

16PROC005181765 2016-10-04



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ**

Ιωάννινα, 3-10-2016

Αριθ.Πρωτ.: 3223

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Πύρρου 1  
Διοικητήριο  
ΤΚ 45221, Ιωάννινα

**ΠΡΟΣ : Πίνακας Αποδεκτών**

Πληροφορίες : Ε. Πεννιά  
Τηλέφωνο : 2651360500  
Fax : 2651360550  
E-mail : ipiros@mou.gr

**ΘΕΜΑ :** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με τη διαδικασία μέσω καταλόγου, για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του υποέργου 8 «**Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων**», της πράξης «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ» (MIS 5000210) με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**Ο Περιφερειάρχης Ηπείρου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.4314/2014 (ΦΕΚ265/Α/23-12-2014) « Για την Διαχείριση , τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Π.Δ. 4/2002 « Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας-στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων» (ΦΕΚ Α' 3/2002)
3. Την υπ' αριθ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 (ΦΕΚ 449/Β/24-2-2016) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας».
4. Την με αρ.πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β'/24-08-2015) ΥΑ με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020-



16PROC005181765 2016-10-04  
 Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»

5. Την αρ.πρωτ. 32679/ΕΥΘΥ 333(ΦΕΚ 714/Β/24-4-2015) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αναδιάρθρωση της ΕΥΔ του ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, σύμφωνα με το άρθρο7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41544/Γ ΚΠΣ 279/8-12-2000 (ΦΕΚ1501/2000) ΚΥΑ, όπως είχε τροποποιηθεί και ισχύει».
6. Τις διατάξεις των άρθρων 159,160 και 161 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
7. Το ΠΔ 140/27-12-2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 233/τ.Α'/27-12-2010
8. Την υπ. αριθμ. 137/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η ανακήρυξη του εκλεγμένου Περιφερειάρχη Ηπείρου και των εκλεγμένων τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου
9. Την ΣΑΕΠ 018/1
10. Την υπ'αριθμ. 4468/14-10-2015 Απόφαση έγκριση του Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας για το ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου για το Διαρθρωτικό Ταμείο Ε.Τ.Π.Α όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
11. Τη με αρ. πρωτ 5407/1-2-2016 ορθή επανάληψη της Απόφασης Ένταξης πράξης «Υπηρεσίες Συμβούλων» με κωδικό ΟΠΣ 5000210
12. Τις αποφάσεις έγκρισης «Καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στην ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» όπως αυτές ισχύουν κατά την έκδοση της παρούσας.
13. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005
14. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργανισμών στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
15. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α'/29-05-2013), «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
16. Την ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β' /2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
17. Το ΠΔ 25/2014 (ΦΕΚ 44/Α' /25-02-2014) «Ηλεκτρονικό Αρχείο και Ψηφιοποίηση Εγγράφων»
18. Το ΠΔ 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α' /23-03-2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε



δημόσια έγγραφα»

19. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α' /09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε ισχύει
20. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α' /15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
21. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α' /28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
22. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α' /08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
23. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
24. Την υπ' αριθμ. 3196/3-10-2016 Έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο «Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων» α/α 8 της Πράξης 5000210.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Να απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στις ακόλουθες εταιρείες:

1. ETAM ΑΕ - Ανώνυμη Εταιρεία Συμβουλευτικών & Μελετητικών Υπηρεσιών
2. REMACO ΑΕ Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Ανάπτυξης
3. ΣΤΟΧΑΣΙΣ Σύμβουλοι Επιχειρήσεων ΑΕ

εγγεγραμμένες στην κατηγορία Β3 στον «Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας ΕΥΔ Αναθέτουσα Αρχή για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» όπως αυτός ισχύει κατά την έκδοση της παρούσας, για την υποβολή προσφοράς για την επιλογή Αναδόχου για την υλοποίηση του υποέργου 8 **«Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων»**, της πράξης «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ» (MIS 5000210) με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

Οι όροι, το αντικείμενο και οι προδιαγραφές του έργου έχουν ως εξής:



# 16PROC005181765 2016-10-04

## ΜΕΡΟΣ Α' ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

### 1. ΣΚΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ

Βασικό σκοπός του έργου αποτελεί η υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Περιφέρειας Ηπείρου και των διαδικασιών της επιχειρηματικής ανακάλυψης, καθώς και η οργάνωση και η υποστήριξη της λειτουργίας του Περιφερειακού Συμβουλίου Έρευνας & Καινοτομίας (ΠΣΕΚ) της Περιφέρειας Ηπείρου.

### 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου ο Ανάδοχος θα παρέχει εξειδικευμένη υποστήριξη στην Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, για την εφαρμογή της έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων.

Πιο συγκεκριμένα το αντικείμενο του Αναδόχου θα περιλαμβάνει:

- Υποστήριξη της δημιουργίας και λειτουργίας του νέου ΠΣΕΚ
  - Υποστήριξη ανάπτυξης κανονισμού λειτουργίας
  - Οργάνωση των συναντήσεων του ΠΣΕΚ με σκοπό την προώθηση της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης.
  - Πρακτικά και καταγραφή συμπερασμάτων των συναντήσεων.
  - Διασύνδεση και άντληση πληροφοριών από σχετικά υπουργεία, γραμματείες κι οργανισμούς με σκοπό την ενημέρωση του ΠΣΕΚ.
- Υποστήριξη για την σύνταξη προσκλήσεων ενδιαφέροντος για του θεματικούς στόχους 1,2,3 και 8 που συσχετίζονται άμεσα με την στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης της Ηπείρου
- Υποβοήθηση όσον αφορά στην σύνταξη προσκλήσεων των δράσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης που εκχωρούνται στην Περιφέρεια από το σχετικό Υπουργείο και αποτελούν μέρος της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Ηπείρου.
- Υποστήριξη της οργάνωσης εκδηλώσεων δικτύωσης και προώθησης των δραστηριοτήτων και δράσεων έξυπνης εξειδίκευσης της περιφέρειας Ηπείρου στην Ήπειρο και την Ελλάδα.
- Υποστήριξη της διαδικασίας ενημέρωσης για την προσέλκυση επενδύσεων, επενδυτών στην Ήπειρο από τη Ελλάδα και το Εξωτερικό και την συμμετοχή τους στις προσκλήσεις ενδιαφέροντος που σχετίζονται με την στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης.
- Υποβοήθηση στον ανασχεδιασμό της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης, εφόσον απαιτηθεί, κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου.



**Τεχνικές Προδιαγραφές: 16ΡΡΟΓ005181765 2016-10-04**

Η σύμβαση θα υλοποιηθεί στα γραφεία του Αναδόχου, στα γραφεία της Περιφέρειας και όπου κρίνεται απαραίτητο για την άρτια υλοποίηση της.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει για τις ανάγκες του έργου, Ομάδα Έργου η οποία θα απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από επτά (7) στελέχη με εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου με τις ακόλουθες ειδικότητες και αρμοδιότητες:

Ειδικότητες	Αρμοδιότητες	Άτομα	Συνολική απασχόληση σε μήνες
Πανεπιστημιακό Δίπλωμα σπουδών σε Θετικές, Οικονομικές ή Κοινωνικές Επιστήμες	Υπεύθυνος Έργου	1	8
Πανεπιστημιακό Δίπλωμα σπουδών ΑΕΙ ή πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ΑΤΕΙ, σε Θετικές, Οικονομικές ή Κοινωνικές Επιστήμες	Μέλη ομάδας έργου	2	26
Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών σε Θετικές, Οικονομικές ή Κοινωνικές Επιστήμες, Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών σε Θετικές, Οικονομικές ή Κοινωνικές Επιστήμες	Εμπειρογνώμονες	4	16

### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου θα είναι είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

### 4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ/ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει, σύμφωνα με το πρότυπο 10. « Έντυπη Επικοινωνία στο πλαίσιο της Εφαρμογής Ενιαίας Ταυτότητας Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ» όπως παρουσιάζεται στην ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας ([www.perproe.gr](http://www.perproe.gr)) στην καρτέλα Δημοσιότητα/ Υποχρεώσεις Δημοσιότητας, τα ακόλουθα παραδοτέα:

Οκτώ (8) Εκθέσεις Εργασιών, από τις οποίες η τελευταία είναι και η τελική.

Στις Εκθέσεις Εργασιών θα αναφέρονται οι εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο



του έργου, εκτελέστηκαν από τον ίδιο στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα καθώς και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

Ειδικότερα:

### **1<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών:**

Η 1η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει την υποστήριξη της δικτύωσης και προώθησης των δραστηριοτήτων και δράσεων έξυπνης εξειδίκευσης της περιφέρειας Ηπείρου στην Ήπειρο και την Ελλάδα.

- Υποβολή σε 1 μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

### **2<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών:**

Η 2η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει την υποστήριξη της δημιουργίας και λειτουργίας του νέου ΠΣΕΚ καθώς και την υποστήριξη ανάπτυξης κανονισμού λειτουργίας.

- Υποβολή σε 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **3<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 3η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Α.2 «Αντικείμενο Έργου», και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **4<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 4η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Α.2 «Αντικείμενο Έργου», και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **5<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 5η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Α.2 «Αντικείμενο Έργου», και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.



- Υποβολή σε 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

## **6<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 6η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Α.2 «Αντικείμενο Έργου», και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 16 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

## **7<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 7η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Α.2 «Αντικείμενο Έργου», και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 20 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

## **8<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 8η Έκθεση Εργασιών θεωρείται τελική θα περιγράφονται συνολικά οι εργασίες που εκτέλεσε ο Ανάδοχος και τα τελικά συμπεράσματα που προκύπτουν καθ' όλη την διάρκεια του έργου.

- Υποβολή σε 24 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Αρμόδιο όργανο, υπεύθυνο για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου καθώς και την παραλαβή των εκάστοτε παραδοτέων του, είναι η Επιτροπή Επιλογής- Επίβλεψης και Παραλαβής του έργου.

Η Επιτροπή είναι αρμόδια και έχει τη δυνατότητα, σε συνέχεια σχετικής εισήγησης της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου που θα συνοδεύει αντίστοιχο αίτημα του Αναδόχου:

- Για την τροποποίηση των προθεσμιών επανυποβολής παραδοτέων σε χρονικά διαστήματα διαφορετικά από τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, καθώς και ημερομηνιών υποβολής παραδοτέων που δεν τροποποιούν τη συνολική χρονική διάρκεια του έργου,
- Για την τροποποίηση του περιεχομένου των παραδοτέων που δεν θα πρέπει να αλλοιώνουν το φυσικό αντικείμενο του έργου.

με σχετική αναφορά της σε πρακτικό και χωρίς την υποχρέωση τροποποίησης της σύμβασης, εφόσον δεν προκύπτει αλλαγή της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου.



## 5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται έως το ποσό των **εκατό είκοσι χιλιάδων (120.000,00)** ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, (24%) και θα χρηματοδοτηθεί από την ΣΑΕΠ 018/1 με κωδικό έργου 2015ΕΠ01810004

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας. Ενδεικτικά περιλαμβάνονται:

Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος

Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιοσδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Οι δαπάνες πάσης φύσεως υλικοτεχνικής υποδομής.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά το νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Η κατανομή της καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο καθορίζεται να γίνει ως εξής:

- Το 10% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής της 1<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών.
- Το 10% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής της 2<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 15% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 3<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών.
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 4<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 5<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 6<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την





οριστική παραλαβής της 7<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών

16PROC005181765 2016-10-04

- Το 13% της συνολικής αμοιβής, μετά την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του έργου από την Επιτροπή Επιλογής Επίβλεψης και Παραλαβής.

Κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο παρακρατήσεις.

## ΜΕΡΟΣ Β' ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### 1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.

### 2. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ /ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μέσω Καταλόγου, διενεργείται σύμφωνα με το ΠΔ4/2002 για την «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας – στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», την υπ' αριθ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 (ΦΕΚ 449/Β/24-2-2016) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», την με αρ.πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β'/24-08-2015) ΥΑ με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014–2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014–2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»

Συγκεκριμένα η επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία ανάθεσης μέσω επιλογής από τον «Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» βάσει των άρθρων 17,20 και 21 της υπ. αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 (ΦΕΚ 449/Β/24-2-2016) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Διαγωνισμών Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.



### 3. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

16PROC005181765\_2016-10-04

Αναθέτουσα Αρχή του έργου είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου.

### 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι που προεπιλέχθηκαν από τον «Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», όπως αυτός ισχύει κατά την έκδοση της παρούσας και οι οποίοι είναι ενταγμένοι στην κατηγορία Β3.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι υποψήφιοι Ανάδοχοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

### 5. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα πρόσκληση θα αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους υποψήφιους Αναδόχους, ενώ θα διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσα Αρχή ([www.peproe.gr](http://www.peproe.gr)), στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια και στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

### 6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΤΟΠΟΣ- ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΓΓΡΑΦΩΝ

#### 6.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους υποχρεωτικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) και να φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του διαγωνιζόμενου το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) δηλαδή **την 18 Οκτωβρίου 2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00.**

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία πραγματοποιούνται μέσω του συστήματος σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013(ΦΕΚ/Α/120-29-5-2013): Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» όπως ισχύουν.

Η παροχή των υπηρεσιών χρονοσήμανσης αποδεικνύεται με σχετική ηλεκτρονική επιβεβαίωση λήψης των προαναφερόμενων φορέων προς τον χρήστη των υπηρεσιών αυτών, η οποία



διαβιβάζεται στο χρήστη μέσω της ΕΣΗΔΗΣ με ασφαλή κρυπτογραφημένο τρόπο και η οποία έχει βάση έγγραφου βεβαίως χρονολογίας **16PROC005181765-2016-10-04**

Όσα έγγραφα (π.χ πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, αποδεικτικά έγγραφα, κλπ) δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο και κατά συνέπεια δε φέρουν ψηφιακή υπογραφή και υποβάλλονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας θεωρούνται «πρωτότυπα».

Τα «πρωτότυπα» έγγραφα θα πρέπει να αποστέλλονται/κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, Πλ. Πύρρου 1- Ιωάννινα, γραφείο 256, **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** μετά την λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών δηλ. **την 21 Οκτωβρίου 2016 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00**

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

## 6.2 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Τα «πρωτότυπα» έγγραφα θα αποστέλλονται/κατατίθενται σε φάκελο («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») όπου θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων  
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας  
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔ ΠΕΠ Ηπείρου, Πλ. Πύρρου 1, ΤΚ. 45500 Ιωάννινα, 1ος όροφος, γραφείο 256.

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**«Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομώνων»,**

Ημερομηνία: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα παραλαμβάνεται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα στο σημείο 6.1.



16PROC005181765 2016-10-04

**6.3 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην κείμενη Νομοθεσία.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και
- (β) ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Με τον όρο «υποφάκελος» εννοείται η κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον συμμετέχοντα, σημαίνονται από αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Ο συμμετέχων υποβάλλει τους ανωτέρω υποφακέλους, ηλεκτρονικά εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Α) «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ», ο οποίος επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα παρακάτω:

1. **Αίτηση** του προσφέροντα στην οποία θα αναγράφονται: α) η ημερομηνία, β) τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, email), γ) ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, με τον οποίο γίνεται και η αλληλογραφία της Αναθέτουσας αρχής και της Επιτροπής, με τα πλήρη στοιχεία του.  
Στην αίτηση αναφέρεται ότι ο Προσφέρων δεσμεύεται από την προσφορά του για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών. Για νομικά πρόσωπα θα πρέπει να αναφέρεται πρακτικό απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου ή Διοικούντος Οργάνου του Προσφέροντος με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή στην παρούσα πρόσκληση.
2. **Υπεύθυνη Δήλωση** του προσφέροντα, με την οποία δηλώνει ότι δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον «Κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», είτε δηλώνει τις όποιες διαφοροποιήσεις του, συνυποβάλλοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.
3. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Προσφέροντα, με την οποία δηλώνει ότι:
  - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της ως άνω Πρόσκλησης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.



- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Σε περίπτωση που αναδειχθεί ως Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.
- Διαθέτει την Ομάδα Έργου σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση (όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές)

Διευκρινίζεται ότι:

α) η ως άνω Αίτηση του προσφέροντα για τη συμμετοχή του στη διαγωνιστική διαδικασία υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από αυτόν ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου τύπου .pdf,

β) οι ως άνω δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντα υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου τύπου .pdf,

γ) σε περίπτωση συμπληρωματικών στοιχείων και δικαιολογητικών, τα οποία δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τον ίδιο και κατά συνέπεια δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, υποβάλλονται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου τύπου .pdf. Απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών μετά την λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών.

Β) «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» ο οποίος περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του Προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά, χωρίς ΦΠΑ, δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό του έργου επί ποινή απορρίψεως.

Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η Οικονομική Προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.



Διευκρινίζεται ότι:

16PROC005181765\_2016-10-04

α. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κλπ). Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του έργου.

β. Η προσφερόμενη τιμή δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο.

γ. Τα τιμολόγια του Αναδόχου θα είναι σε ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται στην Ελλάδα σε ευρώ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

δ. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες (Ανάδοχο).

ε. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

στ. Η προσφορά θα έχει ισχύ τεσσάρων (4) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών.

## 7. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι σε περίπτωση που ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα της πρόσκλησης, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσα από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού.

Οι αιτήσεις/ερωτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς σε ηλεκτρονικό αρχείο, ψηφιακά υπογεγραμμένο, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.



Τα αιτήματα/ερωτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινίσεων θα πρέπει να πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα μέχρι την τέταρτη (4<sup>η</sup>) εργάσιμη ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών δηλ. μέχρι **12 Οκτωβρίου 2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00** και να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντά ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία των ηλεκτρονικών προσφορών δηλ. μέχρι **14 Οκτωβρίου 2016 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00**

Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών/διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντά σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με άλλο τρόπο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

## **8. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Επιλογής- Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου, η οποία έχει την ευθύνη αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσοντας πρακτικό/α και εισηγούμενη στην Αναθέτουσα Αρχή την έγκρισή του.

Το έργο θα ανατεθεί με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών **χωρίζεται στα ακόλουθα στάδια:**

### **1ο Στάδιο: Έλεγχος του δικαιώματος συμμετοχής στον διαγωνισμό**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλ στις **24 Οκτωβρίου 2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00** από την αρμόδια Επιτροπή.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής». Ειδικότερα ελέγχει την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια της αίτησης του κάθε προσφέροντα και των δύο (2) Υπεύθυνων δηλώσεων του νομίμου εκπροσώπου του κάθε προσφέροντα. Εφόσον κάποιος από τους προσφέροντες, δεν πληροί τους όρους της παρούσας σε ότι αφορά στα ανωτέρω έγγραφα, με πρακτικό της η Επιτροπή, το οποίο συντάσσει και υπογράφει, εισηγείται στην



Αναθέτουσα Αρχή την αιτιολογημένη απόρριψη της σχετικής προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το θέμα και εκδίδει σχετική απόφαση εγκρίσης ή απόρριψης της προσφοράς η οποία αναρτάται ηλεκτρονικά στην διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και οι συμμετέχοντες ενημερώνονται σχετικά.

Σημειώνεται, ότι αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Σε περίπτωση απόρριψης για λόγο που αφορά στα έγγραφα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», η προσφορά απορρίπτεται στο σύνολό της και δεν αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της Οικονομικής προσφοράς του προσφέροντα.

## **2ο Στάδιο: Αξιολόγηση Οικονομικών προσφορών**

Μετά την ολοκλήρωση του 1ου σταδίου του διαγωνισμού, στην ίδια ή σε άλλη συνεδρίασή της η Επιτροπή Επιλογής - Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου, πραγματοποιεί την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων των «Οικονομικών Προσφορών» των συμμετεχόντων, οι προσφορές των οποίων κρίθηκαν επαρκείς κατά το προηγούμενο στάδιο και δεν απορρίφθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή Επιλογής - Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου:

Προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Οικονομικών Προσφορών», σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Εάν, η Οικονομική προσφορά ενός προσφέροντα φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή, ήτοι έχει απόκλιση μεγαλύτερη του 20% του προϋπολογισμού του έργου της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, η Επιτροπή ζητά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, την ηλεκτρονική υποβολή σε μορφή αρχείου τύπου .pdf μέσω του ΕΣΗΔΗΣ αναλυτικής αιτιολόγησης της Οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης), ψηφιακά υπογεγραμμένης. Εφόσον η αιτιολόγηση δεν κριθεί ικανοποιητική, η Επιτροπή μπορεί να εισηγηθεί τον αποκλεισμό της Προσφοράς αυτής, με σχετική τεκμηρίωση στο πρακτικό αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

Εν συνεχεία, συντάσσει και υπογράφει ηλεκτρονικά το πρακτικό αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών, στο οποίο αποτυπώνει την τελική κατάταξη των διαγωνιζομένων, με βάση τις προσφερόμενες τιμές κατά αύξουσα σειρά (από την χαμηλότερη τιμή προς την





μεγαλύτερη) και στο οποίο θα αναφέρεται και το ονοματεπώνυμο/επωνυμία του υποψήφιου για κατακύρωση διαγωνιζομένου που υπέβαλε την χαμηλότερη τιμή.

Η ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου εκδίδει σχετική απόφαση έγκρισης του πρακτικού/ων της Επιτροπής και τον ανακηρυχθέντα προσωρινό Ανάδοχο (Απόφαση Ανάθεσης).

Σημειώνεται, ότι αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομικών Προσφορών», οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν και θα ενημερωθούν μέσω της διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ για το πρακτικό αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

## 9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, μέσω της Απόφασης Ανάθεσης, καλεί τον υποψήφιο που υπέβαλε την χαμηλότερη τιμή, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης (υποψήφιος Ανάδοχος), εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης:

1. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

Η κατάθεση των δικαιολογητικών κατακύρωσης και σε έντυπη μορφή στην ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου πραγματοποιείται **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και έως ώρα 14:00**

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε έντυπη μορφή, θα είναι σφραγισμένος και θα συνοδεύεται εξωτερικά από επιστολή προς την Αναθέτουσα Αρχή, ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, χωρίς να απαιτείται να ανοιχθεί και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης.



Στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

16PROC005181765 2016-10-04

Όνοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου,

ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων

Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔ ΠΕΠ Ηπείρου, Πλ. Πύρρου 1, ΤΚ. 45500 Ιωάννινα, 1ος όροφος, γραφείο 256.

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**«Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων»,**

Ημερομηνία: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Η ημερομηνία υποβολής του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε έντυπη μορφή, αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου. Εφιστάται η προσοχή στον υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, να μεριμνήσει ο ίδιος για την έγκαιρη παραλαβή του ως άνω φακέλου από την ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, δεδομένου ότι αυτός πρέπει να έχει περιέλθει στην ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου μέχρι την ανωτέρω αναφερόμενη ημερομηνία και όχι απλώς να έχει ταχυδρομηθεί μέχρι την ημερομηνία αυτή.

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του υποψήφιου Αναδόχου, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, καθώς και η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε έντυπη μορφή, πραγματοποιείται από την Επιτροπή Επιλογής - Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου **εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών μετά την υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή και όχι νωρίτερα των 10 ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της κοινοποίησης της Απόφασης Ανάθεσης.**

Αμέσως μετά από την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» που αποσφραγίσθηκε.



Η Επιτροπή Επιλογής- Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου ελέγχει:

16PROC005181765 2016-10-04

α) το περιεχόμενο του υποβληθέντος ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»,

β) το περιεχόμενο του υποβληθέντος φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε έντυπη μορφή και συγκεκριμένα, εάν τα ως άνω περιγραφόμενα υποβληθέντα δικαιολογητικά κατακύρωσης σε έντυπη μορφή, είναι αυτά που υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, με τον φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει προσκομίσει (ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και σε έντυπη μορφή) ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά ή αυτά δεν είναι πλήρη, τότε δεν ολοκληρώνεται η κατακύρωση και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του διαγωνιζόμενου που υπέβαλε Οικονομική προσφορά με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή κ.ο.κ. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό/α και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται.

Κατόπιν αποδοχής του/ων πρακτικού/ων, εκδίδεται από την Αναθέτουσας Αρχή η Απόφαση Κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο. Με μέριμνά της, αναρτάται ηλεκτρονικά στην διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και ενημερώνονται ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο και οι λοιποί συμμετέχοντες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το/α πρακτικό/α της Επιτροπής ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

## 10. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Ενστάσεις κατά της απόφασης ανάθεσης υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους συμμετέχοντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της κοινοποίησης σε αυτούς, ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, της Απόφασης Ανάθεσης.

2. Οι ενστάσεις δύναται να εξετάζονται από Τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων, της οποίας τα μέλη είναι διάφορα από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής - Επίβλεψης - Παραλαβής του Έργου. Η



Επιτροπή ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις, τόσο ως προς την νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπέθεσης και γνωμοδοτεί προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Η απόφαση επί των ενστάσεων, εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής μέσω του ΕΣΗΔΗΣ της ένστασης και κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ στους προσκληθέντες για εκδήλωση ενδιαφέροντος.

## 11. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας που αναφέρεται στις προηγούμενες ενότητες Β.7 και Β.8, καλεί τον Ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο, να υπογράψει τη σύμβαση (ως συνημμένο παράρτημα).

Ο Ανάδοχος για την υπογραφή της σύμβασης είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

### Συνημμένα

Παράρτημα Σύμβασης Έργου

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. ΕΤΑΜ ΑΕ - Ανώνυμη Εταιρεία Συμβουλευτικών & Μελετητικών Υπηρεσιών  
Γ. Παπανδρέου 5 71305 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ- [info@etam.gr](mailto:info@etam.gr)
2. REMACO ΑΕ Σύμβουλοι Επιχειρήσεων & Ανάπτυξης  
Λ.Κηφισίας 100 & Μαραθωνοδρόμου 83 15125 ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΘΗΝΑ- [remaco@remaco.gr](mailto:remaco@remaco.gr)
3. ΣΤΟΧΑΣΙΣ Σύμβουλοι Επιχειρήσεων ΑΕ  
Αλεξανδρουπόλεως 25 11527 ΑΘΗΝΑ - [info@stochasis.com](mailto:info@stochasis.com)



# 16PROC005181765 2016-10-04

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Αριθμός Σύμβασης:

**«Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομώνων»**

Στα Ιωάννινα σήμερα ....., ημέρα ....., μεταξύ των:

Α. Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου που εδρεύει στα Ιωάννινα, οδός Πλ. Πύρρου 1 (ΑΦΜ 997908822, ΔΟΥ: Ιωαννίνων) και εκπροσωπείται νομίμως από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου κ. Αλέξανδρο Καχριμάνη (στο εξής «ο Εργοδότης»)

Β. Της εταιρείας ..... με έδρα ....., ΑΦΜ ..... Δ.Ο.Υ ..... και νομίμως εκπροσωπείται από τον ..... (στο εξής «ο Ανάδοχος»)

#### Και έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) « Για την Διαχείριση , τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Π.Δ. 4/2002 και την υπ. Αριθμ. 51540 / ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 «Καθορισμός των στοιχείων των προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους» (ΦΕΚ 1856/26.11.2010)
3. Τον Οδηγό Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης
4. Τον Εγκεκριμένο Προϋπολογισμό της Τεχνικής Βοήθειας
5. Την ΣΑΕΠ 018/1
6. Την αρ.πρωτ. 32679/ΕΥΘΥ 333(ΦΕΚ 714/Β/24-4-2015) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αναδιάρθρωση της ΕΥΔ του ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, σύμφωνα με το άρθρο7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41544/Γ ΚΠΣ 279/8-12-2000 (ΦΕΚ1501/2000) ΚΥΑ,



όπως είχε τροποποιηθεί και ίσχυει

7. Το Ν. 4412/2015 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 159,160 και 161 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»

9. Το ΠΔ 140/27-12-2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 233/τ.Α'/27-12-2010

10. Την υπ. αριθμ. 137/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η ανακήρυξη του εκλεγμένου Περιφερειάρχη Ηπείρου και των εκλεγμένων τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου

11. Τη με αρ. πρωτ 5407/1-2-2016 ορθή επανάληψη της Απόφασης Ένταξης πράξης «Υπηρεσίες Συμβούλων» με κωδικό ΟΠΣ 5000210

12. Την υπ' αριθμ. ....πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με τη διαδικασία μέσω καταλόγου, για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του υποέργου 8 «Σύμβουλος για την υποστήριξη της εφαρμογής της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομώνων», της πράξης «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ» (MIS 5000210) με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

13. Την υπ. αριθμ. .... Απόφαση Συγκρότησης Επιτροπής Επιλογής Επίβλεψης και Παραλαβής του ανωτέρω έργου

14. Την από ..... Προσφορά του Αναδόχου

15. Την υπ' αριθμ ..... απόφαση Κατακύρωσης

16. Την υπ' αριθμ ..... υποβολή δικαιολογητικών σύμβασης του αναδόχου.

**συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:**

## ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου ο Ανάδοχος θα παρέχει εξειδικευμένη υποστήριξη στην Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, για την εφαρμογή της έξυπνης εξειδίκευσης και της διαδικασίας επιχειρηματικής ανακάλυψης με παροχή εξειδικευμένων εμπειρογνομώνων.

Πιο συγκεκριμένα το αντικείμενο του Αναδόχου θα περιλαμβάνει:



- 16PROC005181765-2016-10-04
- Υποστήριξη της δημιουργίας και λειτουργίας του νέου ΠΣΕΚ
    - Υποστήριξη ανάπτυξης κανονισμού λειτουργίας
      - Οργάνωση των συναντήσεων του ΠΣΕΚ με σκοπό την προώθηση της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης.
      - Πρακτικά και καταγραφή συμπερασμάτων των συναντήσεων.
      - Διασύνδεση και άντληση πληροφοριών από σχετικά υπουργεία, γραμματείες κι οργανισμούς με σκοπό την ενημέρωση του ΠΣΕΚ.
  - Υποστήριξη για την σύνταξη προσκλήσεων ενδιαφέροντος για του θεματικούς στόχους 1,2,3 και 8 που συσχετίζονται άμεσα με την στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης της Ηπείρου
  - Υποβοήθηση όσον αφορά στην σύνταξη προσκλήσεων των δράσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης που εκχωρούνται στην Περιφέρεια από το σχετικό Υπουργείο και αποτελούν μέρος της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Ηπείρου.
  - Υποστήριξη της οργάνωσης εκδηλώσεων δικτύωσης και προώθησης των δραστηριοτήτων και δράσεων έξυπνης εξειδίκευσης της περιφέρειας Ηπείρου στην Ήπειρο και την Ελλάδα.
  - Υποστήριξη της διαδικασίας ενημέρωσης για την προσέλκυση επενδύσεων, επενδυτών στην Ήπειρο από τη Ελλάδα και το Εξωτερικό και την συμμετοχή τους στις προσκλήσεις ενδιαφέροντος που σχετίζονται με την στρατηγική έξυπνης εξειδίκευσης.
  - Υποβοήθηση στον ανασχεδιασμό της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης, εφόσον απαιτηθεί, κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου.

## ΑΡΘΡΟ 2

### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει, σύμφωνα με το πρότυπο 10. « Έντυπη Επικοινωνία στο πλαίσιο της Εφαρμογής Ενιαίας Ταυτότητας Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ» όπως παρουσιάζεται στην ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας ([www.perproe.gr](http://www.perproe.gr)) στην καρτέλα Δημοσιότητα/ Υποχρεώσεις Δημοσιότητας, τα ακόλουθα παραδοτέα:

Οκτώ (8) Εκθέσεις Εργασιών, από τις οποίες η τελευταία είναι και η τελική.

Στις Εκθέσεις Εργασιών θα αναφέρονται οι εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, εκτελέστηκαν από τον ίδιο στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα καθώς και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

Ειδικότερα:

#### **1<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών:**



Η 1η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει την υποστήριξη της δικτύωσης και προώθησης των υποστηρικτικών και οράσεων εξυπηρέτησης εξειδίκευσης της περιφέρειας Ηπείρου στην Ήπειρο και την Ελλάδα.

- Υποβολή σε 1 μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

### **2<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών:**

Η 2η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει την υποστήριξη της δημιουργίας και λειτουργίας του νέου ΠΣΕΚ καθώς και την υποστήριξη ανάπτυξης κανονισμού λειτουργίας.

- Υποβολή σε 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **3<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 3η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **4<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 4η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **5<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 5η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **6<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 6η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο





του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 16 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **7<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 7η Έκθεση Εργασιών θα περιλαμβάνει τις εργασίες που ανατέθηκαν από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, και εκτελέστηκαν από την Ομάδα Έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και βεβαιώθηκαν από την Υπηρεσία για την ολοκλήρωσή τους.

- Υποβολή σε 20 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

### **8<sup>η</sup> Έκθεση Εργασιών :**

Η 8η Έκθεση Εργασιών θεωρείται τελική θα περιγράφονται συνολικά οι εργασίες που εκτέλεσε ο Ανάδοχος και τα τελικά συμπεράσματα που προκύπτουν καθ' όλη την διάρκεια του έργου.

- Υποβολή σε 24 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου θα είναι είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση θα υλοποιηθεί στα γραφεία του Αναδόχου, στα γραφεία της Περιφέρειας και όπου κρίνεται απαραίτητο για την άρτια υλοποίηση της.

Αρμόδιο όργανο, υπεύθυνο για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου καθώς και την παραλαβή των εκάστοτε παραδοτέων του, είναι η Επιτροπή Επιλογής- Επίβλεψης και Παραλαβής του έργου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει κάθε παραδοτέο και τροποποίηση αυτού σε τρία (3) φυσικά και ηλεκτρονικά αντίγραφα.

Για κάθε παραδοτέο, η Επιτροπή θα προβεί στην προσωρινή παραλαβή του συντάσσοντας Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής του, εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την υποβολή του, στο οποίο θα διατυπώνεται το εμπρόθεσμο ή μη της παράδοσής του, καθώς εφόσον προκύπτουν και οι τυχόν διαπιστωθείσες ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες αυτού. Ο



Ανάδοχος οφείλει να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής στα παραδοτέα της συγκεκριμένης φάσης εντός 10 εργασιμών ημερών από την ημερομηνία διαβίβασης του Πρωτοκόλλου από τον Εργοδότη. Η Επιτροπή ελέγχει τα παραδοτέα και σε περίπτωση συμμόρφωσης συντάσσει Πρακτικό Οριστικής Παραλαβής των Παραδοτέων. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης μπορεί να δώσει νέα τελική προθεσμία 5 εργασιμών ημερών, για τη συμμόρφωση του Αναδόχου. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του Αναδόχου εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας σύμβασης.

Το Πρωτόκολλο Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής κάθε παραδοτέου διαβιβάζεται από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και απλού ταχυδρομείου.

Οι ημερομηνίες παράδοσης των παραδοτέων είναι αυτές που προσδιορίζονται στη σύμβαση ή ορίζονται από πρακτικά της αρμόδιας επιτροπής στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

Η Επιτροπή είναι αρμόδια και έχει τη δυνατότητα, σε συνέχεια σχετικής εισήγησης της Δ/νσης Τεχνικών Έργων της Περιφέρειας Ηπείρου που θα συνοδεύει αντίστοιχο αίτημα του Αναδόχου:

- Για την τροποποίηση των προθεσμιών επανυποβολής παραδοτέων σε χρονικά διαστήματα διαφορετικά από τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, καθώς και ημερομηνιών υποβολής παραδοτέων που δεν τροποποιούν τη συνολική χρονική διάρκεια του έργου,
- Την τροποποίηση του περιεχομένου των παραδοτέων που δεν θα πρέπει να αλλοιώνουν το φυσικό αντικείμενο του έργου.

με σχετική αναφορά της σε πρακτικό και χωρίς την υποχρέωση τροποποίησης της σύμβασης, εφόσον δεν προκύπτει αλλαγή της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου.

Το χρονικό διάστημα των διορθώσεων ενός παραδοτέου, δεν πρέπει να θεωρείται από τον Ανάδοχο εν γένει ως αιτία καθυστέρησης παράδοσης του επόμενου παραδοτέου, εκτός εάν έτσι κριθεί και από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης του έργου.

Το έργο παραλαμβάνεται οριστικά, μετά την πλήρη και προσηκουσα ολοκλήρωσή του. Η Επιτροπή προβαίνει στην έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

#### **ΑΜΟΙΒΗ**

Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των ..... ευρώ ( €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνεται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για την συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του,



συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πόσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Για την είσπραξη της αμοιβής, ο Ανάδοχος θα εκδώσει Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών και θα υποβάλλει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, όταν χρειάζεται.

## ΑΡΘΡΟ 5

### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η κατανομή της καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο καθορίζεται να γίνει ως εξής:

- Το 10% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής της 1<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών.
- Το 10% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής της 2<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 15% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 3<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών.
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 4<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 5<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 6<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής με τη σύνταξη Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής για την οριστική παραλαβής της 7<sup>ης</sup> Έκθεσης Εργασιών
- Το 13% της συνολικής αμοιβής, μετά την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του έργου από την Επιτροπή Επιλογής Επίβλεψης και Παραλαβής.

Κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο παρακρατήσεις.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ο Ανάδοχος προσκόμισε ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης την υπ' αριθμ ..... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της..... ύψους ..... ευρώ (.....€), η οποία αποτελεί το 10% της συμβατικής αμοιβής, μη συμπεριλαμβανομένου του



ΦΠΑ, και η οποία θα του επιστραφεί μετά την οριστική παραλαβή του έργου και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων υποχρεώσεων του.

Ο Εργοδότης εις ουδεμίαν επιβάρυνση θα υποβληθεί σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής ή και προκαταβολής, λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής ή μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ**

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας συμφωνείται μεταξύ των μερών ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, ο Εργοδότης δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, να ζητήσει την εφαρμογή της σχετικής κείμενης νομοθεσίας.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στην εκπόνηση του έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του, που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση, σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Εργοδότη, που παρέχεται μόνον εγγράφως.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ/ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ/ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικό και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών



και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του  
Εργοδότη

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Εργοδότη, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι του και δεν δεσμεύει τον Εργοδότη με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

## ΑΡΘΡΟ 12

### ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια των Ιωαννίνων.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε τρία (3) πρωτότυπα.

### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ**

