Κριτήριο Ανάθεσης – Τρόπος βαθμολόγησης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με μοναδικό κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών της Υπηρεσίας που θα συσταθεί κατόπιν απόφασης της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Άρθρο 8. Περιεχόμενο προσφορών – Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο, **επί ποινή αποκλεισμού**, φάκελο, σε ένα πρωτότυπο. Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς πρέπει να εμπεριέχονται δύο (2) ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι με τις ενδείξεις:

- Α) «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Β) «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8.1 Υποφάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιέχει τα κάτωθι στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντα οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία:

1. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με τις συνέπειες του Ν.1599/1986, ώστε να παρέχουν στην Αναθέτουσα Αρχή πλήρη και επικαιροποιημένα τα στοιχεία του οικονομικού φορέα που αφορούν τόσο τους λόγους αποκλεισμού και συνιστούν συγχρόνως προϋποθέσεις ένταξής του στον Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

Το ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο, **επί ποινή απόρριψης της προσφοράς**, από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντα οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο/η νόμιμος εκπρόσωπος αυτής, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής της κατά

το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήρια Οδηγία 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) σε συνέχεια της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) **και μπορεί να υπογράφεται έως 10 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.**

Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

2. Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του υποψηφίου οργάνου, με την οποία (αφορά μόνο νομικά πρόσωπα):

- θα εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψήφιου,
- θα ορίζονται τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου της εταιρείας που θα εξουσιοδοτείται να υποβάλει την Πρόταση και να υπογράψει δεσμευτικώς για την εταιρεία όλα ανεξαιρέτως τα απαραίτητα έγγραφα,
- θα γίνεται ορισμός αντικλήτου σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, του υποψηφίου ή Νόμιμου Εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου ότι:

Αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους / απαιτήσεις της παρούσας Πρόσκλησης και ότι θα εκτελέσουν το έργο, όπως αυτό περιγράφεται στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου.

Επισήμανση: Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως τα πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, τα οποία να ισχύουν και κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104, παρ.1 του Ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται. Ελέγχεται μόνο ότι πληροί την παράγραφο 3.1 «Ομάδα Έργου» της παρούσης. Περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Συμπληρωμένο τον κάτωθι πίνακα «Αναλυτικών Στοιχείων Μελών Ομάδας Έργου – Απασχόληση»

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Τίτλος σπουδών	Σύντομη Περιγραφή Επαγγελματικής Εμπειρίας (περιλαμβάνει διάρκεια)

- Βιογραφικά Σημειώματα (σύμφωνα με το πρότυπο στο Παράρτημα ΙΙ),
- Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών

- Βεβαιώσεις για την επαγγελματική εμπειρία που δηλώνουν στον πίνακα/βιογραφικό σύμφωνα με τα ζητούμενα στη παράγραφο 3.1.
- Υπεύθυνες Δηλώσεις ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, στις περιπτώσεις που μέλη της ομάδας έργου ή/και ο υπεύθυνος έργου, δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα οικονομικού φορέα.

8.2 Υποφάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιέχει, **επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο** τον κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Επωνυμία Εταιρείας	Συνολική Οικονομική Προσφορά Έργου (χωρίς ΦΠΑ) €	Αντίστοιχος ΦΠΑ	Οικονομική Προσφορά (με ΦΠΑ) €

Στον πίνακα αναφέρεται η προτεινόμενη αμοιβή για την υλοποίηση του έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ καθώς και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Εάν μια οικονομική προσφορά είναι ιδιαίτερα χαμηλή ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής ανατιολόγητη, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τον υποψήφιο οικονομικό φορέα να την αιτιολογήσει με βάση τα προβλεπόμενα στα άρθρα 88, 89 του Ν.4412/2016.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της πρόσκλησης.

8.3 Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών.
2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Άρθρο 9. Διαδικασία Αξιολόγησης και Επιλογής Αναδόχου

9.1 Γενικές Αρχές Αξιολόγησης

1. Η διενέργεια του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, στο εξής Επιτροπή, που θα οριστεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η Επιτροπή αποσφραγίζει μόνο τους φακέλους των προσφορών που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως. Προσφορές που υποβάλλονται από προσφέροντα, που δεν έχει προσκληθεί προς τούτο, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

3. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι, όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
4. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας), ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των Προσφορών θα γίνει, χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφήση ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ψηφιοποίηση, αναπαραγωγή ή αναμετάδοση.
5. Η ημερομηνία της επιτυχούς αποστολής των γνωστοποιούμενων εγγράφων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στη διεύθυνση που έχει δηλώσει η υποψήφια Ανάδοχος εταιρεία στα στοιχεία επικοινωνίας, θεωρείται ως ημερομηνία ενημέρωσης του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό.
6. Η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να ζητήσει διευκρίνιση ή συμπλήρωση των εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει οι προσφέροντες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9.2. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και τον έλεγχο αυτών με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Σε μια δημόσια συνεδρίαση, αποσφραγίζονται οι ενιαίοι φάκελοι των προσφορών, καθώς και οι υποφάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνικών Προσφορών και στη συνέχεια των Οικονομικών Προσφορών όλων των οικονομικών φορέων που υπέβαλλαν εμπρόθεσμα προσφορά.
2. Σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά ως προς την ορθότητα και πληρότητά τους καθώς και την πλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (ομάδα έργου). Η Επιτροπή καταχωρεί και υπογράφει σε πρακτικό/-α, σε δύο (2) όμοια αντίτυπα, όσους υπέβαλλαν προσφορές, τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.
3. Στην ίδια ή σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει και υπογράφει πρακτικό/-α, σε δύο (2) όμοια αντίτυπα, για την απόρριψη των οικονομικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή και κατάταξη των οικονομικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης, ήτοι αποκλειστικά την τιμή.
4. Τα πρακτικά των ανωτέρω σταδίων διαβιβάζονται από την Επιτροπή στο αρμόδιο τμήμα της Αναθέτουσας Αρχής. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσης. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς στον διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους

Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλλαν τις ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Η Επιτροπή ολοκληρώνει το έργο του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών εντός των κάτωθι προθεσμιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221^Α του ν. 4412/2016:

Α.Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής/τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται το αργότερο εντός επτά (7) εργασίμων ημερών από την αποσφράγιση τους.

Β. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται το αργότερο εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. Οι άνω προθεσμίες παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 10. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

10.1 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα οικονομικό φορέα στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινή ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, σε φάκελο με ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και αναφέρονται παρακάτω.

Αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός Ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται άνωθι, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Αν ο Ανάδοχος δεν έχει προσκομίσει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά ή αυτά δεν είναι πλήρη, τότε δεν ολοκληρώνεται η κατακύρωση και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών στον προσφέροντα που υπέβαλε την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής κ.ο.κ. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, η Πρόσκληση ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού/-ων (σε 2 όμοια αντίτυπα) από την Επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του/της προσωρινού/-ής αναδόχου ή των προσωρινών αναδόχων ως έκπτωτου/-ης ή έκπτωτων.

Το σχετικό ή τα σχετικά πρακτικά της Επιτροπής επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια της Αναθέτουσας Αρχής στους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11.

Κατά της/των ανωτέρω απόφασης/αποφάσεων χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 13.

Η Επιτροπή ολοκληρώνει το έργο του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. Η προθεσμία παρατείνεται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

10.2 Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Η προσωρινή Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του ΤΕΥΔ καθώς των προϋποθέσεων ένταξης στον Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

1. **Απόσπασμα σχετικού μητρώου** (Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016), όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους. Το ανωτέρω πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί έως τρεις (03) μήνες πριν από την υποβολή του.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. **Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986**, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
3. **Για τους λόγους αποκλεισμού που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**
- i) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο,
 - ii) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).

Τα αποδεικτικά ενημερότητας να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

4. **Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής**, (για τους λόγους αποκλεισμού της περίπτωσης 3 της παρ.Γ, Μέρος ΙΙΙ του ΤΕΥΔ) από τα οποία να προκύπτουν ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το Δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δε βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet).

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

- 5. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Το εν λόγω πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί έως τρεις (03) μήνες πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρου πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

- 6. Για τις λοιπές περιπτώσεις των λόγων αποκλεισμού της παρ. Γ, μέρος ΙΙΙ που αναφέρονται στο ΤΕΥΔ:** υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού.
- 7. Δικαιολογητικά** από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύστασή του οικονομικού φορέα και η νομιμοποίηση των εκπροσώπων του.

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- 8. Για την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** ο προσωρινός ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει δικαιολογητικά, προκειμένου να αποδείξει ότι πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και, ειδικότερα, τις απαιτήσεις της προηγούμενης εμπειρίας στην εκτέλεση συμβάσεων, που δήλωσε για την εγγραφή του στον κατάλογο και για την επικαιροποίηση αυτής. Ειδικότερα, για τον σκοπό αυτόν ο οικονομικός φορέας προσκομίζει πιστοποιητικά/βεβαιώσεις παραλαβής και ειδικότερα:

- εάν ο αναθέτων είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από το Φορέα.
- εάν ο αναθέτων είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιωτικού οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Βάσει του Ν. 4250/2014 στην περίπτωση των εγγράφων που προέρχονται από δημόσιο φορέα γίνονται δεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

9. Για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια ο προσωρινός ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει δικαιολογητικά, προκειμένου να αποδείξει ότι πληροί τις προϋποθέσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και, ειδικότερα, τον ελάχιστο κύκλο εργασιών που δήλωσε για την εγγραφή του στον κατάλογο και για την επικαιροποίηση αυτής. Ειδικότερα, για τον σκοπό αυτόν ο οικονομικός φορέας προσκομίζει:

- δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.
- οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

10. Για την απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας ο οικονομικός φορέας προσκομίζει πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος/-η στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του/της, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του/της, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος/-η μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (πχ ΓΕΜΗ, ΚΑΔ όπως αποτυπώνεται στα Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων ΑΑΔΕ).

Τα εν λόγω αποδεικτικά να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Διευκρίνιση επί των δικαιολογητικών κατακύρωσης:

1. Εάν σε κάποια χώρα συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις, τα παραπάνω αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του/της υποψηφίου/-ας που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο ανωτέρω. Στην ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται κατ' αρχήν η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών στη συγκεκριμένη χώρα ή η αδυναμία αυτών να καλύψουν τις απαιτήσεις της διακήρυξης, καθώς και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Στα κράτη – μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα παραπάνω

πιστοποιητικά τότε ο/η διαγωνιζόμενος/-η αποκλείεται από το διαγωνισμό και επέρχονται οι συνέπειες παράβασης του παρόντος άρθρου.

2. Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Άρθρο 11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.
2. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:
 - α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 13 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,
 - β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.
3. Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** αόριστης διάρκειας ίση με το **5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπως αναφέρεται στην απόφαση κατακύρωσης. Με την επιφύλαξη των γραμματίων που εκδίδονται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με απόφασή της σε κάθε περίπτωση που ορίζεται στη σύμβαση, άλλως επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
4. Η μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, ορίζει τον τόπο και το χρόνο υπογραφής της και τα στοιχεία των συμβαλλομένων και περιέχει τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα. Διαπραγμάτευση της σύμβασης δεν επιτρέπεται.
5. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η πρόσκληση, η απόφαση κατακύρωσης και η προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και ενιαίο σύνολο με αυτήν.

Άρθρο 12. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό

δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Νόμου 4412/2016.

2. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών από τον ανάδοχο σε τρίτους και την παράλειψή της στο μέλλον.
3. Σε ό,τι αφορά την Κυριότητα του Έργου:
Όλο το έγγραφο και ηλεκτρονικό υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, **είναι εμπιστευτικό** και ανήκει στην ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή.
4. Ο Ανάδοχος όταν επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με την παρούσα ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.
6. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις του άρθρου 133 του ν.4412/2016, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 13. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης της παρούσας πρόσκλησης δύναται να υποβάλλουν εγγράφως ένσταση κατά της απόφασης ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του ν.4412/2016.

Άρθρο 14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η Ειδική Γραμματέας

Νίκη Δανδόλου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1.	ΤΣΑΜΗΣ Δ. – ΜΑΝΤΕΣ Κ. Ο.Ε.
2.	ICAP ADVISORY Α.Ε.
3.	ΕΕΟ GROUP Α.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΥΔ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης
 Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100010517

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΚΟΡΑΗ 4, ΑΘΗΝΑ, 10564

- Αρμόδιος για πληροφορίες: Αικατερίνη Αδαμαντίδου

- Τηλέφωνο: 210.3278046

- Ηλ. ταχυδρομείο: kadam@epeaek.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): <https://empedu.gov.gr/>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ με αντικείμενο «Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την Αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)»

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]

Αρμόδιος ή αρμόδιοι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p>Εάν ναι:</p> <p>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·

2. δωροδοκία·
3. απάτη·
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ²
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

1

2

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρετε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ³ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
---	------------------

<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών	[] Ναι [] Όχι

<p>δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης
Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ , προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση του έργου με αντικείμενο «Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την Αξιολόγηση δράσεων Ειδικής Αγωγής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ) και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΠΕΠ)»

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II –Σχέδιο βιογραφικού σημειώματος**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: / /	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	e-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση κατοικίας: _____ _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Τίτλου

ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο έργο	
			Περίοδος (από – έως)	Μήνες

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», Κοραή 4, 105 64, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... ποσού..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(πλήρη επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση) }

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης του έργου με τίτλο....., σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (05) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)