

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ



Περιεχόμενα

| | |
|--|---|
| Διαδικασία | 4 |
| Μεθοδολογία αξιολόγησης | 5 |
| 2.1. Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων | 5 |
| 2.2. Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων | 10 |
| Κριτήρια επιλογής πράξεων..... | 13 |
| Δράση 1.2.1.1.A: Ενίσχυση Επιχειρήσεων για ερευνητικά έργα στους τομείς αγροδιατροφής, δημιουργικής βιομηχανίας, ΤΠΕ, υγείας και βιοτεχνολογίας..... | 13 |
| Δράση 2.3.1.1: Ανάπτυξη και χρήση ψηφιακών συστημάτων, προϊόντων και υπηρεσιών από τους Ο.Τ.Α. | 21 |
| Δράση 2.3.1.2: Ψηφιακές Υπηρεσίες στα Μνημεία..... | 32 |
| Δράση 2.3.1.3: Ανάπτυξη Έξυπνης Πλατφόρμας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (smart cities)..... | 41 |
| Δράση 3.1.1.1.B: Ενίσχυση υφιστάμενων ΜΜΕ για την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών | 51 |
| Δράση 3.1.1.2 : Υποστηρικτικοί μηχανισμοί για την προώθηση της καινοτομίας στην τοπική επιχειρηματικότητα..... | 58 |
| Δράση 4.3.1.2: Αναβάθμιση κτιρίων και βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης στον οικιακό κτιριακό τομέα.... | 64 |
| Δράση 4.5.1.1.A: Εκπόνηση & εφαρμογή σχεδίων βιώσιμης αστικής κινητικότητας | 73 |
| Δράση 4.5.1.2.A: Εκπόνηση & εφαρμογή σχεδίων δράσης για τη βιώσιμη ενέργεια | 81 |
| Δράση 4.5.1.2.B: Ανάπτυξη συστήματος μέτρησης ατμοσφαιρικών ρύπων | 89 |
| Δράση 5.2.1.1.A : Ανάπτυξη συστημάτων για την παρακολούθηση, αξιολόγηση και δημιουργία μοντέλων για την εξέλιξη των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής σε επιμέρους υψηλής σημαντικότητας περιοχές .. | 98 |
| Δράση 5.2.1.1.B : Ανάπτυξη σχεδιασμού και ανάληψη δράσεων για πρόληψη και αντιμετώπιση κινδύνων από κατολισθητικά φαινόμενα..... | 106 |
| Δράση 5.2.1.1.Γ : Ενίσχυση των δομών πολιτικής προστασίας και των δομών καταπολέμησης των δασικών πυρκαγιών..... | 113 |
| Δράση 5.2.1.4 : Περιφερειακό Επιχειρησιακό Σχέδιο για την πρόληψη και διαχείριση των κινδύνων από τις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής | 120 |
| Δράση 5.2.1.5: Έργα αντιπλημμυρικής προστασίας σε πεδινές – μη δασικές περιοχές | 128 |
| Δράση 5.2.1.6: Έργα κατασκευής, αντικατάστασης, βελτίωσης και επέκτασης δικτύων αποχέτευσης όμβριων υδάτων | 138 |
| Δράση 6.2.1.1.A: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (πόσιμο νερό) | 148 |
| Δράση 6.2.1.1.B: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (Υλοποίηση Διαχειριστικού Σχεδίου Λεκανών Απορροής Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου) | 157 |
| Δράση 6.2.1.1.Γ: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (Υλοποίηση Διαχειριστικού Σχεδίου Λεκανών Απορροής Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου- κολυμβητικά ύδατα) | 166 |
| Δράση 6.2.1.2: Επενδύσεις στη διαχείριση λυμάτων | 174 |
| Δράση 6.3.1.1.A: Αξιοποίηση του πολιτιστικού αποθέματος της Περιφέρειας | 184 |
| Δράση 6.3.1.1.B: Δικτύωση και προβολή του τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου..... | 194 |
| Δράση 6.4.1.1: Επενδύσεις για τη διαχείριση και προστασία περιοχών ιδιαίτερης οικολογικής αξίας για την Περιφέρεια Ηπείρου..... | 203 |
| Δράση 6.5.1.1: Εκπόνηση πολεοδομικών / χωροταξικών μελετών | Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης. |

| | |
|---|-----|
| Δράση 6.5.1.2.A: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης– 1 ^η προκήρυξη..... | 213 |
| Δράση 6.5.2.1.B: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης – 2 ^η προκήρυξη..... | 223 |
| Δράση 6.5.2.1.Γ: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης – 3 ^η προκήρυξη | 233 |
| Δράση 7.1.1.1.: Αναβάθμιση υφιστάμενου οδικού δικτύου ΔΕΔ-Μ της Περιφέρειας Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης. | |
| Δράση 7.2.1.1.: Έργα υποστήριξης ΔΕΔ-Μ - Υποδομές..... | 243 |
| Δράση 7.2.1.2.: Υλοποίηση υποδομών μεταφορών στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών..... | 252 |
| Δράση 7.2.1.3: Υλοποίηση υποδομών μεταφορών στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Στρατηγικής για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου»..... | 262 |
| Δράση 7.2.2.1.A.: Επενδύσεις στη βελτίωση των συνθηκών ασφάλειας στο επαρχιακό και εθνικό οδικό δίκτυο..... | 270 |
| Δράση 7.2.2.1.B: Συστήματα παροχής πληροφόρησης και προμήθεια εξοπλισμού για την πρόληψη των κινδύνων οδικής ασφάλειας | 279 |
| Δράση 9.1.1.1.A : Υποδομές Υγείας..... | 290 |
| Δράση 9.1.2.1.A : Κοινωνικές υποδομές πρόνοιας | 299 |
| Δράση 9.1.2.1.B : Ανάπτυξη / βελτίωση υποδομών στέγασης και σίτισης και λοιπών υποδομών αντιμετώπισης της φτώχειας..... | 310 |
| Δράση 9.1.2.1.Γ : Προμήθεια εξοπλισμού Κέντρων Δημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με αναπηρία..... | 322 |
| Δράση 9.2.1.1 : Υποδομές για περιθωριοποιημένες κοινότητες | 332 |
| Δράση 10.1.1.1.A:Υποδομές Προσχολικής και Σχολικής Εκπαίδευσης..... | 344 |
| Δράση 10.1.1.1.B:Υποδομές Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) Προσχολικής και Σχολικής Εκπαίδευσης..... | 355 |
| Δράση 10.1.1.2.A.: Υποδομές Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης | 364 |
| Δράση 10.1.1.2.B: Εξοπλισμός εργαστηρίων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης | 373 |
| Δράση 10.1.1.3: Υποδομές για Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση και Εκπαίδευση Ενηλίκων | 384 |
| Δράση 9.1.1.1.A: Παροχή υπηρεσιών προσχολικής αγωγής &..... | 393 |
| 9.1.1.1.B: Παροχή δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας και αναψυχής | 393 |
| Δράση 9.2.1.1.Γ : Κέντρα Κοινότητας..... | 401 |
| Δράση 9.3.1.1.A: Παροχή υπηρεσιών προσχολικής αγωγής για ΑμεΑ & 9.3.1.1.B Παροχή υπηρεσιών δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας και αναψυχής για ΑμεΑ..... | 412 |
| Δράση 9.3.1.1.Γ: Κέντρα Δημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με Αναπηρία | 420 |
| Δράση 9.3.1.1.Δ: Υπηρεσίες υποστήριξης κακοποιημένων γυναικών και παιδιών που υφίστανται διακρίσεις..... | 432 |
| Δράση 9.3.1.1.E: Παράλληλη στήριξη παιδιών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες | 441 |
| Δράση 9.4.2.1.A: Κέντρα Ημερησίας Φροντίδας Ηλικιωμένων | 450 |
| Δράση 9.4.2.1.B: Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών | 461 |
| Δράση 9.4.2.1.Γ: Δομές αστέγων | 472 |
| Δράση 6.1.1: Τεχνική βοήθεια στήριξης δράσεων ΕΚΤ | 483 |
| Δράση 7.1.1: Τεχνική βοήθεια στήριξης δράσεων ΕΤΠΑ..... | 490 |

Διαδικασία

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Νόμου 4314/2014 «Οι Διαχειριστικές Αρχές των Τομεακών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων είναι υπεύθυνες για τη διαχείριση του οικείου Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου του εδαφίου δ' της παρ. 3 του άρθρου 14 και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Στο πλαίσιο αυτό η διαχειριστική αρχή του κάθε επιχειρησιακού προγράμματος:...

- ι) Για την επιλογή των πράξεων, η Διαχειριστική Αρχή:
 - α) συντάσσει και, μετά από την έγκρισή τους, εφαρμόζει τις κατάλληλες διαδικασίες και κριτήρια επιλογής τα οποία:
 - i) διασφαλίζουν τη συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας,
 - ii) δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανή,
 - iii) τηρούν τις γενικές αρχές που ορίζονται στα άρθρα 7 και 8 του Κανονισμού.
 - β) διασφαλίζει ότι μια επιλεγείσα πράξη εμπίπτει στο πεδίο του αρμόδιου Ταμείου ή Ταμείων και μπορεί να ενταχθεί σε μια κατηγορία παρέμβασης που εντοπίζεται στο πλαίσιο της προτεραιότητας ή των προτεραιοτήτων του επιχειρησιακού προγράμματος
 - γ) διασφαλίζει ότι παρέχεται στον δυνητικό δικαιούχο έγγραφο που καθορίζει τους όρους για την στήριξη της κάθε πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων που αφορούν τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που πρέπει να παραδοθούν στο πλαίσιο της πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης και την προθεσμία εκτέλεσης
 - δ) εξασφαλίζει ότι ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα να τηρήσει τους όρους που αναφέρονται στο στοιχείο γ) πριν από την έγκριση της πράξης
 - ε) εξασφαλίζει ότι, σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης έχει αρχίσει πριν από την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση στη διαχειριστική αρχή, τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο σχετικά με την εν λόγω πράξη
 - στ) διασφαλίζει ότι οι πράξεις που επιλέγονται για στήριξη από τα Ταμεία δεν περιλαμβάνουν δραστηριότητες που αποτελούν τμήμα πράξης, η οποία έχει υποβληθεί ή θα έπρεπε να υποβληθεί σε διαδικασία ανάκτησης μετά τη μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος
 - ζ) καθορίζει τις κατηγορίες παρέμβασης στις οποίες αποδίδονται οι δαπάνες μιας πράξης.»

Στο πλαίσιο αυτό η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ηπείρου (ΕΥΔ Ηπείρου), λαμβάνοντας υπόψη το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και ειδικότερα τις διαδικασίες ΔΙ_1 «Πρόσκληση» και ΔΙ_1 "Πρόσκληση Κρατικών Ενισχύσεων» που συνέταξε η Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης (ΕΥΘΥ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) διαμόρφωσε την μεθοδολογία αξιολόγησης και των κριτηρίων επιλογής που θα εφαρμόσει για την αξιολόγηση προτεινόμενων πράξεων στο πλαίσιο κάθε Πρόσκλησης. Η ΕΥΔ Ηπείρου εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ προς έγκριση την μεθοδολογία αξιολόγησης, τα κριτήρια επιλογής πράξεων και την εξειδίκευση αυτών για τις δράσεις του Προγράμματος που θα προβεί στην ενεργοποίησή τους.

Μεθοδολογία αξιολόγησης

2.1. Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων

Οι βασικές μεθοδολογίες αξιολόγησης είναι:

(Α) Άμεση Αξιολόγηση

Εφόσον επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση, στην Πρόσκληση ορίζεται η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων. Κάθε αίτηση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής. Εφόσον η αίτηση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην Πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο ΕΠ. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η Διαχειριστική Αρχή ή ο Ενδιάμεσος Φορέας (ΔΑ/ΕΦ) ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΕΠ www.peproe.gr.

(Β) Συγκριτική Αξιολόγηση

Στη συγκριτική αξιολόγηση ορίζεται στην Πρόσκληση η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία μέχρι την οποία πρέπει να υποβληθούν οι αιτήσεις χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων, αλλά η αξιολόγηση όλων των προτάσεων πρέπει να ολοκληρωθεί μετά την καταληκτική ημερομηνία και τα αποτελέσματα να ανακοινωθούν ταυτόχρονα για όλες τις προτάσεις. Από τα κριτήρια τα οποία βαθμολογούνται προκύπτει η συνολική βαθμολογία της κάθε πρότασης, βάσει της οποίας θα καθοριστεί η σειρά κατάταξης των προτάσεων. Οι προτάσεις που επιλέγονται για χρηματοδότηση (μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης) είναι εκείνες με τις υψηλότερες βαθμολογίες, εφόσον ικανοποιούνται και ενδεχόμενες ελάχιστες προϋποθέσεις έγκρισης που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.

Επιλογή μεθοδολογίας Αξιολόγησης

Για τη λήψη της απόφασης σχετικά με τη μεθοδολογία αξιολόγησης που θα επιλεγεί, πρέπει να συνεκτιμηθούν τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της κάθε μεθόδου και να τεκμηριώνεται από τη ΔΑ/ΕΦ η επιλεγείσα μεθοδολογία στην Επιτροπή Παρακολούθησης, ειδικά στις περιπτώσεις που επιλέγεται η άμεση αξιολόγηση.

Κατά κανόνα η άμεση αξιολόγηση είναι ταχύτερη κατά τη διεκπεραίωση των διαδικασιών της, και επιτρέπει στους δυνητικούς δικαιούχους που διαθέτουν ετοιμότητα υποβολής προτάσεων (και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της πρόσκλησης) να χρηματοδοτηθούν χωρίς σημαντικές καθυστερήσεις, αφού κάθε πρόταση αξιολογείται μόλις υποβληθεί. Όμως, δεν επιτρέπει σύγκριση και ιεράρχηση μεταξύ των προτάσεων προκειμένου να επιλεγούν αυτές οι οποίες συνεισφέρουν περισσότερο στα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρόσκλησης.

Αντιθέτως, κατά κανόνα η συγκριτική αξιολόγηση είναι περισσότερο χρονοβόρα και σύνθετη διαδικασία, απαιτεί μεγαλύτερη επεξεργασία για την εξειδίκευσή της στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της κάθε πρόσκλησης αλλά πλεονεκτεί σημαντικά στην τεκμηρίωση της επιλογής των πλέον κατάλληλων πράξεων, αφού κάθε πρόταση συνοδεύεται από αναλυτική κλιμακούμενη βαθμολόγηση των κριτηρίων, βάσει της οποίας επιλέγονται τελικά οι προτάσεις με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας αξιολόγησης πρέπει να συνεκτιμώνται παράμετροι που συσχετίζονται με τα ειδικότερα χαρακτηριστικά της κάθε πρόσκλησης. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- το πλήθος και οι αρμοδιότητες των δυνητικών δικαιούχων
- Στην περίπτωση που η πρόσκληση απευθύνεται σε συγκεκριμένο δυνητικό δικαιούχο (π.χ. λόγω θεσμικής αποκλειστικής αρμοδιότητας) είναι προφανές ότι θα επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση. Αντιθέτως, για προσκλήσεις που απευθύνονται σε πολλούς δυνητικούς δικαιούχους που διεκδικούν

«ανταγωνιστικά» την χρηματοδότηση στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης πλεονεκτεί η συγκριτική αξιολόγηση.

- το φυσικό αντικείμενο των πράξεων
- Σε ορισμένες κατηγορίες πράξεων, όπως ερευνητικά προγράμματα, η συγκριτική αξιολόγηση πλεονεκτεί έναντι της άμεσης. Στην περίπτωση όμως που η πρόσκληση αφορά διακριτές πράξεις συμπληρωματικές μεταξύ τους (είναι δηλαδή αναγκαία η υλοποίηση όλων των πράξεων προκειμένου να επιτευχθεί ο επιδιωκόμενος στόχος χωρίς όμως η ανάθεση του συνόλου των πράξεων να αφορά τον ίδιο δικαιούχο) η άμεση αξιολόγηση είναι πιθανώς πιο αποτελεσματική. Επίσης, η άμεση αξιολόγηση είναι προσφορότερη για πράξεις, η υλοποίηση των οποίων είναι επιβεβλημένη από ανελαστικές υποχρεώσεις της χώρας σε επίπεδο ΕΕ, και περιγράφονται με σαφήνεια στην πρόσκληση.
- το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη)
- Εφόσον οι πόροι που θα διατεθούν μέσω της πρόσκλησης εκτιμάται ότι επαρκούν για τη χρηματοδότηση των προτάσεων που τελικά θα υποβληθούν (π.χ. πράξεις υποδομών όπου είναι γνωστές στη ΔΑ/ ΕΦ οι ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν) η άμεση αξιολόγηση πλεονεκτεί (εφόσον άλλοι παράγοντες δεν συνηγορούν για το αντίθετο). Αντίθετα, αν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν μπορεί να καλύψει το σύνολο των καταγεγραμμένων αναγκών, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.
- αν είναι έργο τμηματοποιημένο (phasing)
- Για τα τμηματοποιημένα (phasing) έργα επιλέγεται αποκλειστικά η άμεση αξιολόγηση.
- αν η πρόσκληση αφορά πράξεις για την υλοποίηση των οποίων απαιτούνται προπαρασκευαστικές ενέργειες (όπως μελέτες, έρευνες, απαλλοτριώσεις κλπ)
- Για τις πράξεις αυτές, που περιλαμβάνουν προπαρασκευαστικές ενέργειες, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

Είναι προφανές ότι όλες οι ανωτέρω παράμετροι πρέπει να συνεκτιμώνται συνδυαστικά κατά την επιλογή της μεθοδολογίας αξιολόγησης των προτάσεων.

Στάδια επιλογής πράξεων

Η διαδικασία αξιολόγησης των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τα αρμόδια στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ ή και εξωτερικούς αξιολογητές, με απόφαση της ΔΑ/ΕΦ, για τους οποίους διασφαλίζεται, σε κάθε περίπτωση, ότι:

- Δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων
- Διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία για τη διενέργεια της αξιολόγησης

Ειδικότερα για την επιλογή πράξεων που περιλαμβάνονται σε Στρατηγική ΒΑΑ στο Β στάδιο αξιολογούνται αρχικά τα κριτήρια για την ποιότητα των πράξεων και τη συνάφειά τους με τη Στρατηγική ΒΑΑ και το ΕΠ από τον ΕΦ (Στάδιο Β1) και στην συνέχεια τα υπόλοιπα κριτήρια από την ΔΑ (Στάδιο Β2).

Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης (άμεση ή συγκριτική), η ΔΑ/ΕΦ δύναται να ζητήσει σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης. Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον/τους αξιολογητή/τες με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης.

Ειδικά για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, η ΔΑ/ΕΦ ενημερώνει εγγράφως το δυνητικό δικαιούχο, με τη χρήση του Εντύπου Ε.Ι.2_1 «Επιστολή για υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων για την εξέταση της αίτησης χρηματοδότησης». Ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα συμπληρωματικά στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που τίθεται από τη ΔΑ. Εφόσον τα συμπληρωματικά στοιχεία δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα η πρόταση απορρίπτεται. Στην περίπτωση άμεσης αξιολόγησης, η πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου/ ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Κριτήρια επιλογής πράξεων

ΣΤΑΔΙΟ Α': Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

Το Στάδιο Α' έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης (συγκριτική ή άμεση), τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Σύμφωνα με τη διαδικασία ΔΙ_2 οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα ένας **αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης**, με τον οποίο ελέγχεται εάν:

- Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

Στη συνέχεια εξετάζεται η επιλεξιμότητα της πρότασης ως προς τα επιμέρους κριτήρια όπως έχουν εγκριθεί από τις οικείες Επιτροπές Παρακολούθησης. Ειδικότερα εξετάζεται:

Εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση

Εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση

Η τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης. Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:

- Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα
- Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ)
- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ/ ΕΦ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 κλπ).

Εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία

Ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές».

Ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική

πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)

Εάν η πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της εκάστοτε πρόσκλησης.

- Εάν διασφαλίζεται η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης από άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή /και εθνικούς πόρους.

Εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.

Στην περίπτωση πράξεων Τεχνικής Βοήθειας (TB), εάν η πράξη υποβάλλεται στο πλαίσιο εγκεκριμένου Προγράμματος TB.

➔ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ Α΄:

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α΄, με εξαίρεση τα δύο τελευταία, τα οποία ενδέχεται να μην απαιτούνται, έχουν **υποχρεωτική εφαρμογή** και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Κατά το Στάδιο Β΄ διενεργείται η αξιολόγηση των προτάσεων σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία διακρίνονται σε **πέντε βασικές ομάδες**. Ακολουθως, παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία που δύναται να αξιολογηθούν για επιμέρους κριτήρια επιλογής πράξεων:

1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ : Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης (το κριτήριο μπορεί να είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι) ή δυαδικό με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή βαθμολογούμενο)
- Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))
- Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))

- ➔ Σημειώνεται ότι δεν μπορεί να ενταχθεί πράξη η οποία συμβάλλει αρνητικά έστω και σε ένα από τα παραπάνω τρία κριτήρια.

2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου

- Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))
- Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))
- Αειφόρος ανάπτυξη (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))
- Προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))
- Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία (το κριτήριο είναι είτε δυαδικό (ναι/όχι))

- ➔ Σημειώνεται ότι δεν μπορεί να ενταχθεί πράξη η οποία συμβάλλει αρνητικά έστω και σε ένα από τα παραπάνω πέντε κριτήρια.

3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα πράξης

Προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα μιας πράξης αυτή εξετάζεται ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

- Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης (ο τρόπος βαθμολόγησης του κριτηρίου προσδιορίζεται από τη ΔΑ)
- Αποτελεσματικότητα (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή βαθμολογούμενο εφόσον γίνεται χρήση του τύπου του βαθμού συμβολής)
- Αποδοτικότητα (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή βαθμολογούμενο εφόσον γίνεται χρήση του τύπου της αποδοτικότητας)
- Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι))
- Καινοτομία (ο τρόπος βαθμολόγησης του κριτηρίου προσδιορίζεται από τη ΔΑ)
- Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης (ο τρόπος βαθμολόγησης του κριτηρίου προσδιορίζεται από τη ΔΑ)

4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα

Τα κριτήρια αυτά μπορεί να καλύπτουν:

- Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης
- Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών

➡ Τα κριτήρια της 4ης Ομάδας μπορεί να είναι δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή βαθμολογούμενα.

5^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- Η Διοικητική ικανότητα του φορέα της πρότασης (δυνητικός δικαιούχος) (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι))
- Η Επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή βαθμολογούμενο)
- Η Χρηματοοικονομική ικανότητα του κυρίου της πράξης (το κριτήριο αυτό είναι δυαδικό (ναι/όχι) ή δεν εφαρμόζεται)

Προσαρμογή κριτηρίων και προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησής τους

Η ΔΑ/ ΕΦ εξειδικεύει/προσθέτει επιπλέον κριτήρια με την προϋπόθεση ότι δεν έρχονται σε αντίθεση με αυτά που περιγράφονται. Όλα τα προαναφερόμενα κριτήρια πρέπει να αξιολογούνται είτε δυαδικά (ΝΑΙ/ ΟΧΙ) είτε με κλίμακα (βαθμολόγηση).

Υπάρχει πλήθος τρόπων βαθμολόγησης -τόσο στην περίπτωση της συγκριτικής όσο και της άμεσης αξιολόγησης- που μπορούν να εφαρμοστούν προκειμένου να αξιολογηθούν οι προτάσεις πράξεων, π.χ.:

1. Με δυαδική βαθμολόγηση (ΝΑΙ/ΟΧΙ) και αποκλεισμό κατά κριτήριο (όλα τα κριτήρια «ΝΑΙ»),
2. Με δυαδική βαθμολόγηση και αντιστοίχιση των τιμών ΝΑΙ/ΟΧΙ σε ποσοτικές τιμές (Δυαδικό κριτήριο με όριο θετικής αξιολόγησης)
3. Με βαθμολόγηση ορισμένων κριτηρίων ή και θέσπιση ορίων θετικής αξιολόγησης κατά κριτήριο ή ομάδα κριτηρίων ή στο σύνολο, με συνολικό βαθμό με συντελεστές στάθμισης κατά κριτήριο ή ομάδα κριτηρίων,
4. οποιοσδήποτε συνδυασμός των ανωτέρω.

Για κάθε εξειδικευμένο κριτήριο, η ΔΑ/ ΕΦ ορίζει τον **τρόπο βαθμολόγησής** του, δηλαδή τις **τιμές** που δύναται να λάβει το εν λόγω κριτήριο και τις καταστάσεις στις οποίες αντιστοιχούν οι εν λόγω τιμές. Όπου είναι εφικτό η ΔΑ/ ΕΦ να αναλύει/εξειδικεύει τα επίπεδα με ποσοτικούς όρους.

Οι τιμές του κριτηρίου, ακόμη και στην περίπτωση του δυαδικού συστήματος, μπορεί να αντιστοιχούν σε ποσοτικοποιημένες καταστάσεις. Η τιμή του κριτηρίου μπορεί επίσης να προκύπτει από μαθηματικό τύπο, ο οποίος βασίζεται σε τιμές ποσοτικοποιημένων μεταβλητών.

Είναι προφανές πως ο βαθμός είναι αποτέλεσμα ουσιαστικής κρίσης κατά την αξιολόγηση και θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς για κάθε κατηγορία κριτηρίων στους πίνακες αξιολόγησης.

Η επιλογή **δυναμικής βαθμολόγησης σε όλα τα κριτήρια** αρμόζει μόνο στην περίπτωση των προσκλήσεων **άμεσης αξιολόγησης**, γεγονός που πρέπει να ληφθεί υπόψη κατά την εξειδίκευση των κριτηρίων (σημείο 1). Αν υιοθετηθεί δυναμική βαθμολόγηση με ποσοτικές τιμές (σημείο 2) για ένα ή περισσότερα κριτήρια, πρέπει να καθοριστούν τα αντίστοιχα ελάχιστα αποδεκτά όρια και ο τρόπος σύνθεσης, προκειμένου να καταλήγει σε δυναμική βαθμολόγηση στο τελικό αποτέλεσμα (ΝΑΙ/ΟΧΙ), δεδομένου ότι οι προτάσεις δεν συγκρίνονται μεταξύ τους, αλλά απαιτείται να έχουν μια συγκεκριμένης στάθμης επάρκεια.

Στην περίπτωση των προσκλήσεων **συγκριτικής αξιολόγησης**, δύο τουλάχιστον κατηγορίες κριτηρίων πρέπει να επιδέχονται **βαθμολόγηση με πολλαπλές τιμές**, ώστε να προκύπτουν κατά το δυνατόν διαφορετικοί τελικοί βαθμοί ανά πρόταση και να αποφεύγεται η ισοβαθμία. Πρέπει να επιλεγεί ο κατάλληλος συνδυασμός τιμών και αριθμού κριτηρίων που επιδέχονται πολλαπλή τιμή ώστε με το πέρας της αξιολόγησης να προκύπτει επαρκής βαθμολογική διαφοροποίηση των προτάσεων στην τελική κατάταξη (αποφυγή μεγάλου αριθμού ισοβαθμιών).

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται **διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων** με τη σειρά που κρίνει η ΔΑ. Σε περίπτωση που πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, η ΔΑ διακόπτει την αξιολόγηση. Ωστόσο, μπορεί να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων ώστε η αιτιολογημένη απόρριψη της πρότασης να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης. Μια τέτοια επιλογή μπορεί κατά περίπτωση να είναι χρήσιμη προκειμένου να υποδειχθούν στον δυνητικό τελικό δικαιούχο και άλλες ελλείψεις και αδυναμίες της πρότασής του για το ενδεχόμενο μελλοντικής επανυποβολής της.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το **Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης**.

2.2. Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων

Δεδομένης της φύσης και των διαφορετικών απαιτήσεων αξιολόγησης της κάθε δράσης, του γεγονότος ότι η διαχείριση μπορεί να γίνει από διαφορετικούς φορείς (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ηπείρου (ΕΥΔ Ηπείρου), Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ)) και του γεγονότος ότι απαιτείται η έγκριση της πρόσκλησης από την Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ η διαδικασία αξιολόγησης και η εξειδίκευση των κριτηρίων δύναται να τροποποιηθεί/αναλυθεί περεταίρω πριν το στάδιο της έγκρισης της κάθε πρόσκλησης.

Διαδικασία αξιολόγησης

Η διαδικασία αξιολόγησής των υποβληθέντων σχεδίων πραγματοποιείται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ). Η αξιολόγηση κάθε υποβαλλόμενου επενδυτικού σχεδίου διενεργείται από έναν(1) αξιολογητή, ο οποίος επιλέγεται από Μητρώο Αξιολογητών που καταρτίζει η ΕΥΔ Ηπείρου/ΕΦΔ και διαθέτει εμπειρία σχετική με το περιεχόμενο της πρόσκλησης.

Οι αξιολογητές του Μητρώου δεν έχουν τη δυνατότητα να είναι συντάκτες προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης και θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής υπεύθυνης δήλωσης για τη μη σύγκρουση συμφερόντων. Σε κάθε περίπτωση θα διασφαλίζεται κατά την αξιολόγηση ότι ο αξιολογητής δεν ταυτίζεται με το συντάκτη του επενδυτικού σχεδίου και δεν συνδέεται με κανένα τρόπο με το επενδυτικό σχέδιο.

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας της δράσης θα συσταθεί Γνωμοδοτική Επιτροπή. Μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής δύναται να αποτελούν κατάλληλα στελέχη της ΕΥΔ/ΕΦ με σχετική εμπειρία. Στην

απόφαση σύστασης θα περιγράφονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες, θα ορίζονται τα μέλη της και ότι άλλο απαιτείται. Στην εν λόγω επιτροπή δύναται να συμμετέχουν, και εξωτερικοί συνεργάτες, λαμβάνοντας υπόψη και τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 17952/ ΕΥΣΣΑ 382/17.02.16 εγκύκλιο της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ.

Οι Αξιολογητές και τα μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

Η αξιολόγηση είναι συγκριτική και περιλαμβάνει:

- ΣΤΑΔΙΟ Α : στο πρώτο στάδιο γίνεται έλεγχος των τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών που απαιτούνται βάσει της Πρόσκλησης/Προκήρυξης της Δράσης (έλεγχος πληρότητας)
- ΣΤΑΔΙΟ Β : στο δεύτερο στάδιο πραγματοποιείται η αξιολόγηση των προτάσεων.

Ο έλεγχος του σταδίου Α απαιτεί την εκπλήρωση όλων των κριτηρίων.

Στο Β στάδιο η βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας κάθε κριτηρίου και πρέπει να τηρεί ελάχιστο μερικό αποτέλεσμα. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από τον βαθμό αξιολόγησης επί τον συντελεστή στάθμισής του. Η συνολική βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας κάθε ομάδας κριτηρίων επί τον συντελεστή στάθμισής της και πρέπει να τηρεί ελάχιστο συνολικό αποτέλεσμα.

Οι αξιολογητές και η Γνωμοδοτική Επιτροπή δύναται να ζητήσουν διευκρινιστικά στοιχεία κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης. Με τον όρο «διευκρινίσεις» εννοούνται τα στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία και το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πρότασης έχοντας την ευθύνη ελέγχου της αξιολόγησης και όπου κρίνει σκόπιμο την αναβαθμολόγηση και τη διαφοροποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πρότασης.

Η ΕΥΔ ΠΗ δύναται να αυξήσει το διαθέσιμο προϋπολογισμό της πρόσκλησης στις περιπτώσεις που είτε προκύπτει ισοβαθμία των τελευταίων στην κατάταξη σχεδίων είτε υπάρχουν διαθέσιμοι από το ΕΠ πόροι για τη χρηματοδότηση των θετικά αξιολογημένων προτάσεων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με την υποστήριξη της ΕΥΔ Ηπείρου/ΕΦΔ συντάσσει πρακτικό που περιλαμβάνει:

- Τη βαθμολογική κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων και τον χαρακτηρισμό τους ως επιλέξιμα και μη επιλέξιμα.
- Για κάθε επιλέξιμο σχέδιο το συνολικό προϋπολογισμό και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη.
- Για τα μη επιλέξιμα επενδυτικά σχέδια τη σχετική τεκμηρίωση.

Το πρακτικό διαβιβάζεται στην ΕΥΔ Ηπείρου/ΕΦΔ, ώστε μετά τη σχετική εισήγηση να εκδοθεί απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και τον οριστικό κατάλογο δυνητικών δικαιούχων. Η απόφαση του Περιφερειάρχη δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας.

Κάθε υποψήφιος που το επενδυτικό του σχέδιο κρίθηκε ως απορριπτέο ή εγκεκριμένο με τροποποιήσεις του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου ενημερώνεται ηλεκτρονικά, αλλά και μέσω του ΠΣΚΕ για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και τη δυνατότητα και τους όρους άσκησης ένστασης εντός συγκεκριμένης καταληκτικής ημερομηνίας.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά, αλλά και μέσω του ΠΣΚΕ για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης.

Κάθε υποψήφιος που το επενδυτικό του σχέδιο κρίθηκε ως απορριπτέο ή εγκεκριμένο με τροποποιήσεις του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου ενημερώνεται ηλεκτρονικά, αλλά και μέσω του ΠΣΚΕ για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και τη δυνατότητα και τους όρους άσκησης ένστασης εντός συγκεκριμένης καταληκτικής ημερομηνίας.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία και το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του κάθε επενδυτικού σχεδίου. Στη συνέχεια γίνεται βαθμολογική κατάταξη αυτών και επιχορηγούμενα είναι τα σχέδια με φθίνουσα κατάταξη μέχρι εξάντλησης του Π/Υ της δημόσιας δαπάνης.

Κριτήρια επιλογής πράξεων

Ενδεικτικά αναφέρονται ελάχιστα κριτήρια που μπορούν να έχουν χαρακτήρα on – off:

- Πληρότητα προσκόμισης δικαιολογητικών.
- Επιλεξιμότητα Δραστηριότητας.
- Επιλεξιμότητα φορέα (π.χ. μέγεθος επιχείρησης).
- Κάλυψη ίδιας συμμετοχής (εφόσον προβλέπεται από την εκάστοτε Δράση).

Η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των επενδυτικών σχεδίων:

- δεν εισάγουν διακρίσεις και είναι διαφανή·
- διασφαλίζουν τη συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας·
- λαμβάνουν υπόψη την προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και τηρούν τις αρχές της βιώσιμης ανάπτυξης όπως ορίζεται στα άρθρα 7 και 8 του Κανονισμού 1303/2013·

Επίσης, πρέπει να αναφέρεται ότι τα επενδυτικά σχέδια δεν επιλέγονται εάν έχει ολοκληρωθεί το φυσικό αντικείμενο ή έχουν υλοποιηθεί πλήρως πριν από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης από τον δικαιούχο.

Η βαθμολογία πρέπει να προκύπτει από μετρήσιμα κριτήρια (π.χ. οικονομικά στοιχεία, επαγγελματική εμπειρία κλπ).

Όπου απαιτείται μπορεί να υπάρχουν και μη μετρήσιμα κριτήρια, τα οποία όμως πρέπει να μπορούν να αξιολογηθούν αντικειμενικά από όλους τους εμπλεκόμενους στην αξιολόγηση (π.χ. βιωσιμότητα επένδυσης, καινοτομικός χαρακτήρας, προστασία περιβάλλοντος μέσω του επενδυτικού σχεδίου κ.λπ.).

Η εκάστοτε αξιολογική κρίση πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένη (π.χ. με συμπλήρωση σχετικών πεδίων στο έντυπο αξιολόγησης).

Σε περίπτωση πρόβλεψης δευτεροβάθμιας αξιολόγησης, η διαδικασία αυτής πρέπει να περιγράφεται με σαφήνεια στην Πρόσκληση - Προκήρυξη.

Επιλογή μεθοδολογίας Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων πρέπει να είναι συγκριτική εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις κατά τις οποίες, απολύτως τεκμηριωμένα, δύναται να επιλεγεί άμεση αξιολόγηση. Τέτοιες περιπτώσεις δύναται να αφορούν δράσεις, όπου η τήρηση ελαχίστων προϋποθέσεων είναι επαρκής για την κάλυψη των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (π.χ. ορισμένες δράσεις του ΕΚΤ για τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας).

Κριτήρια επιλογής πράξεων

Θεματικός στόχος 1 – Επενδυτική Προτεραιότητα 1b

Δράση 1.2.1.1.A: Ενίσχυση Επιχειρήσεων για ερευνητικά έργα στους τομείς αγροδιατροφής, δημιουργικής βιομηχανίας, ΤΠΕ, υγείας και βιοτεχνολογίας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
|---|-----------------|---|--|------------------------|----------|------------|
| 1 | | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 2 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση υποβολής | Αίτηση για ένταξη στην εν λόγω δράση με συμπλήρωση του εντύπου αναλυτικής περιγραφής πράξης, το οποίο θα είναι υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου | ναι/όχι | | |
| 3 | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά έγγραφα | <ul style="list-style-type: none">Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας με το γνήσιο της υπογραφής σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΧ του παρόντος Οδηγού. | ναι/όχι | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 που αφορά στην ιδιότητα της ΜΜΕ του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Ε.Ε σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα V του παρόντος Οδηγού. | ναι/όχι | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Συμφωνητικό Συνεργασίας μεταξύ ενδεχομένων εταίρων του | ναι/όχι/δεν απαιτείται | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------|----------------------------|-------------------|
| 5 6 7 8 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | έργου ή οποιοδήποτε άλλο επίσημο έγγραφο υπογράφεται από όλους τους εταίρους του έργου για την υλοποίηση αυτού | | | |
| | | | – Προσύμφωνο συνεργασίας ή υπεργολαβίας με Οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή άλλη εταιρία | ναι/όχι/δεν απαιτείται | | |
| | | Η δραστηριότητα εμπίπτει στους τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης | Εξετάζεται εάν ο Δικαιούχος δραστηριοποιείται στους επιλέξιμους ΚΑΔ της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| | | Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις του αρ. 25 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 | Εξετάζεται εάν πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις του αρ. 25 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 | ναι/όχι | | |
| | | Πληρούνται τα οριζόμενα σχετικά με το χαρακτήρα κινήτρου | Εξετάζεται εάν πληρούνται τα οριζόμενα σχετικά με το χαρακτήρα κινήτρου του άρθρου 6 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 | ναι/όχι | | |
| | | Η πρόταση κρίνεται ως παραδεκτή με βάση τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων | Εξετάζεται εάν η πρόταση είναι παραδεκτή με βάση τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια, εκτός των κριτηρίων 3,4 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν απαιτείται», για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης. | | | | | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | | |
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1 | | Βασιμότητα της ιδέας, ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η βασιμότητα της ιδέας και η ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου | (0-10) | 20% | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|------------|-----|-----|--|
| 2 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου | Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης | Εξετάζεται η ποιότητα και η καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας και του πλάνου εργασίας για την υλοποίησή της καθώς και η πληρότητα και αποτελεσματικότητα της διαδικασίας υλοποίησης (υποχρεώσεις επιμέρους φορέων και χρονοδιάγραμμα υλο-ποίησης) | (0-10) | | 25% | |
| 3 | | Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης | Εξετάζεται η πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state-of- the- art) καθώς και η πρόοδος πέρα από αυτή που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου | (0-10) | | 25% | |
| 4 | | Τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας | Εξετάζεται η επαρκής τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας (βιομηχανική, πειραματική ανάπτυξη), των ενοτήτων εργασίας και της κατανομής της εργασίας μεταξύ των εταίρων | Άριστη | 10 | 10% | |
| | | | | Καλή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| 5 | Σαφήνεια των παραδοτέων | Εξετάζεται η σαφήνεια των παραδοτέων ανά φάση και τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας) | Πλήρης | 10 | 20% | | |
| | | | Μερική | 5 | | | |
| | | | Μη επαρκής | 0 | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 1 | | Καταλληλότητα οργανωτικού σχήματος | Εξετάζεται η καταλληλότητα του οργανωτικού | Άριστη | 10 | 12% | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|------------|----|-----|--|
| | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Οργανωτική δομή, διοικητική και οικονομική υποστήριξη του έργου | | σχήματος διοικητικής/ οργανωτικής υποστήριξης και δια-χείρισης του έργου | Καλή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| 2 | | Επάρκεια υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού | Εξετάζεται η επάρκεια της υποδομής που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός, οργανωτική δομή, διοικητική και οικονομική υποστήριξη). Στην αξιολόγηση αυτού του κριτηρίου θα συνεκτιμούνται και η υποδομή του υπεργολάβου, εφόσον υπάρχει. | Πλήρης | 10 | 17% | |
| | | | | Μερική | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| 3 | | Επάρκεια οικονομικών πόρων | Εξετάζεται η δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο σε σύγκριση με την έκταση των δραστηριοτήτων των φορέων (λαμβάνονται υπόψη ισολογισμοί, κύκλος εργασιών, κλπ) | Πλήρης | 10 | 17% | |
| | | | | Μερική | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| | | Εμπειρία των συμμετεχόντων φορέων και ατόμων | Εξετάζεται η εμπειρία των συμμετεχόντων φορέων και των ατόμων στο γνωστικό αντικείμενο του έργου, η επιστημονική και τεχνολογική αριστεία όπως αυτή προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητές τους, από τις συμμετοχές τους σε αντίστοιχα ελληνικά και διεθνή προγράμματα, με έμφαση σε προγράμματα Ε&Τ, τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις, τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τη συνάφεια των δραστηριοτήτων τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και το ρόλο που αναλαμβάνουν για την υλοποίησή του. Τα στοιχεία αυτά εξετάζονται για τον κάθε συμμετέχοντα χωριστά, στο βαθμό που του αντιστοιχεί, αλλά και συνολικά ως consortium. | Μεγάλη | 10 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|----------|----|-----|--|
| 4 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία και αξιοπιστία συμμετεχόντων φορέων και ατόμων | | Επίσης, αξιολογούνται η εμπειρία και οι δραστηριότητες που έχουν αναπτύξει οι φορείς συνεργασίας από το εξωτερικό καθώς και η ποιότητα του consortium ως συνόλου συμπεριλαμβανομένου της συμπληρωματικότητας των φορέων, της ισόρροπης συμμετοχής και συνεργασίας. Ως προς το τελευταίο εξετάζεται η συμπληρωματικότητά τους και η κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού μεταξύ των συμμετεχόντων και ειδικότερα: α) η καταλληλότητα και αιτιολογία της κατανομής του προϋπολογισμού τόσο μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων όσο και στις διάφορες κατηγορίες δαπανών, β) η αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους ενότητων εργασίας και παραδοτέων | Μικρή | 5 | 20% | |
| | | | | Μηδενική | 0 | | |
| 5 | Εμπειρία του συντονιστή | | Εξετάζεται η εμπειρία του Συντονιστή και του Ακαδημαϊκού Υπευθύνου στην εκτέλεση και το συντονισμό μεγάλων έργων και πολυεπιστημονικών ερευνητικών και τεχνολογικών έργων, καθώς και προηγούμενη εμπειρία τους στη διαχείριση και εκτέλεση ETA και στην αξιοποίηση αποτελεσμάτων έργων στο βαθμό που αντιστοιχεί στο ρόλο του καθενός. | Μεγάλη | 10 | 17% | |
| | | | | Μικρή | 5 | | |
| | | | | Μηδενική | 0 | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|------------|----|-----|--|
| 6 | | Εμπειρία των συμμετεχόντων επιχειρήσεων | Εξετάζεται η προηγούμενη εμπειρία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στην ανάπτυξη και στη διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών νέων στην επιχείρηση ή/και στην αγορά και γενικότερα στην παραγωγή-αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενη συμμετοχή τους σε σχέδια έρευνας και ανάπτυξης χρηματοδοτούμενων από τρίτες πηγές ή/και ιδίων πόρων. | Μεγάλη | 10 | 17% | |
| | | | | Μικρή | 5 | | |
| | | | | Μηδενική | 0 | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Ωριμότητα πράξης | Συνεισφορά στους στόχους της προκήρυξης | Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στους στόχους και τις επιδιώξεις/ αναμενόμενα αποτελέσματα της προκήρυξης, περιλαμβανομένου του βαθμού κινητοποίησης ιδιωτικών πόρων. | Μεγάλη | 10 | 15% | |
| | | | | Μικρή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| 2 | | Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων | Εξετάζεται η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου (προϊόν, πρωτοτυπία, καινοτομία) όπως εκτιμάται από το υποβαλλόμενο σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων και υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν, καθώς και η ποιότητα και καταλληλότητα του σχεδίου αξιοποίησης ή/και διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) των Ε&Τ αποτελεσμάτων του έργου | Άριστη | 10 | 15% | |
| | | | | Καλή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| 3 | | Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων | Εξετάζεται η ικανότητα των επιχειρήσεων που συμμετέχουν να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου βελτιώνοντας τα προϊόντα ή τις διαδικασίες τους. | Μεγάλη | 10 | 15% | |
| | | | | Μικρή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|--|------------------------------------|---|---|------------------------|-----|-----|
| 4 | | Διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας | Εξετάζεται η καταλληλότητα του τρόπου διαχείρισης των πνευματικών δικαιωμάτων που προϋπάρχουν ή/και προκύπτουν από την υλοποίηση του έργου | Άριστη | 10 | 13% | |
| 5 | | | | Καλή | 5 | | |
| | | | | Μη επαρκής | 0 | | |
| | | 6 | Θέσεις εργασίας | Εξετάζεται η διατήρηση/δημιουργία νέων θέσεων εργασίας (εντός ή εκτός των συμμετεχόντων φορέων) | Δημιουργία νέων θέσεων | 10 | 13% |
| Διατήρηση θέσεων | | | | | 5 | | |
| Μηδενική συνεισφορά | | | | | 0 | | |
| 7 | | Αριστεία | Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στην αριστεία, στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία | (0-10) | | 13% | |
| | | Μεταφορά τεχνολογίας/τεχνογνωσίας | Εξετάζεται η συνεισφορά των φορέων του εξωτερικού (κυρίως των ΜΜΕ) στη μεταφορά της τεχνολογίας – τεχνογνωσίας μέσω της διεθνικής συνεργασίας και τεκμηρίωση της βιωσιμότητας αλλά και των θετικών αποτελεσμάτων από τη διακρατική συνεργασία για τις ΜΜΕ της περιφέρειας | (0-10) | | 16% | |

ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3ης ΟΜΑΔΑΣ

Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5

| | ΤΙΜΗ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
|--|------|----------|------------|
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1ης ΟΜΑΔΑΣ | | 40% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2ης ΟΜΑΔΑΣ | | 20% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3ης ΟΜΑΔΑΣ | | 40% | |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα: 6 | | | |

Θεματικός στόχος 2 – Επενδυτική Προτεραιότητα 2c

**Δράση 2.3.1.1: Ανάπτυξη και χρήση ψηφιακών συστημάτων, προϊόντων
και υπηρεσιών από τους Ο.Τ.Α.**

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | | |
|-------------------------------------|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | • Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | • Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων, προέγκριση ΤΔ από ΓΓΨΠ σύμφωνα με το Ν.4389/16, κλπ). | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | <p>Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης.</p> <p>Η προτεινόμενη πράξη ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ εάν δύναται να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο προσκλήσεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> της Στρατηγικής για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου» (Δράση 2.3.1.2: Ψηφιακές Υπηρεσίες στα Μνημεία), της Στρατηγικής της Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών (Δράση 2.3.1.3: Ανάπτυξη Έξυπνης Πλατφόρμας Τοπικής Αυτοδιοίκησης - smart cities), άλλων Επενδυτικών Προτεραιοτήτων του Ε.Π. «Ήπειρος 2014-2020», όπως π.χ. του Άξονα Προτεραιότητας 2 «Προστασία του περιβάλλοντος και αειφόρος ανάπτυξη» (Ε.Π. 4α, 4β, ...), ή του Άξονα Προτεραιότητας 4 «Ενίσχυση υποδομών εκπαίδευσης, υγείας και πρόνοιας» (Ε.Π.10α, ...) | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------|--|
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι Ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το **A9** που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
|--|---|--|--|-----------|--|
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών).</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα τεχνικά έργα η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Για μελέτες και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες η σύνταξη του Π/Υ πρέπει να βασίζεται στην με αρ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/16-5-17</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------|--|
| | | | <p>Υ.Α. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες, λοιπές υπηρεσίες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | Ναι / Όχι | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: : Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 2 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|----------------------|--|---|-----------|--|
| | οριζόντιων πολιτικών | προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|------------------------------------|
| | | | θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | Ναι / Όχι | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | 0: Δεν είναι συμβατή με την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και το «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη». | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>Κάθε πρόταση προς χρηματοδότηση θα ακολουθεί την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και θα είναι εναρμονισμένη με τους στόχους και τα πεδία παρέμβασης της Στρατηγικής «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη» («A Digital Agenda for Europe»). Απαιτείται τεκμηρίωση των παραπάνω.</p> <p>Εξετάζεται η συμβατότητα με άλλες Εθνικές ή Περιφερειακές Στρατηγικές (π.χ. Σχέδιο Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών του Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου, Στρατηγικής Έξυπνης εξειδίκευσης, ...).</p> <p>Για τους Περιβαλλοντικούς φορείς, εξετάζεται επίσης η συμβατότητα με τις κατευθύνσεις που προκύπτουν από το «Πλαίσιο Δράσεων Προτεραιότητας για το δίκτυο Natura 2000 για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 - priority action framework (PAF)» για τη βιοποικιλότητα.</p> <p>Κάθε πρόταση προς χρηματοδότηση βαθμολογείται και για το ποσοστό κάλυψης του αριθμού των δυνάμει ωφελουμένων. Το ποσοστό κάλυψης θα τεκμηριώνεται με αντικειμενικούς και μετρήσιμους δείκτες ωφελουμένων με έγγραφο της αρμόδιας Αρχής.</p> | <p>2: Δεν περιλαμβάνεται σε άλλη Εθνική ή Περιφερειακή Στρατηγική, αλλά είναι συμβατή με την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και το «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη».</p> <p>Κάλυψη προβλήματος σε ποσοστό έως 50%.</p> | |
| | | | | <p>5: Δεν περιλαμβάνεται σε άλλη Εθνική ή Περιφερειακή Στρατηγική, αλλά είναι συμβατή με την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και το «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη».</p> <p>Κάλυψη προβλήματος σε ποσοστό $\geq 50\%$.</p> | |
| | | | | <p>8: Περιλαμβάνεται σε Εθνική ή Περιφερειακή Στρατηγική και είναι συμβατή με την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και το «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη».</p> <p>Κάλυψη προβλήματος σε ποσοστό έως 50%.</p> | |
| | | | | <p>10: Περιλαμβάνεται σε Εθνική ή Περιφερειακή Στρατηγική και είναι συμβατή με την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021» και το «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη».</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| | | | | Κάλυψη προβλήματος σε ποσοστό $\geq 50\%$. | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης T3401}) / (\text{δείκτης εκροής T3401 για την Πρόσκληση})$. | <div>0 Όταν $P_n = 0$</div> <div>5 Όταν $0 < P_n < 0,2$</div> <div>7 Όταν $0,2 < P_n < 0,3$</div> <div>10 Όταν $P_n \geq 0,3$</div> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών T3401 πράξης} / \text{δείκτης εκροών T3401 για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | <div>0 Όταν $\Pi = 0$</div> <div>2 Όταν $0 < \Pi \leq 0,3$</div> <div>5 Όταν $0,3 < \Pi \leq 0,5$</div> <div>7 Όταν $0,5 < \Pi < 1$</div> <div>10 Όταν $\Pi \geq 1$</div> | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση πράξεων που δεν ενέχουν λειτουργία θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων. | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | | | άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 4 έως 6 (για το κριτήριο 6 είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»). Επίσης θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 1 έως 3.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, φάκελος έργου, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο.</p> <p>Ο τελικός βαθμός του κριτηρίου αντιστοιχεί στο Μέσο Όρο του κριτηρίου για τα υποέργα</p> | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις 6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη σύμβασης | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ. έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | Ναι / Όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει τιμή μεγαλύτερη του μηδενός στο κριτήριο 1 και ΝΑΙ στο κριτήριο 2. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |

Θεματικός στόχος 2 – Επενδυτική Προτεραιότητα 2c

Δράση 2.3.1.2: Ψηφιακές Υπηρεσίες στα Μνημεία

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | | |
|-------------------------------------|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | • Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | • Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων, προέγκριση ΤΔ από ΓΓΨΠ σύμφωνα με το Ν.4389/16, κλπ). | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης. Βαθμολογείται θετικά μόνο εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου» ως Ψηφιακές Υπηρεσίες Α' Προτεραιότητας και αφορά στους αρχαιολογικούς χώρους Νικόπολης, Κασσώπης, Γιάνων, Δωδώνης και Αμβρακίας. | Ναι / Όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι Ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------|--|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών),</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | Ναι / Όχι | |
| 2 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα τεχνικά έργα η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Για μελέτες και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες η σύνταξη του Π/Υ πρέπει να βασίζεται στην με αρ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/16-5-17 Υ.Α. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες, λοιπές υπηρεσίες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|-----------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | Ναι / Όχι | |
|---|--|--------------------------------------|--|-----------|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|---|--|-----------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία</p> | Ναι / Όχι | |
|---|---|---|--|-----------|--|

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------|--|
| | | | της πρόσκλησης | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασίμο της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---|--|---|
| | | | <p>σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</p> <ul style="list-style-type: none"> Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού).</p> <p>Εξετάζεται η συμβατότητα με τις κατευθύνσεις που προκύπτουν από:</p> <p>α) την Στρατηγική για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου» ως Ψηφιακές Υπηρεσίες Α' Προτεραιότητας και αφορά στους αρχαιολογικούς χώρους Νικόπολης, Κασσώπης, Γιτάνων, Δωδώνης και Αμβρακίας,</p> <p>β) την «Εθνική Στρατηγική για τη Ψηφιακή Ανάπτυξη – Ψηφιακή Ελλάδα 2021»,</p> <p>γ) της Στρατηγικής «Ψηφιακό Θεματολόγιο για την Ευρώπη» («A Digital Agenda for Europe»).</p> <p>Δ) τις προτεινόμενες οικονομικές δραστηριότητες της εθνικής και περιφερειακής στρατηγικής ευφυούς εξειδίκευσης (RIS) στον τομέα των ΤΠΕ</p> | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση $P_n = (\text{δείκτης εκροής T3401 πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής T3401 για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | <p>ΟΧΙ</p> <p>$0 \leq P_n < 0,5$</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>$P_n \geq 0,5$</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της.</p> <p>Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο Π= (δείκτης εκροών πράξης Τ3401 / δείκτης εκροών Τ3401 για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | <div>OXI</div> <div>$0 \leq \Pi < 0,5$</div> | |
| | | | <div>NAI</div> <div>$\Pi \geq 0,5$</div> | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | <p>Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης , όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση πράξεων που δεν ενέχουν λειτουργία θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων.</p> | <div>Nai / Όχι</div> | |
| 5 | | Καινοτομία | <p>Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.</p> | <div>Nai / Όχι</div> | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | <p>Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.</p> | <div>Nai / Όχι</div> | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, φάκελος έργου, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα,</p> | <div>Nai / Όχι</div> <div>(Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών)</div> | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| | | | όπως ΟΚΩ κλπ. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση διοικητικών ή άλλων απαιτούμενων ενεργειών) | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|--------------------------------|--|
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

Θεματικός στόχος 2 – Επενδυτική Προτεραιότητα 2c

Δράση 2.3.1.3: Ανάπτυξη Έξυπνης Πλατφόρμας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (smart cities)

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|-------------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|--|
| | | | των καθαρών εσόδων, προέγκριση ΤΔ από ΓΓΨΠ σύμφωνα με το Ν.4389/16, κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης. Βαθμολογείται θετικά μόνο εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική της Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 | Ναι / Όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι Ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β1' Αξιολόγηση προτάσεων

Κριτήρια για την Ποιότητα των Πράξεων και τη Συνάφειά τους με τη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης και το ΕΠ

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------|--|
| 1 | Συμβατότητα της Πράξης με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα από το οποίο θα χρηματοδοτηθεί | Συμβατότητα της πράξης με τις επενδυτικές προτεραιότητες και τους ειδικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος που προσδιορίζονται από την πρόσκληση. | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στον θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των ειδικών στόχων του ΕΠ, όπως αυτοί αποτυπώνονται στους δείκτες εκροών και δείκτες αποτελέσματος στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών δεικτών εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης T3401}) / (\text{δείκτης εκροής T3401 για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | Ναι / Όχι | |
| 3 | Συνάφεια της Πράξης με τη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου | Σκοπιμότητα υλοποίησης της Πράξης με βάση τη συμβολή της στην κάλυψη ανάγκης ή αντιμετώπισης προβλήματος που εντοπίζεται στη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου. | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου | Εξετάζεται η συμβολή της πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου. | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|-----------------|---|--|-----------|--|
| 1 | Ποιότητα Πράξης | Πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικείμενου της πράξης ως προς τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της και σαφήνεια της αποτύπωσης του αποτελέσματος και των παραδοτέων της πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) τη μεθοδολογία υλοποίησης και ειδικότερα: την επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών. γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης (διακριτά και ποσοτικοποιημένα). δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Βιωσιμότητα / λειτουργικότητα της Πράξης μετά την ολοκλήρωσή της | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού / φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης με άλλες πράξεις της στρατηγικής | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που περιλαμβάνονται στο πλαίσιο της εγκεκριμένης στρατηγικής ή με έργα που υλοποιήθηκαν από προηγούμενες Προγραμματικές Περιόδους ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της | Ναι / Όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

ΣΤΑΔΙΟ Β2' Αξιολόγηση της πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|-----------|--|
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την | Ναι / Όχι | |
|---|--|-----------------------------------|---|-----------|--|

| | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---|-----------|--|
| | | | <p>υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα τεχνικά έργα η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Για μελέτες και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες η σύνταξη του Π/Υ πρέπει να βασίζεται στην με αρ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/16-5-17 Υ.Α. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες, λοιπές υπηρεσίες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | | |
| 2 | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | Ναι / Όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|---|---|-----------|--|
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ . Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-----------|--|
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί.</p> | Ναι / Όχι | |
| | | | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|---------------|--|--|--|
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της.</p> <p>Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών T3401 πράξης} / \text{δείκτης εκροών T3401 για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | <p>OXI</p> <p>$0 \leq \Pi < 0,5$</p> | |
| | | | | <p>NAI</p> <p>$\Pi \geq 0,5$</p> | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| 2 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | Ναι / Όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, φάκελος έργου, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών) | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση διοικητικών ή άλλων απαιτούμενων ενεργειών) | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην | Ναι / Όχι | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|--|--------------------------------|--|
| | | υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | | |
| 3 | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «Δεν Εφαρμόζεται»</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | |

Θεματικός στόχος 3 – Επενδυτική Προτεραιότητα 3a

Δράση 3.1.1.1.B: Ενίσχυση υφιστάμενων ΜΜΕ για την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο στάδια

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | |
|-------------------------------------|--|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση |
| ✓ | Το έντυπο της πρότασης είναι πλήρως συμπληρωμένο |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | | |
|--|-----------------|---|--|-------------------|----------|------------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1 | | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες των δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στη πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 2 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 3 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | | |
| 4 | | Τήρηση των οριζόμενων σχετικά με το χαρακτήρα κινήτρου | | ναι/όχι | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 5 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 6 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 7 | | Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 8 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του κύριου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | Ναι/όχι/δεν εφαρμόζεται | | |
| 9 | | Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις των άρθρων 13 και 14 του ΚΑΝ. (ΕΕ) 651/2014 | | ναι/όχι/ | | |
| 10 | | Η πρόταση κρίνεται ως παραδεκτή με βάση τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων | | ναι/όχι/ | | |
| Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 8 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται», για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης | | | | | ΣΥΝΟΛΟ ΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | | |
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--------|-----|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα αναλυτικής περιγραφής επενδυτικού σχεδίου | Συμβολή των στόχων του επενδυτικού σχεδίου σε σχέση με τους στόχους της πρόσκλησης και την εξυπηρέτηση της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Περιφέρειας | Εξετάζεται ο βαθμός συμβολής των στόχων του επενδυτικού σχεδίου σε σχέση με τους στόχους της πρόσκλησης και την εξυπηρέτηση της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Περιφέρειας | (0-10) | 25% | |
| 2 | | Πληρότητα και ποιότητα ενεργειών προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η σαφής περιγραφή, η ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης και η τεκμηρίωση για την αξιοποίηση των κατηγοριών δαπανών σε σχέση με τους στόχους του επενδυτικού σχεδίου | (0-10) | 25% | |
| 3 | | Παρουσίαση επενδυτικών και μη δαπανών | Εξετάζεται η πληρότητα της περιγραφής, της ανάλυσης των τεχνικών στοιχείων και προδιαγραφών και της τεκμηρίωσης του κόστους για τις επενδυτικές και μη δαπάνες του έργου | (0-10) | 25% | |
| 4 | | Εκτιμώμενος κύκλος εργασιών νέων προϊόντων / υπηρεσιών σε σχέση με τον συνολικό κύκλο εργασιών της επιχείρησης | >20% | 15 | 25% | |
| | 10 – 20% | | 10 | | | |
| | <10% | | 5 | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 1 | | Επίπεδο εκπαίδευσης – εμπειρία υπεύθυνου στελέχους της επιχείρησης για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου | Μεταπτυχιακές σπουδές | 7 | 10% | |
| | | | Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης | 5 | | |
| | | | Εργασιακή εμπειρία > 10 ετών | 5 | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|----|-----|--|
| | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Τεχνική, διοικητική και οικονομική επάρκεια της επιχείρησης | | Εργασιακή εμπειρία 5 - 10 ετών | 3 | | |
| | | | Χαμηλότερο επίπεδο εκπαίδευσης και εργασιακής εμπειρίας | 0 | | |
| 2 | | Πολιτική πωλήσεων & επικοινωνιακή πολιτική | Συνεργασία με εξειδικευμένο διανομέα – προωθητή προϊόντων ή/και υπηρεσιών | 4 | 10% | |
| | | | Συμμετοχή σε κλαδικές εκθέσεις | 2 | | |
| | | | Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής εξυπηρέτησης πελατών | 4 | | |
| 3 | | Συστήματα διαχείρισης της ποιότητας | Πιστοποίηση επάρκειας σε σχέση με θεσμοθετημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας | 15 | 10% | |
| | | | Μη διάθεση πιστοποίησης επάρκειας σε σχέση με θεσμοθετημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας | 0 | | |
| 4 | | Μεταβολή του κύκλου εργασιών την τελευταία τριετία / διετία /έτος (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | Μέση αύξηση κύκλου εργασιών τριετίας / διετίας > 10% | 25 | 15% | |
| | | | Μέση αύξηση κύκλου εργασιών τριετίας / διετίας 0 - 10% | 15 | | |
| | | | Μέση μείωση κύκλου εργασιών τριετίας / διετίας | 0 | | |
| 5 | | Μεταβολή των αποτελεσμάτων προ φόρων και αποσβέσεων (ποσοστό επί του κύκλου εργασιών) την τελευταία τριετία / διετία/ έτος | Μέσο ποσοστό θετικών αποτελεσμάτων σε ποσοστό >= 10% | 25 | 15% | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|-----|-----|--|
| 6 | Επενδυτική πολιτική (ιδιωτική συμμετοχή σε ποσοστό του κύκλου εργασιών για χρηματοδότηση επενδύσεων την τελευταία τριετία / διετία/ έτος (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | Μέσο ποσοστό θετικών αποτελεσμάτων σε ποσοστό 0 - 10% | 15 | | | |
| | | | Μέσο ποσοστό αρνητικών αποτελεσμάτων | 0 | | | |
| | | Εξέλιξη απασχόλησης στην επιχείρηση την τελευταία τριετία / διετία/ έτος (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | Μέσο ποσοστό ιδιωτικής συμμετοχής για χρηματοδότηση επενδύσεων 15 - 30% κύκλου εργασιών | 10 | 15% | | |
| | | | Μέσο ποσοστό ιδιωτικής συμμετοχής για χρηματοδότηση επενδύσεων < 15% κύκλου εργασιών | 0 | | | |
| | | | Μέσο ποσοστό ιδιωτικής συμμετοχής για χρηματοδότηση επενδύσεων < 15% κύκλου εργασιών | 0 | | | |
| | | Εξέλιξη απασχόλησης στην επιχείρηση την τελευταία τριετία / διετία/ έτος (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | Αύξηση της απασχόλησης | 20 | 15% | | |
| | | | Σταθερή απασχόληση | 10 | | | |
| | | | Μείωση της απασχόλησης | 0 | | | |
| | | 8 | Χρήση συμβουλευτικών ή/και υποστηρικτικών υπηρεσιών στον τομέα της καινοτομίας την τελευταία τριετία / διετία/έτος (η διετία για τις επιχειρήσεις που κλείνουν 2 χρήσεις και το έτος για επιχειρήσεις που κλείνουν 1 χρήση) | Απόκτηση – αξιοποίηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας | 3 | 10% | |
| | | | | Ανάπτυξη δικτύωσης με οργανισμούς διάδοσης γνώσεων | 2 | | |
| | | | | Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα | 2 | | |
| | | | | Διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή/και υπηρεσιών | 3 | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2ης ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 8 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|------------|-----|--|--|
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Αποτελέσματα και επιπτώσεις του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου | Αποτελέσματα του επενδυτικού σχεδίου | Ανάπτυξη καινοτόμων για την περιοχή προϊόντων ή/και υπηρεσιών | 25 | 35% | | |
| | | | Ανάπτυξη νέων για την επιχείρηση προϊόντων ή/και υπηρεσιών | 15 | | | |
| | | | Εφαρμογή νέων ή ουσιαδώς βελτιωμένων μεθόδων παραγωγής ή διανομής | 10 | | | |
| | | | Μη επίτευξη καινοτομίας | 0 | | | |
| 2 | | Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του επενδυτικού σχεδίου | Εξετάζεται η πληρότητα της ανάλυσης για τις αναλαμβανόμενες ενέργειες για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του επενδυτικού σχεδίου | 0-10 | 30% | | |
| 3 | | Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης (υπολογιζόμενης σε ΕΜΕ μισθωτής εργασίας) | ΕΜΕ μισθωτής εργασίας > 2 | 25 | 35% | | |
| | | | ΕΜΕ μισθωτής εργασίας 1 - 2 | 15 | | | |
| | | | ΕΜΕ μισθωτής εργασίας < 1 | 10 | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 10 | | | | | | | |
| | | ΤΙΜΗ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | 40% | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | 20% | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | 40% | | | | |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | | | | | | |
| Ελάχιστη συνολική βαθμολογία επενδυτικού σχεδίου: 8 | | | | | | | |

Θεματικός στόχος 3 – Επενδυτική Προτεραιότητα 3a

Δράση 3.1.1.2 : Υποστηρικτικοί μηχανισμοί για την προώθηση της καινοτομίας στην τοπική επιχειρηματικότητα

Κριτήρια αξιολόγησης

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο στάδια

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | |
|-------------------------------------|--|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση |
| ✓ | Το έντυπο της πρότασης είναι πλήρως συμπληρωμένο |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | | |
|--|------------------------|---|--|-------------------|----------|------------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο δικαιούχος εμπίπτει στους συνεργατικούς σχηματισμούς καινοτομίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 του ΚΑΝ (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής | ναι/όχι | | |
| 2 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα πλήρως και υπογεγραμμένα και αν έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 3 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | | |
| 4 | | Τήρηση των οριζόμενων σχετικά με τον | | ναι/όχι | | |

| | επιλεξιμότητας πρότασης | χαρακτήρα κινήτρου | | | | |
|--|-------------------------|--|---|---------|----------------------------|--|
| 5 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 6 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 7 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | | |
| 8 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμοδίων ή/και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του κύριου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι | | |
| 9 | | Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου I καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις του αρ. 27 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 | | ναι/όχι | | |
| 10 | | Η πρόταση κρίνεται ως παραδεκτή με βάση τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων | | ναι/όχι | | |
| Η εκπλήρωση του ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια | | | | | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | |

| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|----------|------------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου | Σαφήνεια και ποιότητα των στόχων του προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η ποιότητα της ανάλυσης και της μεθοδολογίας επίτευξης των στόχων του υποστηρικτικού μηχανισμού | (0-10) | 10% | |
| 2 | | Πληρότητα και ποιότητα ενεργειών προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η σαφής περιγραφή, η ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης και η τεκμηρίωση για την αξιοποίηση των υπό ανάπτυξη υπηρεσιών του υποστηρικτικού μηχανισμού | (0-10) | 20% | |
| 3 | | Οργάνωση και λειτουργία φορέα υλοποίησης | Εξετάζεται η πληρότητα ανάλυσης και τεκμηρίωσης του οργανωτικού και λειτουργικού σχήματος του υποστηρικτικού μηχανισμού | (0-10) | 20% | |
| 4 | | Αξιολόγηση επενδυτικών δαπανών προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η επάρκεια περιγραφής και τεκμηρίωσης για την προτεινόμενη κτιριακή υποδομή και τον εξοπλισμό της δομής | (0-10) | 15% | |
| 5 | | Αξιολόγηση λειτουργικών δαπανών προτεινόμενου έργου | Εξετάζεται η επάρκεια περιγραφής και τεκμηρίωσης για τις προτεινόμενες δαπάνες προσωπικού και διοικητικές δαπάνες της δομής | (0-10) | 15% | |
| 6 | | Σαφήνεια των παραδοτέων | Εξετάζεται η σαφήνεια των παραδοτέων ανά φάση και τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας) | (0-10) | 20% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | |

| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | |
|---|---|---|--|--------|-----|--|
| | | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία και αξιοπιστία συμμετεχόντων φορέων στο οργανωτικό σχήμα της προτεινόμενης πράξης | Εμπειρία και αξιοπιστία λειτουργούσας δομής ή Εμπειρία και αξιοπιστία εταίρων υπό σύσταση δομής <ul style="list-style-type: none">Εμπειρία και αξιοπιστία των συμμετεχόντων οργανισμών διάδοσης γνώσεωνΕμπειρία και αξιοπιστία των συμμετεχόντων επιχειρήσεωνΕμπειρία και αξιοπιστία των συμμετεχόντων λοιπών εταίρων (Ο.Τ.Α., Επιμελητήρια, μη κερδοσκοπικοί αναπτυξιακοί οργανισμοί, λοιποί φορείς) | Εξετάζεται η εμπειρία και το έργο της λειτουργούσας δομής, όπως προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητες της, στα πεδία : ανάπτυξη συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών στον τομέα της καινοτομίας, συμμετοχή σε συνεργατικά σχήματα έρευνας και καινοτομίας, ανάπτυξη δράσεων αριστείας, διατοπικές και διεθνείς συνεργασίες. Η εμπειρία πρέπει να παρουσιάζει συνάφεια με το περιεχόμενο του προτεινόμενου έργου. ή Εξετάζεται η εμπειρία και αξιοπιστία των συμμετεχόντων εταίρων (οργανισμοί διάδοσης γνώσεων, επιχειρήσεις, λοιποί εταίροι), σύμφωνα με τα υποβαλλόμενα στοιχεία όπως περιγράφονται στην αναλυτική περιγραφή πράξης. Κάθε φορέας αξιολογείται διακριτά και ο συνολικός βαθμός προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας εκάστου εταίρου. | (0-10) | 50% | |
| 2 | | Εμπειρία του επιστημονικού υπεύθυνου | Εξετάζονται οι σπουδές, το επιστημονικό έργο και η εμπειρία του επιστημονικού υπεύθυνου σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικής καινοτομίας (για τις υπό σύσταση νομικές οντότητες αξιολογείται το προφίλ και τα προσόντα του) | (0-10) | 15% | |
| | | Εμπειρία του συντονιστή | Εξετάζονται οι σπουδές, το επιστημονικό έργο και η εμπειρία του συντονιστή σε θέματα διαχείρισης και επιχειρηματικής αξιοποίησης ερευνητικών και | | | |
| 4 | | Επάρκεια οικονομικών πόρων | Εξετάζεται η δυνατότητα κάλυψης της οικονομικής συμμετοχής του φορέα υλοποίησης, σε σχέση με το περιεχόμενο και το συνολικό κόστος υλοποίησης του προτεινόμενης πράξης | (0-10) | 20% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | |

| 1 | 3 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Αποτελέσματα και επιπτώσεις της προτεινόμενης πράξης | Αξιολόγηση παραδοτέων σε σχέση με τους στόχους της προκήρυξης | Εξετάζεται η συνάφεια και η αξιοποίηση των παραδοτέων της προτεινόμενης πράξης, σε σχέση με τους στόχους και τις επιδιώξεις που έχουν τεθεί στην πρόσκληση | (0-10) | 25% | |
|---|--|---|--|--------|-----|--|
| 2 | | Ανάπτυξη επιχειρηματικής καινοτομίας | Εξετάζεται η τεκμηρίωση του βαθμού ανάπτυξης επιχειρηματικής καινοτομίας, μέσω οργάνωσης και υλοποίησης συγκεκριμένων συνεργατικών προγραμμάτων | (0-10) | 25% | |
| 3 | | Αξιολόγηση του υποστηρικτικού μηχανισμού | Εξετάζεται η πληρότητα και ποιότητα της περιγραφόμενης μεθόδου αξιολόγησης του υποστηρικτικού μηχανισμού | (0-10) | 15% | |
| 4 | | Βιωσιμότητα υποστηρικτικού μηχανισμού | Εξετάζεται η τεκμηρίωση της βιωσιμότητας του υποστηρικτικού μηχανισμού μετά τη λήξη της συγχρηματοδότησης | (0-10) | 20% | |
| 5 | | Ανάπτυξη διατοπικών / διεθνών συνεργασιών | Εξετάζεται ο βαθμός διατοπικών / διεθνών συνεργασιών για τη μεταφορά και διάδοση επιχειρηματικής καινοτομίας | (0-10) | 15% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | | | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 5 | | | | | | |
| | | | | | | |

| | ΤΙΜΗ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
|--|------|----------|------------|
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | 35% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | 30% | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3 ^{ης} ΟΜΑΔΑΣ | | 35% | |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | | |
| Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα Ομάδας: 6 | | | |

Θεματικός στόχος 4 – Επενδυτική Προτεραιότητα 4c

Δράση 4.3.1.2: Αναβάθμιση κτιρίων και βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης στον οικιακό κτιριακό τομέα

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | | |
|-------------------------------------|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων, Κανονιστικό Πλαίσιο Φορέα, τεκμηρίωση διοικητικής και διαχειριστικής ικανότητας δικαιούχου, σχέδιο Οδηγού Εφαρμογής Δράσης, κλπ). | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης. | Ναι / Όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων. | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «Δεν Εφαρμόζεται»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---|-----------|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και | Πληρότητα και σαφήνεια του | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού | Ναι / Όχι | |
|---|--|----------------------------|---|-----------|--|

| | | | | | |
|---|--|---|---|-----------|--|
| | σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | <p>αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών). Επισημαίνεται ότι στη μεθοδολογία πρέπει να προβλέπεται η τήρηση ξεχωριστών αρχείων για κάθε πηγή βοήθειας (επιχορήγηση - μέσω χρηματοοικονομικής τεχνικής), καθώς και η διασφάλιση ότι ο συνδυασμός της στήριξης που παρέχεται μέσω επιχορηγήσεων και μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής και καλύπτει την ίδια δαπάνη, δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσόν της συγκεκριμένης δαπάνης, αλλά και ότι οι επιχορηγήσεις δεν χρησιμοποιούνται για την αποπληρωμή στήριξης που ελήφθη από μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής και τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής δεν χρησιμοποιούνται για την προχρηματοδότηση επιχορηγήσεων.</p> <p>γ) τον αναλυτικό Οδηγό Εφαρμογής της δράσης,</p> <p>δ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>ε) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης (υποβολή σχετικών στοιχείων)</p> <p>(γ) το επίπεδο των εξόδων διαχείρισης για την εφαρμογή της Δράσης και η προτεινόμενη μεθοδολογία για τον υπολογισμό τους</p> <p>δ) η συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|-----------|--|
| | | | <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, π.χ. το θεσμικό πλαίσιο για την επιλογή των Ενδιάμεσων Χρηματοπιστωτικών Οργανισμών | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-----------|--|
| | | ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | Ναι / Όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|--|
| | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε του ΤΔΠ (ex- ante αξιολόγηση σύμφωνα με το Άρθρο 37 του ΕΚ 1303/2013). | Ναι / Όχι (επαρκής / μη επαρκής τεκμηρίωση) | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη</p> | ΟΧΙ Όταν $0 \leq \Pi_n < 0,2$ | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| | | | εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n =$ (δείκτης εκροής CO31 πράξης) / (δείκτης εκροής CO31 για την Πρόσκληση). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 0,2. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | NAI Όταν $P_n \geq 0,2$ | |
| 3 | Αποδοτικότητα | | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P =$ (δείκτης εκροών CO31 πράξης / δείκτης εκροών CO31 για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,2. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | OXI Όταν $0 \leq P_n < 0,2$ | |
| | | | | NAI Όταν $P_n \geq 0,2$ | |
| 4 | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν, πχ σε περίπτωση πράξεων όπου απαιτείται συντήρηση και λειτουργία, ο δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση πράξεων που δεν ενέχουν λειτουργία θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων και η ικανότητά του Δικαιούχου να αντλεί πρόσθετους πόρους για επενδύσεις στους τελικούς αποδέκτες, εκτός από τις συνεισφορές προγραμμάτων. | Ναι / Όχι (επαρκής / μη επαρκής τεκμηρίωση) | |
| 5 | Καινοτομία | | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | Ναι / Όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | Ναι / Όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 και 6 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».

| ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών. Συγκεκριμένα, εξετάζεται η ύπαρξη σχεδίου Οδηγού Εφαρμογής της Δράσης ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ II καθώς και τυχόν άλλες μελέτες, έρευνες, κλπ για την έναρξη της υλοποίησής της | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών) | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, κλπ). | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση διοικητικών ή άλλων απαιτούμενων ενεργειών) | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Συγκεκριμένα, εξετάζεται εάν ο Δικαιούχος: α) διαθέτει επαρκή ικανότητα να εφαρμόσει τη Δράση, συμπεριλαμβανομένης μιας οργανωτικής δομής και ενός πλαισίου διακυβέρνησης που παρέχουν την αναγκαία διασφάλιση στη διαχειριστική αρχή, ώστε να εξασφαλιστεί ότι το σύστημα καλύπτει πτυχές όπως: σχεδιασμός, εγκατάσταση, επικοινωνία, παρακολούθηση προόδου σε σχέση με τους στόχους, διαχείριση κινδύνων και επιχειρηματικοί έλεγχοι· β) διαθέτει αποτελεσματικό και αποδοτικό σύστημα εσωτερικού ελέγχου. γ) χρησιμοποιεί λογιστικό σύστημα που παρέχει εγκαίρως ακριβή, πλήρη και αξιόπιστη πληροφόρηση. Ειδικά για την περίπτωση επιχορήγησης σε συνδυασμό με άτοκο ή χαμηλότοκο δάνειο από το ΤΑΜΕΙΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ II που έχει συσταθεί, εξετάζεται εάν ο Δικαιούχος: | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|--------------------------------|--|
| | | | <p>α) τηρεί ξεχωριστά αρχεία για κάθε πηγή βοήθειας (επιχορήγηση - μέσο χρηματοοικονομικής τεχνικής)</p> <p>β) διασφαλίζει ότι ο συνδυασμός της στήριξης που παρέχεται μέσω επιχορηγήσεων και μέσω χρηματοοικονομικής τεχνικής και καλύπτει την ίδια δαπάνη, δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσόν της συγκεκριμένης δαπάνης και</p> <p>γ) διασφαλίζει ότι οι επιχορηγήσεις δεν χρησιμοποιούνται για την αποπληρωμή στήριξης που ελήφθη από μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής και τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής δεν χρησιμοποιούνται για την προχρηματοδότηση επιχορηγήσεων.</p> | | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |

Θεματικός στόχος 4 – Επενδυτική Προτεραιότητα 4.e

Δράση 4.5.1.1.A: Εκπόνηση & εφαρμογή σχεδίων βιώσιμης αστικής κινητικότητας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|---|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου | ναι/όχι | |

Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|----------|--|
| | | | (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφονται στο ΤΔΠ. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Η εκτίμηση του κόστους θα γίνεται με προεκτίμηση αμοιβής σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Συμπληρωματικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------------|--|
| | | | <p>υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| <p>Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια</p> | | | | | |
| 1 | <p>2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</p> | <p>Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού</p> | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.</p> | <p>ναι/ όχι</p> | |
| 2 | | <p>Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων</p> | <p>Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p> | <p>ναι/όχι</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none">• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. | ναι/όχι | |
| 1 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P = \left[\frac{\text{δείκτης εκροών πράξης}}{\text{δείκτης εκροών πρόσκλησης}} \right]$. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,25$ | |
| 2 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = \frac{\text{δείκτης εκροών πράξης}}{\text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης}}$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,8$ | |
| 3 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| 4 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | ναι/όχι | |
| 5 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, όπως περιγράφεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται δεκτή και η τιμή όχι.

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) . | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--|-----------------|--|
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | δεν εφαρμόζεται | |

Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 4 – Επενδυτική Προτεραιότητα 4.e

Δράση 4.5.1.2.A: Εκπόνηση & εφαρμογή σχεδίων δράσης για τη βιώσιμη ενέργεια

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α' Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|---|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου | ναι/όχι | |

Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|----------|--|
| | | | ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφονται στο ΤΔΠ. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Η εκτίμηση του κόστους γίνεται με προεκτίμηση αμοιβής σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Εναλλακτικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|----------|--|
| | | | το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28). | | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.</p> | ναι/ όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/ όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| | 3 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | | εντοπίζεται και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορίζεται. | | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : Π= [(δείκτης εκροών πράξης / δείκτης εκροών πρόσκλησης)]. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή ≥ 0,25 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο Π= (δείκτης εκροών πράξης / δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή ≥0,8 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα αξιοποίησης | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, όπως περιγράφεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται δεκτή και η τιμή όχι. | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) . | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων. | δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 4 – Επενδυτική Προτεραιότητα 4e

Δράση 4.5.1.2.B: Ανάπτυξη συστήματος μέτρησης ατμοσφαιρικών ρύπων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|---|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι | |

Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης | ναι/όχι | |
|---|--|--|--|---------|--|

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|----------|--|
| | | | της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφονται στο ΤΔΠ. | | |
| 2 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν είτε να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί είτε να υποβληθούν από τον δυνητικό δικαιούχο μη δεσμευτικές προσφορές από προμηθευτές.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|----------|--|
| | | | υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28). | | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.</p> | ναι/ όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 3 | 2 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none">• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια

| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. | ναι/όχι | |
|---|---|---|---|--|--|
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P = [(\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης})] * 10$. | ναι/όχι Η θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) προϋποθέτει βαθμολογία ≥ 5 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | ναι/όχι Η θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) προϋποθέτει βαθμολογία ≥ 0.6 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | | άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, όπως περιγράφεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας της πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός των κριτηρίων 5 και 6 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται». | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκρών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται επίσης άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>Η βαθμολογία που λαμβάνει η πρόταση για κάθε υποέργο υπολογίζεται βάσει των παρακάτω:</p> <p>1. Πολύ υψηλή ωριμότητα: Έχουν υποβληθεί οι αναλυτικές προδιαγραφές του εξοπλισμού, οι προσφορές από προμηθευτές και τα τεύχη δημοπράτησης εγκεκριμένα.</p> <p>2. Υψηλή ωριμότητα: Έχουν υποβληθεί οι αναλυτικές προδιαγραφές του εξοπλισμού και οι προσφορές από προμηθευτές.</p> <p>3. Δεν έχουν υποβληθεί προσφορές από προμηθευτές.</p> | <p>ναι/όχι</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>0</p> <p>Η θετική αξιολόγηση (NAI) προϋποθέτει βαθμολογία ≥ 5</p> | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ. διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ).</p> <p>1. Απόλυτη διοικητική ωριμότητα: Δεν απαιτούνται άλλες διοικητικές ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>2. Χαμηλή ωριμότητα: Απαιτούνται άλλες διοικητικές</p> | <p>ναι/όχι</p> <p>10</p> | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|--|--|
| | | | ενέργειες. | 5 | |
| Η θετική αξιολόγηση (NAI) προϋποθέτει βαθμολογία ≥5 | | | | | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας της πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. - Πλήρης ανταπόκριση - Επαρκής - Ανεπαρκής | ναι/όχι 10 5 0 Η θετική αξιολόγηση (NAI) προϋποθέτει βαθμολογία ≥5 | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 5 - Επενδυτική Προτεραιότητα 5b

Δράση 5.2.1.1.A : Ανάπτυξη συστημάτων για την παρακολούθηση, αξιολόγηση και δημιουργία μοντέλων για την εξέλιξη των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής σε επιμέρους υψηλής σημαντικότητας περιοχές

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα πλήρως και υπογεγραμμένα και αν έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο / επενδυτική προτεραιότητα / ειδικό στόχο / δράση της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του δικαιούχου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |

Η εκπλήρωση του ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 9 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξέταση της πληρότητας και σαφήνειας στην περιγραφή των κάτωθι στοιχείων : Α) Βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης πράξης. Β) Μεθοδολογία υλοποίησης της πράξης (διαδικασία, ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους ενεργειών και υποέργων). Γ) Αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Δ) Περιγραφή μέτρων δημοσιότητας / επικοινωνίας της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη κανονιστικές διατάξεις, το πραγματικό κόστος παρεμφερών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο και χρήση μεθόδων απλοποιημένου κόστους, σε περίπτωση που προβλέπεται στην πρόσκληση. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξέταση της προτεινόμενης ανάλυσης του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μέθοδο υλοποίησης, πιθανή διεκπεραίωση διοικητικών πράξεων κι το επίπεδο ωριμότητάς τους . | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξέταση της συμβατότητας με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, του προτεινόμενου νομικού πλαισίου υλοποίησης για κάθε υποέργο της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξέταση της τήρησης των όρων, περιορισμών και κατευθύνσεων της Κ.Υ.Α. έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τη μη πρόβλεψη απαιτήσεων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την πρόσκληση})$ | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή με εύρος $\geq 1/2$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης) | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή με εύρος $>0,80$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται η τεκμηρίωση της αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και της λειτουργικότητας του ενισχυόμενου συστήματος μετά την ολοκλήρωση της πράξης. Η τεκμηρίωση προκύπτει από την υπογραφή μνημονίων συνεργασίας με δημοσίου συμφέροντος φορέα διοίκησης. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Αξιολογείται η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικού αποτελέσματος βάσει της συνέργειας με άλλα έργα ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη υλοποίησης | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται αποδεκτή και η τιμή ΟΧΙ

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------|---|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης κλπ). Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») προϋποθέτει την πλήρη και σαφή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου (περιγραφή και προδιαγραφές απαραίτητου εξοπλισμού, αναλυτική περιγραφή των άυλων ενεργειών κλπ), διαθέσιμο χώρο εγκατάστασης συστημάτων και τεκμηριωμένο αναλυτικό προϋπολογισμό όλων των προτεινόμενων ενεργειών / υποέργων. Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης για τις επιμέρους ενέργειες / υποέργα μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερο στάδιο από την ένταξη της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου πιθανών διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Η θετική γνωμοδότηση («ΝΑΙ») περιλαμβάνει και τη μη ύπαρξη απαραίτητων διοικητικών ή άλλων ενεργειών για την υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| <p>Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»</p> | | | | | |

Θεματικός στόχος 5 - Επενδυτική Προτεραιότητα 5b

Δράση 5.2.1.1.B : Ανάπτυξη σχεδιασμού και ανάληψη δράσεων για πρόληψη και αντιμετώπιση κινδύνων από κατολισθητικά φαινόμενα

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα πλήρως και υπογεγραμμένα και αν έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο / επενδυτική προτεραιότητα / ειδικό στόχο / δράση της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του δικαιούχου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |

Η εκπλήρωση του ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 9 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξέταση της πληρότητας και σαφήνειας στην περιγραφή των κάτωθι στοιχείων : Α) Βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης πράξης. Β) Μεθοδολογία υλοποίησης της πράξης διαδικασία, ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους ενεργειών και υποέργων). Γ) Αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Δ) Περιγραφή μέτρων δημοσιότητας / επικοινωνίας της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη κανονιστικές διατάξεις, το πραγματικό κόστος παρεμφερών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο και χρήση μεθόδων απλοποιημένου κόστους, σε περίπτωση που προβλέπεται στην πρόσκληση.. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξέταση της προτεινόμενης ανάλυσης του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μέθοδο υλοποίησης, πιθανή διεκπεραίωση διοικητικών πράξεων κι το επίπεδο ωριμότητάς τους . | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξέταση της συμβατότητας με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, του προτεινόμενου νομικού πλαισίου υλοποίησης για κάθε υποέργο της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| | | | <p>αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξέταση της τήρησης των όρων, περιορισμών και κατευθύνσεων της Κ.Υ.Α. έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | <p>Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.</p> <p>Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί.</p> | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τη μη πρόβλεψη απαιτήσεων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $Π_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την πρόσκληση})$ | ναι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή 1 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $Π = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης)) | ναι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή με εύρος 0,8 – 1,5 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται η τεκμηρίωση της αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και της λειτουργικότητας του ενισχυόμενου συστήματος μετά την ολοκλήρωση της πράξης. Η τεκμηρίωση προκύπτει από την υπογραφή μνημονίων συνεργασίας με δημοσίου συμφέροντος φορέα διοίκησης. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Αξιολογείται η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικού αποτελέσματος βάσει της συνέργειας με άλλα έργα ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη υλοποίησης | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται αποδεκτή και η τιμή ΟΧΙ | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης κλπ.). Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») προϋποθέτει την πλήρη και σαφή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου (περιγραφή και προδιαγραφές απαραίτητου | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|---|
| | | | εξοπλισμού, αναλυτική περιγραφή των άυλων ενεργειών κλπ.), διαθέσιμο χώρο εγκατάστασης συστημάτων και τεκμηριωμένο αναλυτικό προϋπολογισμό όλων των προτεινόμενων ενεργειών / υποέργων. Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης για τις επιμέρους ενέργειες / υποέργα μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερο στάδιο από την ένταξη της προτεινόμενης πράξης. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου πιθανών διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Η θετική γνωμοδότηση («ΝΑΙ») περιλαμβάνει και τη μη ύπαρξη απαραίτητων διοικητικών ή άλλων ενεργειών για την υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 5 - Επενδυτική Προτεραιότητα 5b

Δράση 5.2.1.1.Γ : Ενίσχυση των δομών πολιτικής προστασίας και των δομών καταπολέμησης των δασικών πυρκαγιών

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα πλήρως και υπογεγραμμένα και αν έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | • Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | • Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης | ναι/όχι | |
| | | • Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο / επενδυτική προτεραιότητα / ειδικό στόχο / δράση της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του δικαιούχου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |

Η εκπλήρωση του ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 9 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξέταση της πληρότητας και σαφήνειας στην περιγραφή των κάτωθι στοιχείων : Α) Βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης πράξης. Β) Μεθοδολογία υλοποίησης της πράξης (διαδικασία, ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους ενεργειών και υποέργων). Γ) Αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Δ) Περιγραφή μέτρων δημοσιότητας / επικοινωνίας της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη κανονιστικές διατάξεις, το πραγματικό κόστος παρεμφερών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο και χρήση μεθόδων απλοποιημένου κόστους, σε περίπτωση που προβλέπεται στην πρόσκληση. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξέταση της προτεινόμενης ανάλυσης του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μέθοδο υλοποίησης, πιθανή διεκπεραίωση διοικητικών πράξεων και το επίπεδο ωριμότητάς τους . | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξέταση της συμβατότητας με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, του προτεινόμενου νομικού πλαισίου υλοποίησης για κάθε υποέργο της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| | | | <p>αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα III δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξέταση της τήρησης των όρων, περιορισμών και κατευθύνσεων της Κ.Υ.Α. έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τη μη πρόβλεψη απαιτήσεων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την πρόσκληση})$ | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή τουλάχιστον 0,33 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης)) | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή με εύρος 1,2 – 6,0 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται η τεκμηρίωση της αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και της λειτουργικότητας του ενισχυόμενου συστήματος μετά την ολοκλήρωση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Αξιολογείται η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικού αποτελέσματος βάσει της συνέργειας με άλλα έργα ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη υλοποίησης | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται αποδεκτή και η τιμή ΟΧΙ | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης κλπ.). Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») προϋποθέτει την πλήρη και σαφή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου (περιγραφή και προδιαγραφές απαραίτητου | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | εξοπλισμού, αναλυτική περιγραφή των άυλων ενεργειών κλπ.), διαθέσιμο χώρο εγκατάστασης συστημάτων και τεκμηριωμένο αναλυτικό προϋπολογισμό όλων των προτεινόμενων ενεργειών / υποέργων. Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης για τις επιμέρους ενέργειες / υποέργα μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερο στάδιο από την ένταξη της προτεινόμενης πράξης. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου πιθανών διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Η θετική γνωμοδότηση («ΝΑΙ») περιλαμβάνει και τη μη ύπαρξη απαραίτητων διοικητικών ή άλλων ενεργειών για την υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |

Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|---|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 5 : Προώθηση της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, πρόληψη και διαχείριση κινδύνων

Δράση 5.2.1.4 : Περιφερειακό Επιχειρησιακό Σχέδιο για την πρόληψη και διαχείριση των κινδύνων από τις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | |
|-------------------------------------|--|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση |
| ✓ | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα πλήρως και υπογεγραμμένα και αν έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως τεκμηρίωση κόστους, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------|--|
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο / επενδυτική προτεραιότητα / ειδικό στόχο / δράση της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα του δικαιούχου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |

Η εκπλήρωση του ελέγχου πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 9 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξέταση της πληρότητας και σαφήνειας στην περιγραφή των κάτωθι στοιχείων : Α) Βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης πράξης. Β) Μεθοδολογία υλοποίησης της πράξης (διαδικασία, ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους ενεργειών και υποέργων). Γ) Αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Δ) Περιγραφή μέτρων δημοσιότητας / επικοινωνίας της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη κανονιστικές διατάξεις, το πραγματικό κόστος παρεμφερών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξέταση της προτεινόμενης ανάλυσης του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μέθοδο υλοποίησης, πιθανή διεκπεραίωση διοικητικών | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| | | | πράξεων κι το επίπεδο ωριμότητάς τους . | | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξέταση της συμβατότητας με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, του προτεινόμενου νομικού πλαισίου υλοποίησης για κάθε υποέργο της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξέταση της τήρησης των όρων, περιορισμών και κατευθύνσεων της Κ.Υ.Α. έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τη μη πρόβλεψη απαιτήσεων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής της πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την πρόσκληση})$ | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή ίση τουλάχιστον με 1 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της πρόσκλησης}) \text{ προς } (\text{προϋπολογισμό πράξης} / \text{προϋπολογισμό πρόσκλησης})$ | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή ίση τουλάχιστον με 1 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται η τεκμηρίωση της αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και της λειτουργικότητας του ενισχυόμενου συστήματος μετά την ολοκλήρωση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|------------------------------------|--|
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Αξιολογείται η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικού αποτελέσματος βάσει της συνέργειας με άλλα έργα ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη υλοποίησης | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται αποδεκτή και η τιμή ΟΧΙ | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης κλπ.). Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») προϋποθέτει την πλήρη και σαφή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου (περιγραφή και προδιαγραφές απαραίτητου εξοπλισμού, αναλυτική περιγραφή των άυλων ενεργειών κλπ.), διαθέσιμο χώρο εγκατάστασης συστημάτων και τεκμηριωμένο αναλυτικό προϋπολογισμό όλων των προτεινόμενων ενεργειών / υποέργων. Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης για τις επιμέρους ενέργειες / υποέργα μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερο στάδιο από την ένταξη της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου πιθανών διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Η θετική γνωμοδότηση («ΝΑΙ») περιλαμβάνει και τη μη ύπαρξη απαραίτητων διοικητικών ή άλλων ενεργειών για την υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας πράξης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής 5 Επαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--------|
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | του 5. |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| <p>Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται»</p> | | | | | |

Θεματικός στόχος 5 – Επενδυτική Προτεραιότητα 5b

Δράση 5.2.1.5: Έργα αντιπλημμυρικής προστασίας σε πεδινές – μη δασικές περιοχές

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, άδειες και εγκρίσεις, τεκμηρίωση κόστους, δικαιολογητικά διαχειριστικής ικανότητας, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|---|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών),</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | ναι/όχι | . |
| 2 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα υποέργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλα υποέργα (π.χ. δαπάνες απαλλοτριώσεων, αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες, δίκτυα κοινής ωφέλειας) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως διοικητικές αποφάσεις, έκθεση ανάλυσης, μελέτες κ.λπ.).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες / είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες / είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (σύμβαση με ανάδοχο, αυτεπιστασία κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 2 και 3 και να λάβει συνολική βαθμολογία μεγαλύτερη του 4.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> | ναι/όχι | |
|---|---|---|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασίμο της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στην έκθεση σκοπιμότητας τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση των πλημμυρικών κινδύνων που έχουν εντοπισθεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί.</p> <p>Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη περιλαμβάνεται στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ο.Τ.Α. Α' & Β' βαθμού, όπως προβλέπεται στα άρθρα 266 και 268 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010).</p> | <p>10: Έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας και απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> <p>5: Έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας ή απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> <p>0: Δεν έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας και απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> | <p>10 Όταν $P_n \geq 0,25$</p> <p>8 Όταν $0,10 \leq P_n < 0,25$</p> <p>6</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|------------------------------------|
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το ηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | Όταν $0,05 \leq \Pi < 0,10$ | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| | | | | 4 Όταν $0 < \Pi < 0,05$ | |
| | | | | 0 Όταν $\Pi = 0$ | |
| | | | | 10 Όταν $\Pi \geq 0,75$ | |
| | | | | 8 Όταν $0,50 \leq \Pi < 0,75$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | 6 Όταν $0,25 \leq \Pi < 0,50$ | |
| | | | | 4 Όταν $0 < \Pi < 0,25$ | |
| | | | | 0 Όταν $\Pi = 0$ | |
| | | | | ναι/όχι | |
| | | | | | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της προώθησης βέλτιστων πρακτικών για τη μείωση, ρύθμιση και εκτόνωση της ροής και τη διαχείριση και αξιοποίηση των πλεοναζόντων υδάτων. | 5 : Θετική αξιολόγηση για την ενσωμάτωση καινοτομίας | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| | | | | 0 : Αρνητική αξιολόγηση για την ενσωμάτωση καινοτομίας | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|-------------------------------------|
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | 5 : Παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα 0 : Δεν παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στο κριτήρια 4 . Επίσης θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 1 έως 3. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων μελετών και αδειοδοτήσεων που προβλέπονται από τους αρμόδιους φορείς για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. αρχαιολογικές εργασίες και έρευνες, μετατόπιση δικτύων Ο.Κ.Ω.) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση που οι εγκεκριμένες μελέτες ή / και αδειοδοτήσεις χρήζουν επικαιροποίησης (προσαρμογή σε επιμέρους στοιχεία, χρόνο ισχύος, προσαρμογή τιμολογίων σε ισχύοντα, προσαρμογή τιμών εργασιών) η ωριμότητα κρίνεται μέση. | 10: Πλήρης Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| 5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών που χρήζουν επικαιροποίησης (π.χ. προσαρμογή, παράταση ισχύος αδειών – εγκρίσεων, προσαρμογή τιμολογίων) | | | | | |
| 0 : Έλλειψη ωριμότητας, μη ύπαρξη οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών | | | | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της | 10: Δεν υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης / χρήσης γης, τήρηση χωροταξικού σχεδιασμού, έγκρισης από γνωμοδοτικά όργανα κλπ). | απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| | | | Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Για την εκπλήρωση της μη εκκρεμότητας για τη χρήση γης ισχύει η δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων και η έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδος απαλλοτριούμενων εκτάσεων από το αρμόδιο δικαστήριο. | 5: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| | | | | 0: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή μεγαλύτερη του μηδενός σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυναμικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυναμικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυναμικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 5 – Επενδυτική Προτεραιότητα 5b

Δράση 5.2.1.6: Έργα κατασκευής, αντικατάστασης, βελτίωσης και επέκτασης δικτύων αποχέτευσης όμβριων υδάτων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, άδειες και εγκρίσεις, τεκμηρίωση κόστους, δικαιολογητικά διαχειριστικής ικανότητας, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με τυποποιημένη δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|---|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών),</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | ναι/όχι | . |
| 2 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα υποέργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλα υποέργα (π.χ. δαπάνες απαλλοτριώσεων, αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες, δίκτυα κοινής ωφέλειας) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως διοικητικές αποφάσεις, έκθεση ανάλυσης, μελέτες κ.λπ.).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες / είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες / είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (σύμβαση με ανάδοχο, αυτεπιστασία κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 2 και 3 και να λάβει συνολική βαθμολογία μεγαλύτερη του 4. | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στην έκθεση σκοπιμότητας τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση των πλημμυρικών κινδύνων που έχουν εντοπισθεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιορισθεί.</p> <p>Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη περιλαμβάνεται στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ο.Τ.Α. Α' & Β' βαθμού, όπως προβλέπεται στα άρθρα 266 και 268 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010).</p> | <p>10: Έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας και απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> <p>5: Έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας ή απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> <p>0: Δεν έχει υποβληθεί έκθεση σκοπιμότητας και απόσπασμα Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προτεινόμενη πράξη</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> | <p>10 Όταν $P_n \geq 0,75$</p> <p>8 Όταν $0,5 \leq P_n < 0,75$</p> <p>6</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|------------------------------------|
| | | | | Όταν $0,25 \leq \Pi_n < 0,5$ | |
| | | | | 4 Όταν $0 < \Pi_n < 0,25$ | |
| | | | | 0 Όταν $\Pi_n = 0$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το ηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | 10 Όταν $\Pi \geq 1$ | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| | | | | 8 Όταν $0,75 \leq \Pi < 1$ | |
| | | | | 6 Όταν $0,5 \leq \Pi < 0,75$ | |
| | | | | 4 Όταν $0 < \Pi < 0,5$ | |
| | | | | 0 Όταν $\Pi = 0$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της προώθησης βέλτιστων πρακτικών για τη μείωση της επιφανειακής απορροής, τη διαχείριση και την αξιοποίηση των όμβριων υδάτων σε αστικές περιοχές, με έμφαση στα μέτρα φυσικής συγκράτησης υδάτων και στις πρακτικές SUDs | 5 : Θετική αξιολόγηση για την ενσωμάτωση καινοτομίας | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| | | | | 0 : Αρνητική αξιολόγηση για την ενσωμάτωση καινοτομίας | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | 5 : Παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| | | | | 0 : Δεν παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στο κριτήρια 4 . Επίσης θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 1 έως 3. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | 10: Πλήρης Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| 5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης που χρήζουν επικαιροποίησης (π.χ. παράταση ισχύος και προσαρμογή αδειών – εγκρίσεων, προσαρμογή τιμολογίων) | | | | | |
| 0 : Έλλειψη ωριμότητας, μη ύπαρξη οριστικών μελετών / / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης | | | | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης / χρήσης γης, έγκρισης από γνωμοδοτικά όργανα κλπ). | 10: Δεν υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|---|---|
| | | | Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. | προτεινόμενης πράξης | |
| | | | | 5: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| | | | | 0: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή μεγαλύτερη του μηδενός σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής 5 Επαρκής 10 Πλήρης ανταπόκριση | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6– Επενδυτική Προτεραιότητα6b

Δράση 6.2.1.1.Α: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (πόσιμο νερό)

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το **A9**, που είναι **επαρκές** και το «**δεν εφαρμόζεται**»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης , όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορεί να χρησιμοποιηθεί είτε το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες αγοράς, είτε μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---------------------------|--|
| | | | <p>χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κύριου υποέργου (ή των κύριων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | <p>Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού</p> | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | <p>Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων</p> | <p>Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p> | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|----------------------------|--|
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσaspίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none">• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| | | | <p>δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_{nv} = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,1. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,25. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του έργου/φορέας λειτουργίας θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, σε άλλο σχετικό έγγραφο ή στην χρηματοοικονομική ανάλυση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------|--|
| | | | δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ, κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη μελετών όπως απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια, κλπ). Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ. | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | <p>Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και ➤ της διαθεσιμότητας/επάρκειας του προσωπικού (της ομάδας έργου), σε πλήθος και προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Σε περίπτωση που απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων, εξετάζεται η δυνατότητα του κυρίου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 6– Επενδυτική Προτεραιότηταb

Δράση 6.2.1.1.B: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (Υλοποίηση Διαχειριστικού Σχεδίου Λεκανών Απορροής Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου)

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου /παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Η εκτίμηση του κόστους θα γίνεται με την προεκτίμηση αμοιβής της μελέτης, σύμφωνα με την νομοθεσία, όπως αυτή θα ισχύει.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση και ολοκλήρωση της πράξης, με θεσμοθέτηση αυτής αν απαιτείται.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κύριου υποέργου (ή των κύριων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | | | ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου, πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_{nv} = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,1.</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = \frac{\text{δείκτης εκροών πράξης}}{\text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης}}$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η υποβολή κατ' ελάχιστον του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων, η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου, ο κατάλογος των απαιτούμενων μελετών, η εκτιμώμενη δαπάνη για την αμοιβή των μελετών, καθώς και τα τεύχη προκήρυξης της μελέτης, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία περί μελετών. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκριση από συμβούλια, κλπ). | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει: ➤ της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και ➤ της διαθεσιμότητας/επάρκειας του προσωπικού (της ομάδας έργου), σε πλήθος και προσόντα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|---------------------------|--|
| | | | των στελεχών που θα ασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης | | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Σε περίπτωση που απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων, εξετάζεται η δυνατότητα του κυρίου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6– Επενδυτική Προτεραιότητα6b

Δράση 6.2.1.1.Γ: Επενδύσεις στη διαχείριση υδάτινων πόρων (Υλοποίηση Διαχειριστικού Σχεδίου Λεκανών Απορροής Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου- κολυμβητικά ύδατα)

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης. Για την τεκμηρίωση θα υποβληθεί η σύμβαση, ο τελευταίος ΑΠΕ και ο τελευταίος πληρωμένος λογαριασμός του έργου, όπου υπάρχει. | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας των παραδοτέων της πράξης, δ) στα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου /παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Η εκτίμηση του κόστους θα γίνεται με την προεκτίμηση αμοιβής της μελέτης/υπηρεσίας, σύμφωνα με την νομοθεσία, όπως αυτή θα ισχύει.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση και ολοκλήρωση της πράξης, με θεσμοθέτηση αυτής αν απαιτείται.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κύριου υποέργου (ή των κύριων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---|--|--|
| | | | <p>προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»</p> | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,1.</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών})$ | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|--|
| | | | για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων | ναι/όχι | |
|---|---|---|--|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η υποβολή κατ' ελάχιστον του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων, η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου, ο κατάλογος των απαιτούμενων μελετών/υπηρεσιών, η εκτιμώμενη δαπάνη για την αμοιβή των μελετών/υπηρεσιών, καθώς και τα τεύχη προκήρυξης της μελέτης/υπηρεσίας, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία περί μελετών/υπηρεσιών. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκριση από συμβούλια, κλπ). | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|---------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυννητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυννητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυννητικού δικαιούχου βάσει: ➤ της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και ➤ της διαθεσιμότητας/επάρκειας του προσωπικού (της ομάδας έργου), σε πλήθος και προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Σε περίπτωση που απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων, εξετάζεται η δυνατότητα του κυρίου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 6– Επενδυτική Προτεραιότητα6b

Δράση 6.2.1.2: Επενδύσεις στη διαχείριση λυμάτων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|---|---|--|---------------------------|----------|
| | | | καθαρών εσόδων κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων· (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|-----------------|--------------------------------------|--|-------------------|----------|
| | | | της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορεί να χρησιμοποιηθεί είτε το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες αγοράς, είτε μη δεσμευτικές προσφορές που υποβάλλονται από τον δικαιούχο. Για πράξεις στις οποίες περιλαμβάνεται ως υποέργο παροχή υπηρεσιών, η εκτίμηση του κόστους θα γίνεται με την προεκτίμηση αμοιβής, σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|---|---|---|-------------------|----------|
| | | | <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κύριου υποέργου (ή των κύριων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ.2, ΔΙΙ.3, ΔΙΙ.4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|-----------------|---|---|---------------------------|----------|
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του κυρίου του έργου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|---|------------------------------------|--|--|----------|
| | | | <p>απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</p> <ul style="list-style-type: none"> Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του μηδενός.</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,4. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος</p> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|--|---|--|---------------------------|----------|
| | 4 | | χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του έργου/φορέας λειτουργίας θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, σε άλλο σχετικό έγγραφο ή στην χρηματοοικονομική ανάλυση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|---|--|---|-------------------|----------|
| | | | κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ, κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη μελετών όπως απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια, κλπ). Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυννητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει: ➤ της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και ➤ της διαθεσιμότητας/επάρκειας του προσωπικού (της ομάδας έργου), σε πλήθος και προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης | ναι/όχι | |

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|-----------------|-----------------------------|---|----------------------------|----------|
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Σε περίπτωση που απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων, εξετάζεται η δυνατότητα του κυρίου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6.c

Δράση 6.3.1.1.A: Αξιοποίηση του πολιτιστικού αποθέματος της Περιφέρειας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων· (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων. | Έργα με φορέα υλοποίησης τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού, υποβάλλονται προτεινόμενα από το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφεται στο τμήμα Δ του Τεχνικού Δελτίου | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού. | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη..</p> <p>1. Για τα έργα που υλοποιούνται με αυτεπιστασία, ο προτεινόμενος προϋπολογισμός πρέπει να τεκμηριωθεί με βάση διακριτά τμήματα σύμφωνα με το εγχειρίδιο ωρίμανσης έργων πολιτισμού.</p> <p>2. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ.</p> <p>3. Σε άλλη περίπτωση για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως: - πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης - μη δεσμευτικές προσφορές (πχ τουλάχιστον δύο προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές) που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| | | | <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|--|
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------------|--|---|---|
| | | | <div>προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</div> <div><div><div></div><div>Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ</div></div></div> | | |
| | <div>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ</div> <div>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ :</div> | <div>ΓΙΑ</div> <div>ΘΕΤΙΚΗ</div> | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | |
| | | | | | |
| 1 | <div>3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης</div> | | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <div>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού).</div> <div>Επιπλέον η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης «Πολιτιστική διαδρομή στα αρχαία θέατρα της Ηπείρου».</div> | ναι/όχι |
| 2 | | | Αποτελεσματικότητα | <div>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</div> <div>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</div> <div>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,1.</div> <div>Σε αντίθετη περίπτωση η βαθμολογία θεωρείται θετική εφόσον η πράξη περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης «Πολιτιστική διαδρομή στα αρχαία θέατρα της Ηπείρου».</div> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,1$ |
| 3 | | | Αποδοτικότητα | <div>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς</div> | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,5$ |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------|--|
| | | | (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. Σε αντίθετη περίπτωση η βαθμολογία είναι θετική εφόσον η πράξη περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης «Πολιτιστική διαδρομή στα αρχαία θέατρα της Ηπείρου». | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης , όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, στη χρηματοοικονομική ανάλυση ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης, βάσει της ύπαρξης Ολοκληρωμένης Στρατηγικής Τοπικής Ανάπτυξης με δικτύωση δημόσιων και ιδιωτικών φορέων σε τοπικό επίπεδο και ανάπτυξη συνεργειών , στοχεύοντας στη βιώσιμη ανάπτυξη. | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| | | | <p>πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται , αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται:</p> <p>1. Η τεκμηρίωση του προϋπολογισμού του έργου σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Ωρίμανσης Έργων Πολιτισμού, για τα με αυτεπιστασία υλοποιούμενα έργα και η ύπαρξη εγκεκριμένης μελέτης από το Υπ. Πολιτισμού.</p> <p>2. Η ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο του φορέα υλοποίησης για τα με δημοπράτηση εκτελούμενα έργα.</p> <p>3. Η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση.</p> | | |
| 3 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης(πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) .</p> <p>Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ.</p> | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| 2 | δυνητικού δικαιούχου | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3 ^{ου} κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6.c

Δράση 6.3.1.1.B: Δικτύωση και προβολή του τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α' Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων. | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφεται στο τμήμα Δ του Τεχνικού Δελτίου | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού. | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη..</p> <p>Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως: - πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης - μη δεσμευτικές προσφορές (πχ τουλάχιστον δύο προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές) που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| | | | Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28). | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Ειδικότερα να γίνεται σαφής αναφορά των σχετικών κανόνων που πρέπει να τηρούνται για την ανάθεση συμβάσεων υπηρεσιών του ΠΔ 60/2007 όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλης σχετικής νομοθεσίας,, όπως θα ισχύει. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης . | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |

| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|
| Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,1. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,1$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,5$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος της πράξης θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, στη χρηματοοικονομική ανάλυση ή σε άλλο σχετικό | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|--|
| | | | έγγραφο | | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ), πλην του 5ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται». | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης κλπ). Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») προϋποθέτει την πλήρη και σαφή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου (όπως αναλυτική περιγραφή των άυλων ενεργειών, προετοιμασία σχεδίου πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος κλπ), και τεκμηριωμένο αναλυτικό προϋπολογισμό όλων των προτεινόμενων ενεργειών / υποέργων. Η σύνταξη τευχών δημοπράτησης για τις επιμέρους ενέργειες / υποέργα μπορεί να γίνει σε μεταγενέστερο στάδιο από την έναρξη της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου πιθανών διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Η θετική γνωμοδότηση («ΝΑΙ») περιλαμβάνει και τη μη ύπαρξη απαραίτητων διοικητικών ή άλλων ενεργειών για την υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |

| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
|---|--|---|--|----------------------------|---|
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6d

Δράση 6.4.1.1: Επενδύσεις για τη διαχείριση και προστασία περιοχών ιδιαίτερης οικολογικής αξίας για την Περιφέρεια Ηπείρου

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων, κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων. | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | ναι/όχι | |
| 2 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα τεχνικά έργα η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Για μελέτες και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες η σύνταξη του Π/Υ πρέπει να βασίζεται στην με αρ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/16-5-17 Υ.Α. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες, λοιπές υπηρεσίες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων, κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|--|---|
| | | | <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Εξετάζεται η συμβατότητα με τις κατευθύνσεις που προκύπτουν από το «Πλαίσιο Δράσεων Προτεραιότητας για το δίκτυο Natura 2000 για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 - priority action framework (PAF)» για τη βιοποικιλότητα. | ναι/όχι (επαρκής/μη επαρκής τεκμηρίωση) | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. | <div>0 Όταν $P=0$</div> <div>3 Όταν $0 < P \leq 0,5$</div> <div>5 Όταν $0,5 < P \leq 1$</div> <div>7 Όταν $1 < P \leq 4$</div> <div>10 Όταν $P > 4$</div> | Βαθμολόγηση από 0-10 Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 3. Στάθμιση υποκριτηρίου 2: 40% |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο | 0 Όταν $P=0$ | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| | | | προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | <div>3 Όταν $0 < P \leq 0,2$</div> <div>5 Όταν $0,2 < P \leq 0,8$</div> <div>7 Όταν $0,8 < P \leq 1,5$</div> <div>10 Όταν $P > 1,5$</div> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 3. Στάθμιση υποκριτηρίου 3: 40% |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν, πχ σε περίπτωση πράξεων όπου απαιτείται συντήρηση και λειτουργία, ο δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση πράξεων που δεν ενέχουν λειτουργία θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων. | ναι/όχι (επαρκής/μη επαρκής τεκμηρίωση) | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | <div>10 Σημαντική συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα ή με έργο σημαντικού π/υ</div> <div>5 Μικρή συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα</div> <div>0 Μη αναγνωρίσιμη συνέργεια ή συμπληρωματικότητα</div> | Βαθμολόγηση από 0-10 Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι για οποιαδήποτε βαθμολογία. Στάθμιση υποκριτηρίου 6: 20% |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» .

| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο. Η εκτίμηση της συνολικής ωριμότητας της πράξης προκύπτει από τον σταθμισμένο μέσο όρο των επιμέρους τιμών. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | Βαθμολόγηση από 0-10 Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 4. Στάθμιση υποκριτηρίου 1: 70% |
|--|--|---|--|--|---|
| | | | | 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών, στα οποία απαιτούνται επικαιροποιήσεις | |
| | | | | 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών και σχέδιο τευχών δημοπράτησης | |
| | | | | 10: Απόλυτη Ωριμότητα, εγκεκριμένα τεύχη δημοπράτησης | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | 0: Μη ύπαρξη διοικητικών ή άλλων ενεργειών που απαιτούνται και επηρεάζουν την έναρξη υλοποίησης της πράξης | Βαθμολόγηση από 0-10 Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5. Στάθμιση υποκριτηρίου 2: 30% |
| | | | | 5: Ύπαρξη διοικητικών ή άλλων ενεργειών που απαιτούνται με ελλείψεις ή έχουν ξεκινήσει αλλά δεν έχουν ολοκληρωθεί | |
| | | | | 10: Πλήρης ύπαρξη διοικητικών ή άλλων ενεργειών που απαιτούνται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |

| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυννητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
|---|---|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6e

Δράση 6.5.1.2.Α: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης– 1^η προκήρυξη

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|---|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου | ναι/όχι | |

Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|----------|--|
| | | | ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφονται στο ΤΔΠ. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν είτε να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως οι αποφάσεις του αρμόδιου Υπουργού για την έγκριση, αναπροσαρμογή και τροποποίηση των ενιαίων τιμολογίων Έργων Οδοποιίας, Υδραυλικών, Λιμενικών, Οικοδομικών και Πρασίνου είτε να ακολουθηθεί μία από τις μεθόδους απλοποιημένου κόστους.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|----------|--|
| | | | υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28). | | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.</p> | ναι/ όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/ όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | 3 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. | ναι/όχι | Η βαρύτητα των κριτηρίων της ομάδας αυτής είναι 50% |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $Π = [(δείκτης \text{ εκροών } \text{ πράξης} / \text{ δείκτης \text{ εκροών } \text{ πρόσκλησης}})] * 10.$</p> <p>Όταν ισχύει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $5 \leq Π$, η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $3 \leq Π < 5$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $1 \leq Π < 3$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $Π < 1$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή <p>και θεωρούμε ότι δεν συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της πρόσκλησης</p> | <p>10</p> <p>7</p> <p>5</p> <p>0</p> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $Π = (\text{δείκτης \text{ εκροών } \text{ πράξης}} / \text{ δείκτης \text{ εκροών } \text{ για το σύνολο της Πρόσκλησης}})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Όταν ισχύει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $2 \leq Π$, η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $1 \leq Π < 2$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $0,5 \leq Π < 1$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $0,3 \leq Π < 0,5$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή - $Π < 0,3$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή | <p>10</p> <p>7</p> <p>5</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---------|--|
| | | | και θεωρούμε ότι δεν συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της πρόσκλησης | 2 0 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. | ναι/όχι | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, όπως περιγράφεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ: Εφόσον μια πράξη λάβει μηδέν (0) σε ένα από τα 2 βαθμολογούμενα κριτήρια ή συνολική βαθμολογία <6 απορρίπτεται. Επιπλέον τα υπόλοιπα 4 κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ), πλην του 5^{ου} κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «όχι».

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ : $\Gamma = (\Gamma_2 + \Gamma_3) / 2$

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκρών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται επίσης άλλα υποστηρικτικά υποέργα όπως ΟΚΩ κλπ. Η βαθμολογία που λαμβάνει η πρόταση για κάθε υποέργο υπολογίζεται βάσει των παρακάτω: 1. Απόλυτη ωριμότητα : Σύμβαση σε εξέλιξη (η οποία | Η τιμή του κριτηρίου έχει βαρύτητα 70% | Η βαρύτητα των κριτηρίων της ομάδας αυτής είναι 50% |
|---|---|---|--|--|---|

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| | | | <p>έλαβε θετική γνωμοδότηση κατά τον έλεγχο νομιμότητας και στο κριτήριο Β1 έλαβε ΝΑΙ στην αξιολόγηση) και όλες οι αδειοδοτήσεις όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση.</p> <p>2. Πολύ υψηλή ωριμότητα : Έχουν υποβληθεί εγκεκριμένες όλες οι απαιτούμενες μελέτες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα τεύχη δημοπράτησης και έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις (όπως έκδοση οικοδομικής άδειας, περιβαλλοντική αδειοδότηση κλπ) όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση προσφορών κλπ).</p> <p>3. Υψηλή ωριμότητα : έχουν υποβληθεί εγκεκριμένες όλες οι απαιτούμενες μελέτες και έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις (όπως έκδοση οικοδομικής άδειας, περιβαλλοντική αδειοδότηση κλπ) όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση προσφορών κλπ).</p> <p>4. Υποέργα που δεν έχουν εγκεκριμένη μελέτη.</p> | 10 | |
| | | | | 8 | |
| | | | | 6 | |
| | | | | 0 | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ. διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ).</p> <p>1. Απόλυτη διοικητική ωριμότητα: Υπάρχει εξασφαλισμένη κυριότητα για το έργο. Δεν απαιτούνται άλλες διοικητικές ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>2. Υψηλή ωριμότητα: Εκκρεμεί η ολοκλήρωση της διαδικασίας απόκτησης της γης (εφόσον απαιτείται για την υλοποίηση του έργου). Δεν απαιτούνται άλλες</p> | <p>Η τιμή του κριτηρίου έχει βαρύτητα 30%</p> <p>10</p> <p>5</p> | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|-----------------|--|
| | | | διοικητικές ενέργειες. | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ :Δ = (0,7*Δ1+0,3*Δ2) | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6e

Δράση 6.5.2.1.B: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης – 2^η προκήρυξη

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, άδειες, εγκρίσεις, τεκμηρίωση κόστους, υπολογισμός των καθαρών | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---------|--|
| | | | εσόδων, έκθεση βιοκλιματικού σχεδιασμού, κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν χωροθετείται εντός αστικών περιοχών οι οποίες περιλαμβάνονται σε εγκεκριμένη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης (BAA) | Εξετάζεται εάν η πράξη δεν χωροθετείται εντός αστικών περιοχών οι οποίες περιλαμβάνονται σε εγκεκριμένη στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης (BAA) | ναι/όχι | |
| 9 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 10 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου | ναι/όχι | |
| Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--|----------|--|
| | | | <p>χαρακτηριστικά της.</p> <p>β) τη μεθοδολογία υλοποίησης και ειδικότερα: την επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών.</p> <p>γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης (διακριτά και ποσοτικοποιημένα).</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | | |
| 2 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε κάποια υποέργα (π.χ. δαπάνες απαλλοτριώσεων, αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες, δίκτυα κοινής ωφέλειας) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως διοικητικές αποφάσεις, έκθεση ανάλυσης, μελέτες κ.λπ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|----------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης, κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/ όχι | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκροπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|----------|--|
| | | | Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου. | | |
| 2 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/ όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|------------------------------------|--|---|------------------------------------|
| | | | <p>προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ ή σε σχετικό έγγραφο τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. | <p>5: Το προτεινόμενο έργο εντάσσεται σε εγκεκριμένο σχεδιασμό του Δικαιούχου (ΟΣΑΑ, Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου, ΓΠΣ, κλπ.)</p> <p>0: Το προτεινόμενο έργο δεν εντάσσεται σε εγκεκριμένο σχεδιασμό του Δικαιούχου (ΟΣΑΑ, Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου, ΓΠΣ, κλπ.)</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $\Pi = [(\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης})]$.</p> | <p>10 Όταν $\Pi \geq 0,75$</p> <p>8 Όταν $0,5 \leq \Pi < 0,75$</p> <p>6 Όταν $0,25 \leq \Pi < 0,5$</p> <p>4 Όταν $0 < \Pi < 0,25$</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|------------------------------------|
| | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | | | 0 Όταν Π = 0 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο Π= (δείκτης εκροών πράξης / δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | 10 Όταν Π≥1 | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| | | | | 8 Όταν 0,75 ≤ Π < 1 | |
| | | | | 6 Όταν 0,5 ≤ Π < 0,75 | |
| | | | | 4 Όταν 0 < Π < 0,5 | |
| | | | | 0 Όταν Π = 0 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, όπως περιγράφεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | 5 : Παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 5 |
| | | | | 0 : Δεν παρουσιάζεται συνέργεια / συμπληρωματικότητα | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ: Στα κριτήρια 4 και 5 η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή (ΝΑΙ) ενώ γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται». Επιπλέον, η πράξη θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 2 έως 3.

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|------------------------------------|
| 1 | | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων μελετών και αδειοδοτήσεων που προβλέπονται από τους αρμόδιους φορείς για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. αρχαιολογικές εργασίες και έρευνες, μετατόπιση δικτύων Ο.Κ.Ω.) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών.</p> <p>Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων σύμφωνα με τον Ν3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση.</p> <p>Σε περίπτωση που οι εγκεκριμένες μελέτες ή / και αδειοδοτήσεις χρήζουν επικαιροποίησης (προσαρμογή σε επιμέρους στοιχεία, χρόνο ισχύος, προσαρμογή τιμολογίων σε ισχύοντα, προσαρμογή τιμών εργασιών) η ωριμότητα κρίνεται μέση.</p> | <p>10: Πλήρης Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης</p> <p>5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης που χρήζουν επικαιροποίησης (π.χ. παράταση ισχύος και προσαρμογή αδειών – εγκρίσεων, προσαρμογή τιμολογίων)</p> <p>0 : Έλλειψη ωριμότητας, μη ύπαρξη οριστικών μελετών / / φακέλου έργου / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών / τευχών δημοπράτησης</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| 2 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης / χρήσης γης, τήρηση χωροταξικού σχεδιασμού, έγκρισης από γνωμοδοτικά όργανα κλπ).</p> <p>Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Για την εκπλήρωση της μη εκκρεμότητας για τη χρήση γης ισχύει η δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων και η έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδος απαλλοτριούμενων εκτάσεων από το αρμόδιο δικαστήριο.</p> | <p>10: Δεν υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης</p> <p>5: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης</p> <p>0: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Απαιτούνται διοικητικές ή</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|--|--|
| | | | | άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή μεγαλύτερη του μηδενός σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων. β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι/δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 6 – Επενδυτική Προτεραιότητα 6e

Δράση 6.5.2.1.Γ: Επενδύσεις σε έργα αστικής αναζωογόνησης – 3η προκήρυξη

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | |
|--|---------|--|
| ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------|----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία πρέπει να προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην εκάστοτε πρόσκληση από τη ΔΑ (π.χ. μελέτες, άδειες, εγκρίσεις, τεκμηρίωση κόστους, υπολογισμός των καθαρών | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | εσόδων, έκθεση βιοκλιματικού σχεδιασμού, κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κύριου του έργου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου | ναι/όχι | |

Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια για να ξεκινήσει το Στάδιο Β1' της αξιολόγησης

ΣΤΑΔΙΟ Β1' Αξιολόγηση πρότασης ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά της με τη στρατηγική ΒΑΑ και το Ε.Π.

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| 1 | 1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Συμβατότητα της Πράξης με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα από το οποίο θα χρηματοδοτηθεί | Συμβατότητα της πράξης με τις επενδυτικές προτεραιότητες και τους ειδικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος που προσδιορίζονται από την πρόσκληση | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο του ΕΠ, όπως περιγράφεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των ειδικών στόχων του ΕΠ, όπως αυτοί αποτυπώνονται στους δείκτες εκροών και δείκτες αποτελέσματος στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών δεικτών εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $\Pi = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| | | | Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,10. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | | |
| 3 | 2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Συνάφεια της Πράξης με τη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου | Σκοπιμότητα υλοποίησης της Πράξης, με βάση τη συμβολή της στην κάλυψη ανάγκης ή αντιμετώπισης προβλήματος που εντοπίζεται στη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών. | ναι/όχι | |
| 4 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου | Εξετάζεται η συμβολή της πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου. | ναι/όχι | |
| 5 | 3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ποιότητα Πράξης | Πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικειμένου της πράξης, ως προς τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της και σαφήνεια της αποτύπωσης του αποτελέσματος και των παραδοτέων της πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της. β) τη μεθοδολογία υλοποίησης και ειδικότερα: την επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών. γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης (διακριτά και ποσοτικοποιημένα). δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλωσης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | ναι/όχι | |
| 6 | | Βιωσιμότητα / λειτουργικότητα της Πράξης μετά την ολοκλήρωσή της | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 7 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης με άλλες πράξεις της στρατηγικής | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που περιλαμβάνονται στο πλαίσιο της εγκεκριμένης στρατηγικής ή/και με έργα που υλοποιήθηκαν από προηγούμενες Προγραμματικές Περιόδους ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση των κριτηρίων της ποιότητας, συνάφειας και συμβατότητας της πρότασης με τη στρατηγική ΒΑΑ και το Ε.Π. προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β2' Αξιολόγηση πρότασης ως προς τις ομάδες κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε κάποια υποέργα (π.χ. δαπάνες απαλλοτριώσεων, αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες, δίκτυα κοινής ωφέλειας) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως διοικητικές αποφάσεις, έκθεση ανάλυσης, μελέτες κ.λπ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---------|--|
| | | | αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως έγκριση των επιμέρους σταδίων της μελέτης, κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Η εκπλήρωση της πληρότητας και σαφήνειας του περιεχομένου της πρότασης προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| | | | συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση, βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου. | | |
| 2 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού, όπως περιγράφεται στο Τμήμα Δ, πεδίο 5 και 6, του Τεχνικού Δελτίου. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---------------|---|-----------------------------|--|
| | | | <p>όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none">• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | | |
| Η εκπλήρωση της ενσωμάτωσης οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,4. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Καινοτομία | <p>Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.</p> | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της σκοπιμότητας προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή ΝΑΙ) για όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2 που είναι δεκτός και το «δεν εφαρμόζεται». | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|------------------------------|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων μελετών και αδειοδοτήσεων που προβλέπονται από τους αρμόδιους φορείς για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. αρχαιολογικές εργασίες και έρευνες, μετατόπιση δικτύων Ο.Κ.Ω.) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. | 10: Πλήρης Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών | ναι (τιμή>0) όχι (τιμή=0) |
| | | | Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων σύμφωνα με τον Ν3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | 5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών που χρήζουν επικαιροποίησης (π.χ. προσαρμογή, παράταση ισχύος αδειών – εγκρίσεων, προσαρμογή τιμολογίων) | |
| | | | Σε περίπτωση που οι εγκεκριμένες μελέτες ή / και αδειοδοτήσεις χρήζουν επικαιροποίησης (προσαρμογή σε επιμέρους στοιχεία, χρόνο ισχύος, προσαρμογή τιμολογίων σε ισχύοντα, προσαρμογή τιμών εργασιών) η ωριμότητα κρίνεται μέση. | 0 : Έλλειψη ωριμότητας, μη ύπαρξη οριστικών μελετών / αδειοδοτήσεων / προδιαγραφών | |
| 2 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης / χρήσης γης, τήρηση χωροταξικού σχεδιασμού, έγκρισης από γνωμοδοτικά όργανα κλπ). | 10: Δεν υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι (τιμή>0) όχι (τιμή=0) |
| | | | Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Για την εκπλήρωση της μη εκκρεμότητας για τη χρήση γης ισχύει η δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων και η έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδος απαλλοτριούμενων εκτάσεων από το αρμόδιο | 5: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Δεν απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---|---|--|
| | | | δικαστήριο. | 0: Υπάρχουν εκκρεμότητες με τη χρήση γης - Απαιτούνται διοικητικές ή άλλες απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | |
| Η εκπλήρωση της ωριμότητας προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια . | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων. β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του κύριου του έργου να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι/δεν εφαρμόζεται | |
| Η εκπλήρωση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δυνητικού δικαιούχου προϋποθέτει τη θετική αξιολόγηση (τιμή NAI) για όλα τα κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 3 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 7– Επενδυτική Προτεραιότητα 7b

Δράση 7.2.1.1.: Έργα υποστήριξης ΔΕΔ-Μ - Υποδομές

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης , όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------|--|
| | | | <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ.2, ΔΙΙ.3, ΔΙΙ.4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | <p>Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με</p> | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,7. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης , όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| | | | παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης(πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| | | | Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ. | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 7– Επενδυτική Προτεραιότητα 7b

Δράση 7.2.1.2.: Υλοποίηση υποδομών μεταφορών στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|--|--|-------------|-------------------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ |
| 1 | | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | | ναι/όχι |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | | ναι/όχι |
| 3 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | • Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | | ναι/όχι |
| | | • Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | | ναι/όχι |
| | | • Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των | | ναι/όχι |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---------|
| | | πρόσκληση | καθαρών εσόδων κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | ναι/όχι |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 7 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 8 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | | ναι/όχι |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |

| ΣΤΑΔΙΟ Β1' Αξιολόγηση της πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
|--|---|---|--|-------------|-----------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ | ΤΙΜΗ |
| 1 | Συμβατότητα της Πράξης με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα από το οποίο θα χρηματοδοτηθεί | Συμβατότητα της πράξης με τις επενδυτικές προτεραιότητες και τους ειδικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος που προσδιορίζονται από την πρόσκληση. | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στον θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης. | | ΝΑΙ / ΟΧΙ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|-----------|
| 2 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των ειδικών στόχων του ΕΠ, όπως αυτοί αποτυπώνονται στους δείκτες εκροών και δείκτες αποτελέσματος στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών δεικτών εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση | | NAI / OXI |
| 3 | Συνάφεια της Πράξης με τη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου | Σκοπιμότητα υλοποίησης της Πράξης με βάση τη συμβολή της στην κάλυψη ανάγκης ή αντιμετώπισης προβλήματος που εντοπίζεται στη στρατηγική του επιχειρησιακού σχεδίου. | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννινών. | | NAI / OXI |
| 4 | | Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου | Εξετάζεται η συμβολή της πράξης στην επίτευξη στόχου/ων της στρατηγικής του επιχειρησιακού σχεδίου. | | NAI / OXI |
| 5 | Ποιότητα Πράξης | Πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικείμενου της πράξης ως προς τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της και σαφήνεια της αποτύπωσης του αποτελέσματος και των παραδοτέων της πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) τη μεθοδολογία υλοποίησης και ειδικότερα: την επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών. γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------|
| | | | πράξης (διακριτά και ποσοτικοποιημένα). δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 6 | | Βιωσιμότητα / λειτουργικότητα της Πράξης μετά την ολοκλήρωσή της | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού / φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | | NAI / OXI |
| 7 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης με άλλες πράξεις της στρατηγικής | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που περιλαμβάνονται στο πλαίσιο της εγκεκριμένης στρατηγικής ή με έργα που υλοποιήθηκαν από προηγούμενες Προγραμματικές Περιόδους ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | | NAI / OXI |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή NAI σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |

| ΣΤΑΔΙΟ Β2' Αξιολόγηση της πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|---------|--|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---------|--|--|
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλασίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγγειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | ναι/όχι | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|--|--|
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none">• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | | |
| | | | | | | |
| 1 | 3 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,2. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | ναι/όχι | | |
| 2 | | Καινοτομία | <p>Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται.</p> | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται». | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|-------------------------------------|--|------------------------------------|
| 1 | 4 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών ωρίμανσης της πράξης. | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων μελετών, αδειοδοτήσεων που προβλέπονται από τους αρμόδιους φορείς σε κάθε φάση της μελέτης και εγκρίσεων αυτών, ώστε ένα έργο να προωθηθεί προς δημοπράτηση για την έναρξη υλοποίησής του. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. | | Ναι όταν τιμή>0 Όχι όταν τιμή=0 |
| | | | Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν.3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. | 5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών που χρήζουν επικαιροποίησης/ προσαρμογής/ συμπλήρωσης | | | |
| | | | Αξιολογείται σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα Δ1 και σε συνδυασμό με τα υποβαλλόμενα χρονοδιαγράμματα. | 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | | | |
| | | | | 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης | | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης π.χ. διαδικασία απόκτησης γης, έγκριση από συμβούλια, περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις ή απαλλακτικό αυτών ανάλογα με την κατάσταση του έργου ή της δραστηριότητας, οικοδομικές άδειες, εγκρίσεις αρμόδιας αρχαιολογικής υπηρεσίας και υπηρεσίας δασών κ.λπ. Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, και ειδικότερα το άρθρ. 7Α του ανωτέρω για την επίστευση των απαλ/σεων. Το κριτήριο εξετάζεται σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα Δ2. | 0: Μη υποβολή περιβαλλοντικής αδειοδότησης, μη εγκεκριμένο κτηματολόγιο απαλ/σεων και μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων λοιπών φορέων. | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. | | Ναι όταν τιμή>0 Όχι όταν τιμή=0 |
| | | | | 5: Περιβαλλοντική αδειοδότηση, εγκεκριμένο κτηματολόγιο απαλ/σεων και απαιτούμενες εγκρίσεις λοιπών φορέων, χωρίς δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων. | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>7: Όλες οι απαιτούμενες εγκρίσεις με δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων και μη έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδος απαλλοτριούμενων εκτάσεων.</p> <p>10: Όλες οι απαιτούμενες εγκρίσεις και συντέλεση απαλλοτρίωσης με τη δημοσίευση της παρακατάθεσης στο ΦΕΚ.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 7– Επενδυτική Προτεραιότητα 7b

Δράση 7.2.1.3: Υλοποίηση υποδομών μεταφορών στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Στρατηγικής για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου»

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| ✓ | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | ναι/όχι |
| ✓ | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | | | | | |
|--|--|---|---|-------------|-------------------|
| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ |
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | | ναι/όχι |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | | ναι/όχι |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | | ναι/όχι |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | | ναι/όχι |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των | | ναι/όχι |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---------|
| | | | καθαρών εσόδων κλπ). | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | ναι/όχι |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | ναι/όχι |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | | ναι/όχι |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση της πρότασης ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|--|
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης , όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης (διακριτά και ποσοτικοποιημένα). δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | ναι/όχι | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης). () το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη . Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο. (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | ναι/όχι | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ) γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ. δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης. Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ. | ναι/όχι | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|--|
| | | | Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28). | | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | ναι/όχι | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | ναι/όχι | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου | ναι/όχι | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|---------------------------|--|--|
| | | | <p>αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού).</p> <p>Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη Στρατηγική για την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση «Πολιτιστική Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα της Ηπείρου».</p> | ναι/όχι | | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών δεικτών εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση</p> | ναι/όχι | | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{άθροισμα δεικτών εκροής πράξης}) / (\text{άθροισμα δεικτών εκροής για την Πρόσκληση})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,2. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση</p> | ναι/όχι | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|-------------------------------------|------------------------------------|
| | | | υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | | |
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών ωρίμανσης της πράξης. | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων μελετών, αδειοδοτήσεων που προβλέπονται από τους αρμόδιους φορείς σε κάθε φάση της μελέτης και εγκρίσεων αυτών, ώστε ένα έργο να προωθηθεί προς δημοπράτηση για την έναρξη υλοποίησής του. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν.3316/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού και η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. Αξιολογείται σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα Δ1 και σε συνδυασμό με τα υποβαλλόμενα χρονοδιαγράμματα. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 5: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών που χρήζουν επικαιροποίησης/ προσαρμογής/ συμπλήρωσης 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων οριστικών μελετών/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. | Ναι όταν τιμή>0 Όχι όταν τιμή=0 |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης π.χ. διαδικασία απόκτησης γης, έγκριση από συμβούλια, περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις ή απαλλακτικό αυτών ανάλογα με την κατάταξη του έργου ή της δραστηριότητας, οικοδομικές άδειες, εγκρίσεις αρμόδιας αρχαιολογικής υπηρεσίας και υπηρεσίας δασών κ.λπ. Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, και ειδικότερα το άρθρ. 7Α του ανωτέρω για την επίσπευση των απαλ/σεων. | 0: Μη υποβολή περιβαλλοντικής αδειοδότησης, μη εγκεκριμένο κτηματολόγιο απαλ/σεων και μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων λοιπών φορέων. 5: Περιβαλλοντική αδειοδότηση, εγκεκριμένο κτηματολόγιο απαλ/σεων και απαιτούμενες εγκρίσεις λοιπών φορέων, χωρίς δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων. | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. | Ναι όταν τιμή>0 Όχι όταν τιμή=0 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | Το κριτήριο εξετάζεται σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα Δ2. | <p>7: Περιβαλλοντική αδειοδότηση, εγκεκριμένο κτηματολόγιο απαλ/σεων και απαιτούμενες εγκρίσεις λοιπών φορέων, με δημοσίευση στο ΦΕΚ της Κήρυξης Απαλλοτριώσεων και μη έκδοση απόφασης καθορισμού τιμής μονάδος απαλλοτριούμενων εκτάσεων.</p> <p>10: Περιβαλλοντική αδειοδότηση, απαιτούμενες εγκρίσεις λοιπών φορέων και συντέλεση απαλλοτρίωσης με τη δημοσίευση της παρακατάθεσης στο ΦΕΚ.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 7– Επενδυτική Προτεραιότητα 7b

Δράση 7.2.2.1.A.: Επενδύσεις στη βελτίωση των συνθηκών ασφάλειας στο επαρχιακό και εθνικό οδικό δίκτυο

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης , όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------|--|
| | | | <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ.2, ΔΙΙ.3, ΔΙΙ.4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα III δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του μηδενός. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P_i = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|--|
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης(πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ). Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ. | ναι/όχι | |
|---|--|--|--|---------|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|---|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 7– Επενδυτική Προτεραιότητα 7b

Δράση 7.2.2.1.B: Συστήματα παροχής πληροφόρησης και προμήθεια εξοπλισμού για την πρόληψη των κινδύνων οδικής ασφάλειας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | ναι/όχι ναι εάν: Εκπλήρωση όλων των υποκριτηρίων όχι εάν: Μη εκπλήρωση ενός |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------|
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός | υποκριτηρίου |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Σαφής προσδιορισμός | |
| | | | β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης (απαιτούμενες ενέργειες, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τρόπος υλοποίησης, νομοθεσία) | |
| | | | γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ αλλά αποτυπώνονται στα | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ και στα συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη . Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο). (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους | ναι/όχι | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| | | | εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | <p>της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δικαίωμα του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου, πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|--|
| | | | <p>με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιτοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | <p>0: Η πράξη δεν αφορά τον ειδικό στόχο που περιγράφεται στην πρόσκληση</p> <p>5: Η πράξη αφορά τον ειδικό στόχο που περιγράφεται στην πρόσκληση και αντιμετωπίζει μέρος της ανάγκης/ προβλήματος/ αστοχίας</p> <p>10: Η πράξη αφορά τον ειδικό στόχο που περιγράφεται στην πρόσκληση και αντιμετωπίζει το σύνολο της</p> | <p>ναι/όχι</p> <p>Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5</p> |

| | | | ανάγκης/ προβλήματος/ αστοχίας | |
|---|--|---|-----------------------------------|---|
| 2 | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. | 0 Όταν $P_n = 0$ | ναι/όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5 |
| | | | 5 Όταν $0 < P_n < 0,5$ | |
| | | | 10 Όταν $P_n \geq 0,5$ | |
| 3 | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | 0 Όταν $P = 0$ | ναι/όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5 |
| | | | 5 Όταν $0 < P < 0,5$ | |
| | | | 10 Όταν $P \geq 0,5$ | |
| 4 | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|--|
| | | | περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από τα κριτήρια 5 και 6 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» .

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις 6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης | ναι/όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 4 |
|---|---|---|---|--|---|

Θεματικός στόχος 9 – Επενδυτική Προτεραιότητα 9.a

Δράση 9.1.1.1.A : Υποδομές Υγείας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων. | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| | | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφεται στο τμήμα Δ του Τεχνικού Δελτίου | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού. | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη..</p> <p>Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ.</p> <p>Σε άλλη περίπτωση για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως: - πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης - μη δεσμευτικές προσφορές (πχ τουλάχιστον δύο προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές) που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο – Υπουργικές αποφάσεις που καθορίζουν το κόστος (σε υποέργα προμηθειών Υγείας).</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία,</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|--|
| | | | <p>ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ’ αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης .</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------|--|
| | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Επίσης η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον υπάρχει Απόφαση του Υπουργείου Υγείας για την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του 0,2. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,2$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,15$ | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------|--|
| | | | Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,15. | | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος της πράξης θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης , όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, στη χρηματοοικονομική ανάλυση ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας της και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ), πλην του 5ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται». | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα όπως ΟΚΩ κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται: 1. Η ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως ισχύει, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|----------------------------|--|
| | | | και προϋπολογισμού, και σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο του φορέα υλοποίησης, για τα με δημοπράτηση εκτελούμενα έργα. 2. Για τις προμήθειες εξοπλισμού υγείας, απαιτείται η ύπαρξη Υπουργικής Απόφασης στην οποία καθορίζεται ο φορέας υλοποίησης, το είδος και το κόστος του εξοπλισμού. 3. Η εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση | | |
| 3 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης(πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) . | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

Θεματικός στόχος 9 – Επενδυτική Προτεραιότητα 9.a

Δράση 9.1.2.1.A : Κοινωνικές υποδομές πρόνοιας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων. | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη), όπως περιγράφεται στο τμήμα Δ του Τεχνικού Δελτίου | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού. | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη..</p> <p>Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ.</p> <p>Σε άλλη περίπτωση για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως: - πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης - μη δεσμευτικές προσφορές (πχ τουλάχιστον δύο προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές) που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|--|
| | | | <p>πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ’ αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης .</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | | <p>Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο</p> | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------|--|
| | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Η βαθμολόγηση βασίζεται στο περιεχόμενο Τεχνικής Έκθεσης όπου τεκμηριώνεται ποσοτικά το πρόβλημα βάσει των στοιχείων που παρουσιάζονται. Ο υπολογισμός της αναγκαιότητας υλοποίησης θα υπολογίζεται βάση του παρακάτω τύπου: $A = [\text{Αριθμός εξυπηρετούμενων ατόμων από υφιστάμενες κοινωνικές υποδομές ίδιας φύσης του φορέα (όπως υποδομές ΑΜΕΑ, βρεφονηπιακοί, κλπ)} / \text{Μέσο όρο αιτήσεων για εξυπηρέτηση ατόμων σε υπάρχουσες κοινωνικές υποδομές του φορέα την τελευταία διετία}]$. Η βαθμολογία που λαμβάνει κάθε πρόταση προσδιορίζεται μετά την συγκριτική αξιολόγηση όλων των προτάσεων. Η πρόταση που συμβάλλει με το μεγαλύτερο ποσοστό στην επίτευξη του δείκτη (μικρότερη τιμή κλάσματος), λαμβάνει την ανώτερη βαθμολογία (τιμή = 10). Η βαθμολογία των υπόλοιπων προτάσεων υπολογίζεται ως αναλογία της τιμής 10 $[(\% \text{ κάθε πρότασης} / \% \text{ καλύτερης πρότασης}) \times 10]$. Μη ποσοτική τεκμηρίωση του προβλήματος θεωρείται ως μη επαρκής τεκμηρίωση και η πρόταση λαμβάνει την τιμή "μηδέν" στο υπόψη κριτήριο. | Τιμή του κριτηρίου ≤ 10 | Η βαρύτητα των κριτηρίων της ομάδας αυτής θα είναι 50% |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P = [(\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης}) \times 10]$. Όταν ισχύει: | Τιμή του κριτηρίου ≤ 10 | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------|--|
| 3 | | | $-8 \leq \Pi$, η Πράξη λαμβάνει την τιμή 10 $-5 \leq \Pi < 8$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 7 $-3 \leq \Pi < 5$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 5 $-1 \leq \Pi < 3$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 2 $\Pi < 1$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 0 και θεωρούμε ότι δεν συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της πρόσκλησης | | |
| | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Όταν ισχύει: $-2 \leq \Pi$, η Πράξη λαμβάνει την τιμή 10 $-1 \leq \Pi < 2$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 7 $-0,5 \leq \Pi < 1$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 5 $-0,3 \leq \Pi < 0,5$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 2 $\Pi < 0,3$ η Πράξη λαμβάνει την τιμή 0 και θεωρούμε ότι δεν συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της πρόσκλησης | Τιμή του κριτηρίου ≤ 10 | |
| | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο κύριος του έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, στη χρηματοοικονομική ανάλυση ή σε άλλο σχετικό έγγραφο. | ναι/όχι | |
| | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | | παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Εφόσον μια πράξη λάβει μηδέν (0) σε ένα από τα 3 πρώτα κριτήρια ή συνολική βαθμολογία <6 απορρίπτεται. Επιπλέον τα υπόλοιπα 3 κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ), πλην του 5ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται». | | | |
| | | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ : Γ = (Γ1+Γ2+Γ3)/3 | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται επίσης άλλα υποστηρικτικά υποέργα όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>Η τιμή που λαμβάνει κάθε υποέργο υπολογίζεται βάσει των παρακάτω:</p> <p>1. Απόλυτη ωριμότητα : Σύμβαση σε εξέλιξη (η οποία έλαβε θετική γνωμοδότηση κατά τον έλεγχο νομιμότητας και στο κριτήριο B1 έλαβε ΝΑΙ στην αξιολόγηση) και όλες οι αδειοδοτήσεις όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση . <u>Το υποέργο λαμβάνει την τιμή 10.</u></p> <p>2. Πολύ υψηλή ωριμότητα : Έχουν υποβληθεί εγκεκριμένες όλες οι απαιτούμενες μελέτες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα τεύχη δημοπράτησης και έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις (όπως έκδοση οικοδομικής άδειας, περιβαλλοντική αδειοδότηση κλπ) όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση</p> | <p>Τιμή του κριτηρίου Σταθμισμένο άθροισμα τιμών υποέργων:</p> <p>(τιμή υποέργου1*π/υ υποέργου1 /συνολικός π/υ πράξης +.....+.....)</p> <p>Η τιμή του κριτηρίου έχει βαρύτητα 70%</p> | Η βαρύτητα της ομάδας αυτής θα πρέπει να είναι 50% |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| | | | <p>προσφορών κλπ) . <u>Το υποέργο λαμβάνει την τιμή 8.</u></p> <p>3. Υψηλή ωριμότητα : έχουν υποβληθεί εγκεκριμένες όλες οι απαιτούμενες μελέτες και έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις (όπως έκδοση οικοδομικής άδειας, περιβαλλοντική αδειοδότηση κλπ) όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση προσφορών κλπ) . <u>Το υποέργο λαμβάνει την τιμή 6.</u></p> <p>Υποέργα που δεν έχουν εγκεκριμένη μελέτη λαμβάνουν την τιμή μηδέν στο κριτήριο.</p> | | |
| 3 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης(πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ) .</p> <p>1. Απόλυτη διοικητική ωριμότητα : Υπάρχει εξασφαλισμένη κυριότητα για το έργο. Δεν απαιτούνται άλλες διοικητικές ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης. <u>Η πράξη λαμβάνει την τιμή 10</u></p> <p>2. Υψηλή ωριμότητα : Υπάρχει Δημοσίευση ΚΥΑ Κήρυξης Απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ (εφόσον απαιτείται για την υλοποίηση του έργου). Δεν απαιτούνται άλλες διοικητικές ενέργειες. <u>Η πράξη λαμβάνει την τιμή 5</u></p> | Η τιμή του κριτηρίου έχει βαρύτητα 30% | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ : $\Delta = (0,7 \cdot \Delta 1 + 0,3 \cdot \Delta 2)$ | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

Θεματικός στόχος 9– Επενδυτική Προτεραιότητα 9α

Δράση 9.1.2.1.B : Ανάπτυξη / βελτίωση υποδομών στέγασης και σίτισης και λοιπών υποδομών αντιμετώπισης της φτώχειας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|----------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | Βαθμολόγηση από 0-8 Προϋπόθεση η εκπλήρωση όλων των υποκριτηρίων |
|---|---|--|--|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Σαφής προσδιορισμός |
| | | | β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης (απαιτούμενες ενέργειες, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τρόπος υλοποίησης, νομοθεσία) |
| | | | γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ αλλά αποτυπώνονται στα |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ και στα συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη . Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο). (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους | ναι/όχι | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|----------|--|
| | | | εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------|--|
| | | | <p>της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων το κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση είναι θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|---|---|
| | | | <p>με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | <div>0</div> <div>Η πράξη δεν αφορά την σχετική δράση</div> <div>2</div> <div>Η πράξη αφορά την χρηματοδότηση δομών που ήδη λειτουργούν με μικρές ελλείψεις σε εξοπλισμό</div> <div>5</div> <div>Η πράξη αφορά την χρηματοδότηση δομών που ήδη λειτουργούν με μικρές ελλείψεις και παλαιωμένο (τουλάχιστον 10ετίας)</div> | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|---|
| | | | | <div>εξοπλισμό</div> <div>7 Η πράξη αφορά την χρηματοδότηση δομών που ήδη λειτουργούν με σημαντικές ελλείψεις σε εξοπλισμό</div> <div>10 Η πράξη αφορά την χρηματοδότηση νέων δομών που δεν έχουν τον απαραίτητο εξοπλισμό</div> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = \frac{\text{Μέσος όρος δεικτών [(εκροής πράξης)]}{\text{(εκροή για την Πρόσκληση)}}$</p> | <div>0 Όταν $P_n=0$</div> <div>3 Όταν $0 < P_n \leq 0,4$</div> <div>5 Όταν $0,4 < P_n \leq 0,7$</div> <div>7 Όταν $0,7 < P_n \leq 1$</div> <div>10 Όταν $P_n \geq 1$</div> | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = \frac{\text{Μέσος όρος δεικτών [(εκροής πράξης)]}}{\text{(εκροή για την Πρόσκληση)}}$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> | <div>0 Όταν $P=0$</div> <div>3 Όταν $0 < P \leq 0,4$</div> <div>5</div> | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |

| | | | | | |
|---|--|---|---|------------------------------|--|
| | | | | Όταν $0,4 < \Pi \leq 0,7$ | |
| | | | | 7 Όταν $0,7 < \Pi \leq 1$ | |
| | | | | 10 Όταν $\Pi \geq 1$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με αντίστοιχη δράση λειτουργίας της δομής του στο πλαίσιο του Άξονα 5 του Επιχειρησιακού Προγράμματος | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, προδιαγραφές κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
|---|---|---|--|--|---|

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|
| | | | ολοκλήρωση των άλλων υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις 6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη σύμβασης | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | 0 Μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων 5 Ελλείψεις εγκρίσεις 10 Πλήρεις εγκρίσεις | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|----------------------|-----------------------------|--|----------------------------|---|
| | δυνητικού δικαιούχου | | | | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 9– Επενδυτική Προτεραιότητα 9α

Δράση 9.1.2.1.Γ : Προμήθεια εξοπλισμού Κέντρων Δημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με αναπηρία

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|--|
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων. | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|----------|--|
| | | | Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο. | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων το κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση είναι θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δικαίω του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|---|---|
| | | | <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι (επαρκής/μη επαρκής τεκμηρίωση) | ναι/όχι |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{εκροής πράξης}) / (\text{εκροή για την Πρόσκληση})$, για τον δείκτη «Τ1627 Δυναμικότητα των υποδομών φροντίδας που ενισχύονται» | <div>0 Όταν $P_n < 0,3$</div> <div>5 Όταν $0,3 \leq P_n < 1$</div> <div>10 Όταν $P_n \geq 1$</div> | <div>ναι/όχι</div> <div>Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5.</div> |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{εκροής πράξης}) / (\text{εκροή για την}$ | <div>0 Όταν $P < 0,5$</div> <div>5 Όταν $0,5 \leq P < 1,2$</div> | <div>ναι/όχι</div> <div>Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση</div> |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Πρόσκληση) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης), για τον δείκτη «Τ1627 Δυναμικότητα των υποδομών φροντίδας που ενισχύονται» | 10 Όταν Π≥1,2 | του 5. |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι (επαρκής/μη επαρκής τεκμηρίωση) | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με αντίστοιχη δράση λειτουργίας της δομής του στο πλαίσιο του Άξονα 5 του Επιχειρησιακού Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται». | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, προδιαγραφές κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | ναι/όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών ή εγκεκριμένων που απαιτούνται τροποποιήσεις/ συμπληρώσεις | του 4 |
| | | | | 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών και σχέδιο τευχών δημοπράτησης | |
| | | | | 10: Απόλυτη Ωριμότητα, εγκεκριμένα τεύχη δημοπράτησης | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | 0: Μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων | ναι/όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι 10 |
| | | | | 10: Πλήρεις εγκρίσεις | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |

| | | | | |
|---|-------------------------|--|--|----------------------------|
| 2 | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 9– Επενδυτική Προτεραιότητα 9b

Δράση 9.2.1.1 : Υποδομές για περιθωριοποιημένες κοινότητες

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | Βαθμολόγηση από 0-8 Προϋπόθεση η εκπλήρωση όλων των υποκριτηρίων |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Σαφής προσδιορισμός |
| | | | β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης (απαιτούμενες ενέργειες, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τρόπος υλοποίησης, νομοθεσία) |
| | | | γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη σαφής προσδιορισμός των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ αλλά αποτυπώνονται στα |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της πράξης στο ΤΔΠ και στα συνοδευτικά έγγραφα του | |
| | | | | Μη εκπλήρωση του υποκριτηρίου 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 1: Μη επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | | | Εκπλήρωση του υποκριτηρίου 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : | ναι/όχι | |
| | | | (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη . Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο). (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|----------|--|
| | | | εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής</p> | ναι/ όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|----------|--|
| | | | <p>της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων το κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση είναι θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/ όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|--|
| | | | <p>με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). Λαμβάνεται υπόψη το Παράρτημα II και η κατάσταση του οικισμού σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Σχεδίου για την Κοινωνική Ένταξη των ΡΟΜΑ (ΠΕΣΚΕ Ρομά):</p> <p>1.Οικισμοί που αποτελούνται αποκλειστικά από παραπήγματα και οικίες κατασκευασμένες από πολύ φθηνά οικοδομικά υλικά,</p> <p>2.Οικισμοί που το οικιστικό απόθεμα έχει μικτά χαρακτηριστικά, αποτελείται δηλαδή τόσο από παραπήγματα που βρίσκονται σε καταπατημένες εκτάσεις, αλλά και από κανονικές κατοικίες δομημένες,</p> | <div>0</div> <p>Η πράξη δεν αναφέρεται στο Παράρτημα II του ΠΕΣΚΕ Ρομά</p> <div>2</div> <p>Η πράξη αναφέρεται στο Παράρτημα II του ΠΕΣΚΕ Ρομά και ο οικισμός ανήκει στην κατηγορία 4</p> <div>5</div> <p>Η πράξη αναφέρεται στο Παράρτημα II του ΠΕΣΚΕ Ρομά και ο οικισμός ανήκει στην κατηγορία 3</p> | <p>Βαθμολόγηση από 0-10</p> <p>Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση</p> |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|---|
| | | | 3. Οικισμοί με ικανοποιητικές συνθήκες στέγασης για τους κατοίκους, με πρόσβαση στα δίκτυα υποδομών και ικανοποιητικές οικίες,, 4. Χώροι υποδοχής μετακινούμενων Ρομά με εποχική παραμονή στα όρια των Δήμων | 7 Η πράξη αναφέρεται στο Παράρτημα II του ΠΕΣΚΕ Ρομά και ο οικισμός ανήκει στην κατηγορία 2 | |
| | | | | 10 Η πράξη αναφέρεται στο Παράρτημα II του ΠΕΣΚΕ Ρομά και ο οικισμός ανήκει στην κατηγορία 1 | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = \frac{\text{Μέσος όρος δεικτών [(εκροής πράξης)]}}{(\text{εκροή για την Πρόσκληση})}$ | 0 Όταν $P_n=0$ 3 Όταν $0<P_n\leq 0,4$ 5 Όταν $0,4<P_n\leq 0,7$ 7 Όταν $0,7<P_n\leq 1$ 10 Όταν $P_n\geq 1$ | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = \frac{\text{Μέσος όρος δεικτών [(εκροής πράξης)]}}{(\text{εκροή για την Πρόσκληση})}$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). | 0 Όταν $P=0$ 3 Όταν $0<P\leq 0,4$ 5 Όταν $0,4<P\leq 0,7$ 7 Όταν $0,7<P\leq 1$ | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |

| | | | | | |
|---|--|---|---|----------------------------|--|
| | | | | 10 Όταν ≥ 1 | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από τα κριτήρια 5 και 6 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, προδιαγραφές κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | | | | προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις 6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη σύμβασης | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | 0 Μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων 5 Ελλείψεις εγκρίσεις 10 Πλήρεις εγκρίσεις | Βαθμολόγηση από 0-10 Προϋπόθεση η θετική βαθμολόγηση |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|---|
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 10– Επενδυτική Προτεραιότητα 10α

Δράση 10.1.1.1.Α:Υποδομές Προσχολικής και Σχολικής Εκπαίδευσης

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως κτιριολογικό πρόγραμμα, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------------|--|
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: | | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 8. Το κριτήριο λαμβάνει τιμή μηδέν όταν έστω και σε ένα υποκριτήριο λάβει |
| | | | α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη σαφής προσδιορισμός | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|--|-------------|
| | | | | 2: Σαφής προσδιορισμός | τιμή μηδέν. |
| | | | β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης | |
| | | | | 2: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης (απαιτούμενες ενέργειες, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τρόπος υλοποίησης, νομοθεσία) | |
| | | | γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη σαφής προσδιορισμός των παραδοτέων της πράξης | |
| | | | | 2: Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της πράξης | |
| | | | δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | | | 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη . Για τα έργα που υλοποιούνται | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | <p>με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 2 και 3 και να λάβει συνολική βαθμολογία μεγαλύτερη του 4.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|-------------------------------------|
| | | | Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Η αναγκαιότητα όσον αφορά στην ανέγερση νέων σχολικών κτιρίων ή στην προσθήκη νέων αιθουσών θα βαθμολογείται μετά από προτεραιοποίηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | 0: Η πράξη που δεν περιλαμβάνεται στην αξιολόγηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 20. |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|---|------------------------------------|
| | | | | Εκπαίδευσης. | |
| | | | | 4: Η πράξη που είναι πέμπτη στη σειρά αξιολόγησης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | |
| | | | | 8: Η πράξη που είναι τέταρτη στη σειρά αξιολόγησης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | |
| | | | | 12: Η πράξη που είναι τρίτη στη σειρά αξιολόγησης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | |
| | | | | 16: Η πράξη που είναι δεύτερη στη σειρά αξιολόγησης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | |
| | | | | 20: Η πράξη που είναι πρώτη στη σειρά αξιολόγησης της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : | 0 Όταν $P_n=0$ | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| | | | | 3 | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|------------------------------------|
| | | | $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$ | Όταν $0 < P_n \leq 0,25$ 5 Όταν $0,25 < P_n \leq 0,5$ 8 Όταν $0,5 < P_n \leq 0,75$ 10 Όταν $P_n > 0,75$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> | 0 Όταν $P = 0$ 3 Όταν $0 < P \leq 0,3$ 5 Όταν $0,3 < P \leq 0,6$ 8 Όταν $0,6 < P \leq 1$ 10 Όταν $P > 1$ | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10 |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | <p>Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο</p> | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|--|
| | | | βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 4 έως 6 (το κριτήριο 5 και 6 είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»). Επίσης θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 1 έως 3.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησής τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ.</p> <p>Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη θεωρείται η ύπαρξη των μελετών που απαιτούνται από την πρόσκληση, εγκεκριμένων και επικαιροποιημένων σύμφωνα με τον Ν3316/2004, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή άλλο θεσμικό πλαίσιο του φορέα εκπόνησης. Επίσης θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, όπως προβλέπεται στην πρόσκληση.</p> | <p>0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών</p> <p>2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών</p> <p>4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις</p> <p>6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών</p> <p>8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
|---|---|---|---|---|-------------------------------------|

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|-------------------------------------|
| | | | | προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης | |
| | | | | 10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη σύμβασης | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκριση κτιριολογικού προγράμματος, διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ). Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. | 0: Μη εγκεκριμένο κτιριολογικό πρόγραμμα, κτηματολόγιο απαλ/σεων και λοιπές εγκρίσεις. | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| | | | | 5: Εγκεκριμένο κτιριολογικό πρόγραμμα, κτηματολόγιο απαλ/σεων και λοιπές εγκρίσεις, χωρίς δημοσίευση ΦΕΚ απαλ/σεων. | |
| | | | | 10: Εγκεκριμένο κτιριολογικό πρόγραμμα και λοιπές εγκρίσεις, με δημοσίευση ΦΕΚ απαλ/σεων. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή μεγαλύτερη του μηδενός σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|--|---|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυναμικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής 5 Επαρκής 10 Πλήρης ανταπόκριση | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 10– Επενδυτική Προτεραιότητα 10α

Δράση 10.1.1.1.B:Υποδομές Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) Προσχολικής και Σχολικής Εκπαίδευσης

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | Ναι / Όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το **A9** που είναι επαρκές και το «**Δεν Εφαρμόζεται**»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|-----------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | <p>Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά:</p> <p>α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της,</p> <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας</p> | Ναι / Όχι | |
|---|---|--|---|-----------|--|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|---------|--|
| | | | <p>και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών).</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|-----------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------|--|
| | | | Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασίμο της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσaspίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
|--|--|--|---|--|--|

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Η αναγκαιότητα όσον αφορά στην προμήθεια νέου εξοπλισμού ΤΠΕ ή στην αναβάθμιση του υπάρχοντος εξοπλισμού θα βαθμολογείται μετά από προτεραιοποίηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | Ναι / Όχι | |
|---|---|------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση $P_n = (\text{δείκτης εκροής } 00101 \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής } 00101 \text{ για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | OXI Όταν $0 \leq P_n < 0,3$ | |
| | | | | NAI Όταν $P_n \geq 0,3$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών } 00101 \text{ πράξης} / \text{δείκτης εκροών } 00101 \text{ για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση. | OXI Όταν $0 \leq P_n < 0,3$ | |
| | | | | NAI Όταν $P_n \geq 0,3$ | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------|--|
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 και 6 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών) | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση διοικητικών ή άλλων απαιτούμενων ενεργειών) | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|--------------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «Δεν Εφαρμόζεται»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

Θεματικός στόχος 10– Επενδυτική Προτεραιότητα 10α

Δράση 10.1.1.2.Α.: Υποδομές Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης για την μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης , όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης όπου απαιτείται).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------|--|
| | | | <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ.2, ΔΙΙ.3, ΔΙΙ.4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | <p>Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με</p> | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II . Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 2, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | ναι/όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος του μηδενός. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P_i = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| | | | περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρούνται άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. Επάρκεια ωριμότητας στα υποέργα που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών εξασφαλίζεται όταν έχουν υποβληθεί εγκεκριμένες όλες οι απαιτούμενες μελέτες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις (π.χ. έκδοση οικοδομικής άδειας, περιβαλλοντική αδειοδότηση κλπ), όπως περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση προσφορών κλπ). | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ). Για τις απαλλοτριώσεις ισχύει ο Ν. 2882/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με επάρκεια την δημοσίευση ΚΥΑ κήρυξης απαλλοτριώσεων στο ΦΕΚ. | ναι/όχι | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

Θεματικός στόχος 10– Επενδυτική Προτεραιότητα 10α

Δράση 10.1.1.2.B: Εξοπλισμός εργαστηρίων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως ΦΕΚ ίδρυσης εργαστηρίων, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το Α9 που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------------|--|
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: | | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 8. Το κριτήριο λαμβάνει τιμή μηδέν όταν έστω και σε ένα υποκριτήριο λάβει |
| | | | α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη σαφής προσδιορισμός | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|--|-------------|
| | | | | 2: Σαφής προσδιορισμός | τιμή μηδέν. |
| | | | β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης | |
| | | | | 2: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης της πράξης (απαιτούμενες ενέργειες, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τρόπος υλοποίησης, νομοθεσία) | |
| | | | γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη σαφής προσδιορισμός των παραδοτέων της πράξης | |
| | | | | 2: Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της πράξης | |
| | | | δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | 0: Μη συμπλήρωση πεδίου ΤΔΠ | |
| | | | | 1: Μη επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| | | | | 2: Επαρκή μέτρα δημοσιότητας σύμφωνα με τον επικοινωνιακό οδηγό | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται : (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων λαμβανομένων υπόψη υποστηρικτικών μελετών και αναλυτικής προμέτρησης όπου απαιτείται). | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία, η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο.</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ/ΕΦ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 2 και 3 και να λάβει συνολική βαθμολογία μεγαλύτερη του 4.</p> | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|-------------------------------------|
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε αυτού). | 0: Η πράξη δεν αντιμετωπίζει την ανάγκη ή το πρόβλημα που έχει εντοπιστεί | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|-------------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | <p>5: Η πράξη αντιμετωπίζει μερικώς την ανάγκη ή το πρόβλημα που έχει εντοπιστεί</p> <p>10: Η πράξη αντιμετωπίζει πλήρως την ανάγκη ή το πρόβλημα που έχει εντοπιστεί</p> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση : $P_n = \text{Μέσος όρος δεικτών (δείκτης εκροής πράξης)} / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$.</p> | <p>0 Όταν $P_n=0$</p> <p>3 Όταν $0 < P_n \leq 0,2$</p> <p>5 Όταν $0,2 < P_n \leq 0,5$</p> <p>8 Όταν $0,5 < P_n \leq 1,0$</p> <p>10 Όταν $P_n > 1,0$</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = \text{Μέσος όρος δεικτών (δείκτης εκροών πράξης)} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης}$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).</p> | <p>0 Όταν $P=0$</p> <p>3 Όταν $0 < P \leq 0,5$</p> <p>5 Όταν $0,5 < P \leq 1,0$</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |

| | | | | | |
|---|--|---|---|----------------------------|--|
| | | | | 8 Όταν $1 < \Pi \leq 5$ | |
| | | | | 10 Όταν $\Pi > 5$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/ φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: : Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 4 έως 6 (το κριτήριο 5 και 6 είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»). Επίσης θα πρέπει και να μην λάβει τιμή μηδέν στα κριτήρια 1 έως 3.

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|-------------------------------------|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Δεν προσμετρώνται άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | 0: Ανώριμη πρόταση, μη ύπαρξη μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών 2: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη μη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
|---|---|---|---|--|-------------------------------------|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|-------------------------------------|
| | | | <p>Η πράξη θα λάβει τη βαθμολογία που προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας για κάθε υποέργο.</p> <p>Για υποέργα προμηθειών πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους (με προσκόμιση προσφορών κλπ).</p> | <p>4: Μέση Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών αλλά απαιτούνται τροποποιήσεις/ διορθώσεις/ συμπληρώσεις</p> | |
| | | | | <p>6: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών</p> | |
| | | | | <p>8: Υψηλή Ωριμότητα, ύπαρξη εγκεκριμένων μελετών/ φακέλου έργου/ αδειοδοτήσεων/ προδιαγραφών/ τευχών δημοπράτησης</p> | |
| | | | | <p>10: Απόλυτη Ωριμότητα, ύπαρξη σύμβασης</p> | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | <p>Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ θεσμοθέτηση εργαστηρίων, έγκριση από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης, κλπ).</p> | <p>0: Μη θεσμοθέτηση έστω και ενός εργαστηρίου ή μη ύπαρξη απαιτούμενων εγκρίσεων.</p> | Το κριτήριο λαμβάνει τιμή 0 έως 10. |
| | | | | <p>5: Θεσμοθετημένα όλα τα εργαστήρια (δημοσίευση ΦΕΚ) και εκκρεμείς λοιπές εγκρίσεις</p> | |
| | | | | <p>10: Θεσμοθετημένα όλα τα εργαστήρια (δημοσίευση ΦΕΚ) και ύπαρξη όλων των απαιτούμενων εγκρίσεων</p> | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή μεγαλύτερη του μηδενός σε όλα τα κριτήρια.</p> | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------|---|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | 0 Ανεπαρκής | ναι/ όχι Το κριτήριο λαμβάνει τιμή ναι όταν η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη ή ίση του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

Θεματικός στόχος 10– Επενδυτική Προτεραιότητα 10α

Δράση 10.1.1.3: Υποδομές για Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση και Εκπαίδευση Ενηλίκων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 2 | Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 3 | Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης αρμοδιότητας υλοποίησης σε άλλο φορέα πρέπει να υποβάλλεται με το αίτημα η προγραμματική σύμβαση ή η έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα καθώς και σχέδιο αυτής. | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | Ναι / Όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης | Ναι / Όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο | Ναι / Όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | Ναι / Όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται από τον Δικαιούχο η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Ναι / Όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το **A9** που είναι επαρκές και το «**Δεν Εφαρμόζεται**»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, | Ναι / Όχι | |
|---|---|--|--|-----------|--|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|---------|--|
| | | | <p>β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών).</p> <p>γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης,</p> <p>δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).</p> | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται :</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/ παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα έργα που υλοποιούνται με εργολαβία , η σύνταξη του προϋπολογισμού πρέπει να βασίζεται στα ενιαία τιμολόγια της ΓΓΔΕ. Σε άλλη περίπτωση (π.χ. προμήθειες) για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, ή έρευνα αγοράς (π.χ. τουλάχιστον δύο μη δεσμευτικές προσφορές από δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές που υποβάλλονται από τον δυνητικό δικαιούχο).</p> <p>(γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|-----------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ.</p> <p>Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p> | ναι/όχι | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.</p> <p>Σε αντίθετη περίπτωση βεβαιώνεται με έγγραφο του</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------|--|
| | | | Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | <p>Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ.</p> <p>Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων.</p> <p>Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.</p> | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ. | Ναι / Όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 7 και 8. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> | Ναι / Όχι | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | | |
| <p>Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.</p> <p>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:</p> | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Η αναγκαιότητα όσον αφορά στην προμήθεια νέου εξοπλισμού ΤΠΕ ή στην αναβάθμιση του υπάρχοντος εξοπλισμού θα βαθμολογείται μετά από προτεραιοποίηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. | Nai / Όχι | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση $P_n = (\text{δείκτης εκροής } 00101 \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής } 00101 \text{ για την Πρόσκληση})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον ο βαθμός συμβολής είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | <p>OXI</p> <p>Όταν $0 \leq P_n < 0,3$</p> | |
| | | | | <p>NAI</p> <p>Όταν $P_n \geq 0,3$</p> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της.</p> <p>Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών } 00101 \text{ πράξης} / \text{δείκτης εκροών } 00101 \text{ για το σύνολο της Πρόσκλησης}) / \text{προς (προϋπολογισμό πράξης} / \text{προϋπολογισμό Πρόσκλησης})$.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,3. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.</p> | <p>OXI</p> <p>Όταν $0 \leq P_n < 0,3$</p> | |
| | | | | <p>NAI</p> <p>Όταν $P_n \geq 0,3$</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------|--|
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Ο Κύριος του Έργου θα πρέπει να αναφέρει την ύπαρξη μηχανισμού/φορέα λειτουργίας και να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία της πράξης, όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ ή σε άλλο σχετικό έγγραφο | Ναι / Όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης βάσει της λειτουργίας ή μη σε τοπικό επίπεδο ανάλογων μηχανισμών, την πρωτοτυπία των παραδοτέων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η πράξη δεν μπορεί να χαρακτηριστεί καινοτόμα, λόγω της φύσης της, το εν λόγω κριτήριο δεν εφαρμόζεται. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 και 6 όπου είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται».

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο και αφορά την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που συμβάλλουν στο δείκτη εκροών της πρόσκλησης. Τα υποέργα που η έναρξη υλοποίησης τους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των άλλων υποέργων (όπως π.χ. προμήθειες) δεν προσμετρούνται, αρκεί να υπάρχει τεκμηρίωση του κόστους αυτών. Δεν προσμετρούνται επίσης και άλλα υποστηρικτικά υποέργα, όπως ΟΚΩ κλπ. | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών) | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ έγκρισης από συμβούλια, διαδικασία απόκτησης γης κλπ). | Ναι / Όχι (Ολοκλήρωση / Μη ολοκλήρωση διοικητικών ή άλλων απαιτούμενων) | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|--------------------------------|--|
| | | | | ενεργειών) | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας) | Ναι / Όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου | Ναι / Όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης | Ναι / Όχι ή Δεν Εφαρμόζεται | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «Δεν Εφαρμόζεται» ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: | | | | | |

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.1.1.1.A: Παροχή υπηρεσιών προσχολικής αγωγής &

9.1.1.1.B: Παροχή δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας και αναψυχής

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η εγκεκριμένη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση από τη ΔΑ ή τον ΕΦΔ (π.χ. το επίπεδο ωρίμανσης των μελετών, την έκδοση διοικητικών πράξεων, χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού δυνητικών καθαρών εσόδων πράξης κλπ) | ναι/όχι | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--|
| 4 | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | |
| 5 | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Εξετάζεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές». | ναι/όχι | |
| 6 | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Εξετάζεται ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 7 | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις του Επ. Προγράμματος | ναι/όχι | |
| 8 | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία | ναι/όχι | |
| 9 | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α, με εξαίρεση το σημείο 6 το οποίο "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ" και το ΣΗΜΕΙΟ 9, το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Ενδεικτικά στοιχεία που αξιολογούνται αποτελούν: (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος της ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ) γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ. δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης | ναι/όχι | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια..

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Ειδικότερα, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη (εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|---|--|
| | | | οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II. | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.» | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί. Ειδικότερα θα πρέπει να υπάρχει επαρκής ανάλυση α) του βαθμού κάλυψης των αναγκών σε σχέση και με την κρισιμότητα του αντίστοιχου προβλήματος, β) των ιδιαίτερων αναγκών του πληθυσμού στόχου στον οποίο απευθύνεται και του τρόπου επίτευξης των αναγκών αυτών. Μέσω της πράξης θα ενισχυθούν κατά κύριο λόγο γυναίκες με χαμηλό οικογενειακό εισόδημα κάτω του ορίου της φτώχειας, είτε εργαζόμενες με επισφαλή θέση εργασίας, είτε άνεργες. Βασικοί ωφελούμενοι (ομάδες –στόχος)- ενδεικτικά: • Μητέρες με αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις που επιθυμούν να διατηρήσουν ή να ενισχύουν την απασχολησιμότητα τους, οι οποίες εργάζονται ως μισθωτές στον ιδιωτικό τομέα, ή αυτοαπασχολούμενες ή αυτοαπασχολούμενες στον πρωτογενή τομέα • Εργαζόμενες γυναίκες, ιδίως με επισφαλή θέση εργασίας • Άνεργες που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης | Επιτακτική/επείγουσα. = 7-10), Συνήθης. = 4-6 Χαμηλή. = 1-3 Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0 | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη προς το σύνολο του δείκτη εκροής της πρόσκλησης : Πν= (δείκτης εκροής ν πράξης) / (δείκτης εκροής Πρόσκλησης).. Στην περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε | Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,55 \leq \text{και} \leq 1,00$. = 7-10), Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,20 \leq \text{και} \leq 0,55$ = 4-6 Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $< 0,20$ = 0-3 | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | | | <p>δείκτες εκροών της επενδυτικής προτεραιότητας, εκ των οποίων ο ένας (τον ονομάζουμε) συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, θα σταθμίσουν οι παραπάνω δείκτες ως εξής:</p> <p>ο δείκτης που συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 60% = α</p> <p>ο δείκτης που δεν συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 40% = β</p> <p>Ως εκ τούτου υπολογίζεται ως εξής: $P_n = \alpha \cdot P_{n1} + \beta \cdot P_{n2}$ όπου α, β οι συντελεστές στάθμισης.</p> | | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης)</p> | <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $\geq 1,00 = 7-10$),</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,75 \leq$ και $\leq 1,00 = 4-6$</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $< 0,75 = 0-3$</p> | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | <ul style="list-style-type: none"> Εξετάζονται τα ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά οφέλη που ενδεχομένως προκύπτουν από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, όπως ενδεικτικά: - Διατήρηση θέσεων απασχόλησης γυναικών αμέσως μετά την λήξη της συμμετοχής τους στην παρέμβαση - Πρόσβαση στην απασχόληση συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων - Συμμετοχή σε προγράμματα ενεργητικών πολιτικών | <p>Σημαντική. = 8-10),</p> <p>Μέση. = 4-7</p> <p>Χαμηλή. = 1-3</p> <p>Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0</p> | |
| 5 | | Καινοτομία | | Ή Δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | <p>Συνέργεια και συμπληρωματικότητα με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.</p> | <p>Σημαντική συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα = 6-10),</p> <p>Μικρή συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα = 0-5</p> | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</p> <p>Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0).</p> | | | | | |

Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να συγκεντρώσει μία πράξη είναι: 50 βαθμοί

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός ≥ 21 .

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Οριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έναρξη της υλοποίησής της. Ενδεικτικά εξετάζεται η ύπαρξη του νομικού και θεσμικού πλαισίου για την υλοποίησή της, στάδιο εξέλιξης προπαρασκευαστικών ενεργειών για διαχείριση, παρακολούθηση κλπ. | Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3 | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3 | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0).

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός ≥ 8 .

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|--|
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει τιμή ΝΑΙ ή ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.2.1.1.Γ : Κέντρα Κοινότητας

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | |
|--|--|--|--|---|----------|--|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | | |
| | | | | <ul style="list-style-type: none">• Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | | <ul style="list-style-type: none">• Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| <ul style="list-style-type: none">• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | | | | ναι/όχι | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το 9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης. 2. Η περιγραφή των υπηρεσιών σε σχέση με το πρόβλημα / ανάγκη που αντιμετωπίζεται 3. Οι μετρήσιμοι στόχοι. 4. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 5. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης (με την μορφή πλάνου δημοσιότητας και επικοινωνίας) και δικτύωσης (με τη μορφή πλάνου δικτύωσης) προς τα | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|---------|--|
| | | | ωφελούμενα άτομα, Αρχές/ Υπηρεσίες/φορείς και προς το κοινωνικό σύνολο. 6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων μετά την ολοκλήρωση του έργου ή των υπηρεσιών προς αυτούς. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι:</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη . Πιο συγκεκριμένα:</p> <p>1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών:</p> <p>Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης</p> <p>2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------------------------|--|
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο. β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης. γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης. δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. π.χ. στελέχωση Δικαιούχου). | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου. 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών (π.χ. υψηλή ανεργία, θύλακες φτώχειας, μεγάλη συγκέντρωση ΡΟΜΑ κλπ.)</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>8-10</p> <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|--|
| | | | των ωφελουμένων της περιοχής παρέμβασης 2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων της περιοχής παρέμβασης 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων ατόμων και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών. 4. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό 5. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση. | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>4-7</div> <div>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</div> </div> | |
| | | | | <div> <div>ΟΧΙ</div> <div>0-3</div> <div>ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης.</div> </div> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{n1} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου α , $\beta \dots$ οι συντελεστές στάθμισης. | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>$P_n > 0$</div> </div> | |
| | | | | <div> <div>ΟΧΙ</div> <div>$P_n = 0$</div> </div> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>$P_i > 0$</div> </div> | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | | μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλίκα Π συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | OXI $\Pi=0$ |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>OXI 0-3 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης.</div> |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις θεματικές ή άλλες δικτυώσεις (ύπαρξη πλάνου δικτύωσης) 2. Τις μεθόδους προσέγγισης ωφελουμένων 3. Τις μεθόδους παροχής των υπηρεσιών καθώς και των μέσων, εργαλείων και τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και η διαφοροποίηση και προσαρμογή αυτών σε σχέση με διαφορετικές ομάδες στόχου | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη. |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για τη στελέχωση των Κέντρων Κοινότητας, εξεύρεση κτιριακής υποδομής, προετοιμασία διαδικασίας υλοποίησης της Πράξης κλπ.). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, διαβούλευση σε τοπικό – περιφερειακό επίπεδο, ενέργειες για την σύσταση Κέντρων βάσει της οικείας ΚΥΑ) | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | | |
| | | | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |
| | | | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.

| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. | ναι/όχι | |
|--|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Επάρκεια Ομάδας Έργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη) | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | | |

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.3.1.1.A: Παροχή υπηρεσιών προσχολικής αγωγής για ΑμεΑ & 9.3.1.1.B Παροχή υπηρεσιών δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας και αναψυχής για ΑμεΑ

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η εγκεκριμένη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση από τη ΔΑ ή τον ΕΦΔ (π.χ. το επίπεδο ωρίμανσης των μελετών, την έκδοση διοικητικών πράξεων, χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού δυνητικών καθαρών εσόδων πράξης κλπ) | ναι/όχι | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--|
| 4 | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | |
| 5 | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Εξετάζεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές». | ναι/όχι | |
| 6 | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Εξετάζεται ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 7 | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις του Επ. Προγράμματος | ναι/όχι | |
| 8 | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία | ναι/όχι | |
| 9 | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

με εξαίρεση το σημείο 6 το οποίο "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ" και το ΣΗΜΕΙΟ 9, το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α,

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη). | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Ενδεικτικά στοιχεία που αξιολογούνται αποτελούν: (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος της ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ) γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ. δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης | ναι/όχι | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια..

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Ειδικότερα, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη (εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/ οδηγίες (βλέπε Παράρτημα ΙΙΙ) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|--|
| | | | οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II. | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.» | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί. Ειδικότερα θα πρέπει να υπάρχει επαρκής ανάλυση α) του βαθμού κάλυψης των αναγκών σε σχέση και με την κρισιμότητα του αντίστοιχου προβλήματος, β) των ιδιαίτερων αναγκών του πληθυσμού στόχου στον οποίο απευθύνεται και του τρόπου επίτευξης των αναγκών αυτών. Μέσω της πράξης θα ενισχυθούν κατά κύριο λόγο γυναίκες με χαμηλό οικογενειακό εισόδημα κάτω του ορίου της φτώχειας, είτε εργαζόμενες με επισφαλή θέση εργασίας, είτε άνεργες. Βασικοί ωφελοούμενοι (ομάδες –στόχος)- ενδεικτικά: • Μητέρες με αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις που επιθυμούν να διατηρήσουν ή να ενισχύουν την απασχολησιμότητα τους, οι οποίες εργάζονται ως μισθωτές στον ιδιωτικό τομέα, ή αυτοαπασχολούμενες ή αυτοαπασχολούμενες στον πρωτογενή τομέα • Εργαζόμενες γυναίκες, ιδίως με επισφαλή θέση εργασίας • Άνεργες που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης - Μητέρες που έχουν την κηδεμονία παιδιών ΑμεΑ και τα οποία θα φιλοξενηθούν στις αντίστοιχες δομές. | Επιτακτική/επείγουσα. = 7-10), Συνήθης. = 4-6 Χαμηλή. = 1-3 Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0 | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη προς το σύνολο του δείκτη εκροής της πρόσκλησης : $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n$ | Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,55 \leq \text{και} \leq 1,00$. = 7-10), Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,20 \leq \text{και} \leq 0,55$ = 4-6 Ο αντίστοιχος δείκτης είναι | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| | | | <p>πράξης) / (δείκτης εκροής Πρόσκλησης).. Στην περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δείκτες εκροών της επενδυτικής προτεραιότητας, εκ των οποίων ο ένας (τον ονομάζουμε) συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, θα σταθμίσουν οι παραπάνω δείκτες ως εξής:</p> <p>ο δείκτης που συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 60% = α</p> <p>ο δείκτης που δεν συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 40% = β</p> <p>Ως εκ τούτου υπολογίζεται ως εξής: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2}$ όπου α, β οι συντελεστές στάθμισης.</p> | < 0,20 =0-3 | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης)</p> | <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $\geq 1,00 = 7-10$),</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $0,75 \leq$ και $\leq 1,00 = 4-6$</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι $< 0,75 = 0-3$</p> | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | <p>Εξετάζονται τα ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά οφέλη που ενδεχομένως προκύπτουν από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, όπως ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Διατήρηση θέσεων απασχόλησης γυναικών αμέσως μετά την λήξη της συμμετοχής τους στην παρέμβαση - Πρόσβαση στην απασχόληση συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων - Συμμετοχή σε προγράμματα ενεργητικών πολιτικών | <p>Σημαντική. = 7-10),</p> <p>Μέση. = 4-6</p> <p>Χαμηλή. = 1-3</p> <p>Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0</p> | |
| 5 | | Καινοτομία | Αξιολογείται η καινοτομία μίας προτεινόμενης πράξης. | Ή Δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Συνέργεια και συμπληρωματικότητά με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | <p>Σημαντική συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα = 6-10),</p> <p>Μικρή συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα = 0-5</p> | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0). εκτός του κριτηρίου 5 που δεν εφαρμόζεται

Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να συγκεντρώσει μία πράξη είναι: 50 βαθμοί

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός ≥ 21 .

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| 1 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Οριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έναρξη της υλοποίησής της. Ενδεικτικά εξετάζεται η ύπαρξη του νομικού και θεσμικού πλαισίου για την υλοποίησή της, στάδιο εξέλιξης προπαρασκευαστικών ενεργειών για διαχείριση, παρακολούθηση κλπ. | Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3 | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3 | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0).

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός ≥ 8 .

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει τιμή ΝΑΙ ή ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.3.1.1.Γ: Κέντρα Δημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με Αναπηρία

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων, προγραμματικές συμβάσεις, κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Τυποποιημένη αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα. | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) πλήρως συμπληρωμένο. | ναι/όχι | |
| <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις, αδειοδοτήσεις, κλπ). | | | ναι/όχι | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|--|
| | | | διαφορετική προθεσμία. | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Ελέγχεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης (με σχετική βεβαίωση του δικαιούχου στο τυποποιημένο έντυπο της αίτησης). | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Ελέγχεται με σχετική βεβαίωση του δικαιούχου στο τυποποιημένο έντυπο της αίτησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης. | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Ελέγχεται με σχετική βεβαίωση του δικαιούχου στο τυποποιημένο έντυπο της αίτησης, η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία. | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου (ή/και του κυρίου του έργου) ή/και άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το 9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης και η περιγραφή των υπηρεσιών σε σχέση με το πρόβλημα/ανάγκη που αντιμετωπίζεται. Ειδικότερα εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του υποβληθέντος Σχεδίου παροχής υπηρεσιών ημερήσιας | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|---------|--|
| | | | <p>φροντίδας και παραμονής, σε σχέση με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> <p>2. Οι μετρήσιμοι στόχοι.</p> <p>3. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>4. Οι δράσεις δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης προς τον ωφελούμενο πληθυσμό και προς το κοινωνικό σύνολο. Ως προς τον ωφελούμενο πληθυσμό, έμφαση δίνεται σε ενέργειες δημοσιότητας του δικαιούχου για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων από τους ωφελούμενους.</p> <p>5. Οι δράσεις δικτύωσης. Ειδικότερα εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του Σχεδίου δικτύωσης σε σχέση με τις σχετικές προδιαγραφές της πρόσκλησης.</p> <p>6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης ή των υπηρεσιών προς αυτούς.</p> | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του π/υ της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι:</p> <p>1. Η πληρότητα του προτεινόμενου π/υ (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>2. Το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη. Πιο συγκεκριμένα:</p> <p>α) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών, για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης.</p> <p>β) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά</p> | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | <p>μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μία ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών), εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.</p> <p>3. Η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:</p> <p>α) Το φυσικό αντικείμενο.</p> <p>β) Την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.</p> <p>γ) Τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>δ) Τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. στελέχωση Δικαιούχου, ενημέρωση ιδρυμάτων κλειστής περίθαλψης για την ενεργοποίηση της δράσης με στόχο τη συμμετοχή ωφελούμενων προερχόμενων από αυτά).</p> | ναι/όχι | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται:</p> <p>1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου.</p> <p>2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών.</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης | Εφόσον η πράξη δεν ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων κριτήριο λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------|--|
| | | | Εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων για να είναι η απάντηση θετική πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα III δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. | | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται στην πρόσκληση σχετικό Παράρτημα ΙΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα, η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών.</p> <p>2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.</p> | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων.</p> <p>2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων.</p> <p>3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών.</p> <p>4. Η συμβολή της πράξης ως προς τη διευκόλυνση της μετάβασης από υπηρεσίες φροντίδας παρεχόμενες από ιδρύματα κλειστής περίθαλψης σε υπηρεσίες φροντίδας που βασίζονται σε τοπικές κοινότητες.</p> <p>5. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό.</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>8-10</p> <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |
| | | | | <p>ΝΑΙ</p> <p>4-7</p> <p>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |

| | | | | |
|---|--|--------------------|--|---|
| | | | 6. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση. | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης. |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής της πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής της Πρόσκλησης})$. Η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο δείκτες εκροών, επομένως το P_n συντίθενται από το μέσο όρο των P_{n1} και P_{n2} , τα οποία υπολογίζονται με τον τύπο που προαναφέρθηκε για κάθε δείκτη χωριστά. | NAI 8-10 $0,5 \leq P_n$ |
| | | | | NAI 5-7 $0,3 \leq P_n < 0,5$ |
| | | | | NAI 1-4 $0 < P_n < 0,3$ |
| | | | | OXI 0 $P_n = 0$ |
| | | | | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi_i = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο δείκτες εκροών, επομένως το Π_i συντίθενται από το μέσο όρο των Π_{i1} και Π_{i2} , τα οποία υπολογίζονται με τον τύπο που προαναφέρθηκε για κάθε δείκτη χωριστά. | NAI 8-10 $1 \leq \Pi_i$ |
| | | | | NAI 5-7 $0,5 \leq \Pi_i < 1$ |
| | | | | NAI 1-4 $0 < \Pi_i < 0,5$ |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | | | OXI 0 Πi=0 |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | ΝΑΙ 8-10 Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης. ΝΑΙ 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης. ΟΧΙ 0-3 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης. |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις δράσεις δικτύωσης που περιγράφονται/αναλύονται στο Σχέδιο δικτύωσης. 2. Τις μεθόδους προσέλευσης και προσέγγισης ωφελουμένων. 3. Τις μεθόδους παροχής υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο Σχέδιο παροχής υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας και παραμονής, καθώς και των μέσων, εργαλείων και τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν. | ΝΑΙ 8-10 Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης. ΝΑΙ 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης. ΟΧΙ 0-3 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη. |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | ΝΑΙ 8-10 Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. | |
| | | | | ΝΑΙ 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. | |
| | | | | ΟΧΙ 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει τιμή>3 στα κριτήρια Γ1, Γ4, Γ5 και Γ6 και τιμή>0 στα κριτήρια Γ2 και Γ3. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. προετοιμασία διαδικασίας υλοποίησης της Πράξης κλπ.). | ΝΑΙ 8-10 Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης. | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | | ΝΑΙ 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης. | |
| | | | | ΟΧΙ 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης. | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα) | ΝΑΙ 8-10 Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |
| | | | | ΝΑΙ 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |
| | | | | ΟΧΙ 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει τιμή >3 και στα δύο κριτήρια. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|---|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά (πληρότητα προσωπικού και ειδικοτήτων σε σχέση και με τις επιμέρους προτεινόμενες υπηρεσίες που περιγράφονται/αναλύονται στο Σχέδιο παροχής υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας και παραμονής) και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Επάρκεια Ομάδας Έργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη). | 0 Ανεπαρκής | ΝΑΙ Εάν ο βαθμός είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 5. |
| | | | | 5 Επαρκής | |
| | | | | 10 Πλήρης ανταπόκριση | |
| 3 | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | | |

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.3.1.1.Δ: Υπηρεσίες υποστήριξης κακοποιημένων γυναικών και παιδιών που υφίστανται διακρίσεις

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | |
|---|--|---|--|---|----------|--|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η εγκεκριμένη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | | |
| | | | | • Αίτηση | ναι/όχι | |
| | | | | • Τεχνικό Δελτίο | ναι/όχι | |
| | | | | • Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Εξετάζεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές». | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Εξετάζεται ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις του Επ. Προγράμματος | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

με εξαίρεση το σημείο 6 το οποίο "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ" και το ΣΗΜΕΙΟ 9, το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α,

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| 1 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης. 2. Η περιγραφή των υπηρεσιών / πακέτων εργασίας σε σχέση με το πρόβλημα / ανάγκη που αντιμετωπίζεται 3. Οι μετρήσιμοι στόχοι 4. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 5. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης προς τις ωφελούμενες γυναίκες και προς το κοινωνικό σύνολο. 6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων μετά την ολοκλήρωση του έργου ή των υπηρεσιών προς αυτούς. 7. Η μέριμνα για On going και εκ των υστέρων αξιολόγηση / αποτίμηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο. Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι: (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη . Πιο συγκεκριμένα: 1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών: Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης 2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|--|
| | | | Πρόσκληση. γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο. β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης. γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης. δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. π.χ. στελέχωση Δικαιούχου, επιλογή ωφελουμένων, χαρτογράφηση αναγκών). ε) τα σχεδιαζόμενα πακέτα εργασιών. | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου και 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| | | διάκρισης | κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | <p>Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και ενσωματώνει λειτουργίες που εξασφαλίζουν την πρόσβαση στις υπηρεσίες σε άτομα ΑμεΑ (ενδεικτικά: εύλογη προσαρμογή ενεργειών δημοσιότητας, χρήση ΤΠΕ, κλπ). | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.» | | | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων γυναικών , 2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων γυναικών και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών, 4. Άλλα</p> | <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης. = 8-10),</p> <p>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης. = 4-7</p> <p>ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης.=0-3</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|
| | | | αναμενόμενα οφέλη για τις ωφελούμενες γυναίκες και τον ευρύτερο πληθυσμό και 5. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου και των Δεικτών Αποτελέσματος του ΠΕΠ, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση. | Ναι για βαθμολογία 4-10 (/όχι για βαθμολογία 0-3) | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_n συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου $\alpha, \beta \dots$ οι συντελεστές στάθμισης. | Ναι $P_n > 0$, όχι $P_n = 0$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλικά P_i συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | Ναι $P_i > 0$, όχι $P_i = 0$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.. = 8-10), Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.. = 4-7 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης.. = 0-3 Ναι για βαθμολογία 4-10 (/ | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|
| | | | | όχι για βαθμολογία 0-3 | |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις θεματικές ή άλλες δικτυώσεις, 2. Τις μεθόδους προσέγγισης ωφελουμένων, 3. Την παραγωγή νέων / αξιοποίηση εργαλείων / μεθοδολογιών, 4. Τη χρήση ΤΠΕ, 5. Την αξιοποίηση παρακολούθησης των ωφελουμένων. | Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης... = 8-10), Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης...= 4-7 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη..=0-3 Ναι για βαθμολογία 4-10 (/ όχι για βαθμολογία 0-3 | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. = 8-10), Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης ... εξέλιξη...= 4-7 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ... εξέλιξη..=0-3 Ναι για βαθμολογία 4-10 (/ όχι για βαθμολογία 0-3 | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.» | | | | | |
| 1 | 4^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για τη στελέχωση των ξενώνων, προετοιμασία εσωτερικού συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου της Πράξης κλπ.). | Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης.. = 8-10), Ικανοποιητικός βαθμός | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| | | | | ωριμότητας της πράξης...= 4-7 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης...=0-3 Ναι για βαθμολογία 4-10 (/ όχι για βαθμολογία 0-3 | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, Ενημέρωση / πληροφόρηση τμημάτων / στελεχών για την ανάληψη της πράξης). | Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. = 8-10), Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. = 4-7 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης=0-3 Ναι για βαθμολογία 4-10 (/ όχι για βαθμολογία 0-3 | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.3.1.1.Ε: Παράλληλη στήριξη παιδιών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ | |
|---|--|---|--|---|----------|--|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η εγκεκριμένη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | | |
| | | | | • Αίτηση | ναι/όχι | |
| | | | | • Τεχνικό Δελτίο | ναι/όχι | |
| | | | | • Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Εξετάζεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές». | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Εξετάζεται ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις του Επ. Προγράμματος | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

με εξαίρεση το σημείο 6 το οποίο "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ" και το σημείο 9, το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α,

ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| 1 | | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η πλήρης και σαφής περιγραφή των υπηρεσιών που προβλέπονται από την προτεινόμενη πράξη σε σχέση με το πρόβλημα/ανάγκη που αντιμετωπίζεται με την πράξη. 2. Οι μετρήσιμοι στόχοι και τα παραδοτέα της πράξης 3. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 4. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης προς τα ωφελούμενα άτομα (παιδιά), τον οικογενειακό τους περίγυρο και προς το κοινωνικό σύνολο. 5. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων παιδιών κατά την διάρκεια παροχής των υπηρεσιών προς αυτά καθώς και μετά. 6. Η μέριμνα για On going και εκ των υστέρων αξιολόγηση / αποτίμηση της πράξης. | ναι/όχι | |
| 2 | 1 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο. Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι: (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων). (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. (γ) η ορθολογική κοστολόγηση της πράξης. Πιο συγκεκριμένα: 1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών: Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης 2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση. (δ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. | | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο. β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης. γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης. δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. πρόσκληση / πρόσληψη κατάλληλου εκπαιδευτικού προσωπικού) | ναι/όχι | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια..

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού (ΕΕΠ) και ειδικού βοηθητικού προσωπικού (ΕΒΠ) και 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---------|--|
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.» | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 3 ^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Ο σαφής προσδιορισμός και η ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων παιδιών. 2. Η επαρκής ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης στην αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων παιδιών. 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων παιδιών. 4. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα παιδιά, τις οικογένειες αυτών και τον ευρύτερο πληθυσμό. 5. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-------------------------------|--|
| | | | επίτευξη του Ειδικού Στόχου *, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση. | | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{n1} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου α, β, \dots οι συντελεστές στάθμισης. | Ναι $P_n > 0$, όχι $P_n = 0$ | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P_i = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλικά P_i συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | Ναι $P_i > 0$, όχι $P_i = 0$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ) | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---------|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (π.χ. Οδηγός Εφαρμογής, προετοιμασία προτύπων συμβάσεων, ενέργειες για προσλήψεις ΕΒΠ και ΕΕΠ). | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων, ενημέρωση εμπλεκόμενων ατόμων και φορέων για την πράξη κλπ.). | ναι/όχι | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια. | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. 4. Η ύπαρξη / επάρκεια μηχανογραφικών συστημάτων για την παρακολούθηση της δράσης (π.χ. για την λογιστική παρακολούθηση, τη συλλογή microdata, κλπ) | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Κατανομή αρμοδιοτήτων και εργασιών των εμπλεκόμενων. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη) | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται» | | | | | |

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.4.2.1.Α: Κέντρα Ημερησίας Φροντίδας Ηλικιωμένων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | ναι/όχι | |
| 4 | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικείμενου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το 9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης. 2. Η περιγραφή των υπηρεσιών σε σχέση με το πρόβλημα / ανάγκη που αντιμετωπίζεται 3. Οι μετρήσιμοι στόχοι. 4. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 5. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης 6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή των | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | υπηρεσιών προς αυτούς. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι:</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη . Πιο συγκεκριμένα:</p> <p>1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών:</p> <p>Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης</p> <p>2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------------------------|--|
| | | | <p>το φυσικό αντικείμενο.</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. π.χ. στελέχωση Δικαιούχου).</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις..</p> | | | | | |
| 1 | 2^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου. 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών.</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.</p> | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων 2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>8-10</p> <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|--|
| | | | <p>αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων ατόμων και στην προώθηση της κοινωνικής ένταξης αυτών. 4. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό 5. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση.</p> | <p>ΝΑΙ 4-7</p> <p>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |
| | | | | <p>ΟΧΙ 0-3</p> <p>ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης.</p> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{ni} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου α, $\beta \dots$ οι συντελεστές στάθμισης.</p> | <p>ΝΑΙ $P_n > 0$</p> | |
| | | | | <p>ΟΧΙ $P_n = 0$</p> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το</p> | <p>ΝΑΙ $P_i > 0$</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| | | | μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλίκα Π συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | OXI $\Pi=0$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>OXI 0-3 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης.</div> | |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις μεθόδους προσέγγισης ωφελουμένων 2. Τις μεθόδους παροχής των υπηρεσιών καθώς και των μέσων, εργαλείων και τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και η διαφοροποίηση και προσαρμογή αυτών σε σχέση με διαφορετικές ομάδες στόχου | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη. |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για τη στελέχωση των Κέντρων, κτιριακή υποδομή, προετοιμασία διαδικασίας υλοποίησης της Πράξης κλπ.). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, ενέργειες για την αδειοδότηση Κέντρων βάσει της οικείας ΚΥΑ Ίδρυσης και Λειτουργίας) | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | | |
| | | | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |
| | | | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια..

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Επάρκεια Ομάδας Έργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη) | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.4.2.1.B: Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | ναι/όχι | |
| 4 | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξη εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το 9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης. 2. Η περιγραφή των υπηρεσιών σε σχέση με το πρόβλημα / ανάγκη που αντιμετωπίζεται 3. Οι μετρήσιμοι στόχοι. 4. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 5. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης 6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή των | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|---------|--|
| | | | υπηρεσιών προς αυτούς. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι:</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη . Πιο συγκεκριμένα:</p> <p>1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών:</p> <p>Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης</p> <p>2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| | | | <p>α) το φυσικό αντικείμενο.</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. π.χ. στελέχωση Δικαιούχου).</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.</p> | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου. 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών.</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.</p> | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών (π.χ. στοιχεία για τη φτώχεια, ύπαρξη θυλάκων φτώχειας, κλπ) των</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>8-10</p> <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|--|--|--|
| | | | ωφελομένων της περιοχής παρέμβασης 2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης (Δομή / Δομές που προτείνονται) ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελομένων της περιοχής παρέμβασης 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελομένων απόρων και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών. 4. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό 5. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση. | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>4-7</div> <div>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</div> </div> | |
| | | | | <div> <div>ΟΧΙ</div> <div>0-3</div> <div>ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης.</div> </div> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{ni} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου α, β... οι συντελεστές στάθμισης. | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>$P_n > 0$</div> </div> | |
| | | | | <div> <div>ΟΧΙ</div> <div>$P_n = 0$</div> </div> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το | <div> <div>ΝΑΙ</div> <div>$P_i > 0$</div> </div> | |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | | μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλίκα Π συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | OXI $\Pi=0$ |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης. |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης. |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις θεματικές ή άλλες δικτυώσεις (ύπαρξη πλάνου δικτύωσης) 2. Τις μεθόδους προσέγγισης ωφελουμένων 3. Τις μεθόδους παροχής των υπηρεσιών καθώς και των μέσων, εργαλείων και τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και η διαφοροποίηση και προσαρμογή αυτών σε σχέση με διαφορετικές ομάδες στόχου | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης. |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη. |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 1 | | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για τη στελέχωση των Δομών, εξεύρεση κτιριακής υποδομής, προετοιμασία διαδικασίας υλοποίησης της Πράξης κλπ.). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης. | |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης. | |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης. | |
| 2 | 4^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, διαβούλευση σε τοπικό – περιφερειακό επίπεδο) | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Επάρκεια Ομάδας Έργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη) | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.

ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης

Δράση 9.4.2.1.Γ: Δομές αστέγων

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|--|--|--|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Σε περίπτωση μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης της πράξης σε άλλο φορέα απαιτείται η υποβολή της υπογεγραμμένης και εγκεκριμένης προγραμματικής σύμβασης. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (π.χ. διοικητικές πράξεις) | | | ναι/όχι | | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------|--|
| | | Πρόσκλησης | προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση | | |
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ πεδίο παρέμβασης / δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Εξετάζεται η υποβολή αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του κυρίου του έργου, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Προϋπόθεση για θετική αξιολόγηση: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει την τιμή **ΝΑΙ** σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το 9, που είναι επαρκές και το «δεν εφαρμόζεται»

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------|--|
| 1 | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης. 2. Η περιγραφή των υπηρεσιών σε σχέση με το πρόβλημα / ανάγκη που αντιμετωπίζεται 3. Οι μετρήσιμοι στόχοι. 4. Η ύπαρξη πλάνου εκτίμησης κινδύνων για την υλοποίηση της πράξης. 5. Τα μέτρα δημοσιότητας/επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης (με την μορφή πλάνου δημοσιότητας και επικοινωνίας) και δικτύωσης (με τη | ναι/όχι | |
|---|---|--|---|---------|--|

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---------|--|
| | | | μορφή πλάνου δικτύωσης) προς τα ωφελούμενα άτομα, Αρχές/ Υπηρεσίες/φορείς και προς το κοινωνικό σύνολο. 6. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων μετά την ολοκλήρωση του έργου ή των υπηρεσιών προς αυτούς. | | |
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | <p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι:</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη . Πιο συγκεκριμένα:</p> <p>1) Εφόσον προβλέπεται από την Πρόσκληση η χρηματοδότηση της πράξης να γίνει βάσει παραστατικών:</p> <p>Για την εκτίμηση του προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης</p> <p>2) Εφόσον προβλέπεται στη σχετική Πρόσκληση η χρηματοδότηση της προτεινόμενης πράξης να ακολουθήσει μία από τις απλοποιημένες μεθόδους κόστους (τυποποιημένες κλίμακες κόστους κατά μονάδα, κατ' αποκοπή ποσών που δεν υπερβαίνουν τις 100 000 EUR δημόσιας συμμετοχής, κατ' αποκοπή χρηματοδότηση που καθορίζεται με την εφαρμογή ενός ποσοστού σε μια ή περισσότερες προκαθορισμένες κατηγορίες δαπανών) εξετάζεται η ορθή εφαρμογή της σχετικής μεθοδολογίας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.</p> <p>γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.</p> | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---------------------------|--|
| | | | <p>α) το φυσικό αντικείμενο.</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης.</p> <p>δ) τις προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης (π.χ. π.χ. στελέχωση Δικαιούχου).</p> | | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | <p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου προσλήψεων ορισμένου χρόνου και συμβάσεων έργου. 2. Η τήρηση του πλαισίου αναθέσεων/υπεργολαβιών.</p> | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος. | ναι/όχι | |
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ.</p> <p>Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <p>1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.</p> | | |
| <p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</p> <p>Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.</p> | | | | | |
| 1 | 3^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | <p>Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής:</p> <p>1. Ο εντοπισμός των ατόμων τα οποία χρήζουν άμεσης υποστήριξης 2. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των</p> | <p>ΝΑΙ</p> <p>8-10</p> <p>Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|---|--|--|
| | | | <p>ωφελομένων της περιοχής παρέμβασης. . 3. Η καταγραφή των σημείων και των περιοχών συγκέντρωσης των αστέγων και η καταγραφή τους ανά περιοχή παρέμβασης 4. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελομένων της περιοχής παρέμβασης 5. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελομένων ατόμων και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών. 6. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό 7. Η συνάφεια της πράξης με την Επενδυτική Προτεραιότητα που εντάσσεται και συμβολή της στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση.</p> | <p>ΝΑΙ 4-7</p> <p>Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της αναγκαιότητας υλοποίησης της πράξης.</p> | |
| | | | | <p>ΟΧΙ 0-3</p> <p>ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης.</p> | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | <p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το πηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την Πρόσκληση})$. Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών τα πηλικά P_{ni} συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: $P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2} + \dots$ όπου α, β... οι συντελεστές στάθμισης.</p> | <p>ΝΑΙ $P_n > 0$</p> | |
| | | | | <p>ΟΧΙ $P_n = 0$</p> | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | <p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το</p> | <p>ΝΑΙ $P_i > 0$</p> | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | | μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $\Pi = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Εφόσον η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δύο ή περισσότερους δείκτες εκροών, τα πηλίκα Π συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης. | OXI $\Pi=0$ |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της πράξης θα αξιοποιηθούν και πιο συγκεκριμένα αν προκύπτει βιωσιμότητα, λειτουργικότητα και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης. | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης.</div> <div>OXI 0-3 ΔΕΝ αξιοποιούνται επαρκώς τα παραδοτέα της πράξης.</div> |
| 5 | | Καινοτομία | Εξετάζεται η καινοτομία της πράξης ως προς: 1. Τις θεματικές ή άλλες δικτυώσεις (ύπαρξη πλάνου δικτύωσης) 2. Τις μεθόδους προσέγγισης ωφελουμένων 3. Τις μεθόδους παροχής των υπηρεσιών καθώς και των μέσων, εργαλείων και τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και η διαφοροποίηση και προσαρμογή αυτών σε σχέση με διαφορετικές ομάδες στόχου | <div>NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> <div>NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός καινοτομίας της πράξης.</div> |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ υπάρχει καινοτομία στην πράξη. |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη, οι οποίες ονοματίζονται ως προς τα βασικά τους χαρακτηριστικά (ονομασία ΕΠ ή άλλο πρόγραμμα από οποίο εντάσσονται/εντάχθηκαν, Προγραμματική Περίοδος, περιεχόμενο αυτό, προϋπολογισμός, κλπ). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός τεκμηρίωσης της συνέργειας και συμπληρωματικότητας της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλες πράξεις που είναι ολοκληρωμένες ή σε εξέλιξη. |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για τη στελέχωση των δομών παροχής υπηρεσιών για αστέγους, εξεύρεση κτιριακής υποδομής, προετοιμασία διαδικασίας υλοποίησης της Πράξης, εγκαταστάσεις, κλπ.). | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης. | | |
| | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης. | | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, ενέργειες για την σύσταση των δομών παροχής υπηρεσιών για αστέγους βάσει της οικείας ΚΥΑ) | NAI 8-10 Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. | | |
| | | | | | | NAI 4-7 Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |
| | | | | | | OXI 0-3 ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | 5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Αν ο δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με το Οργανόγραμμα, όταν υπάρχει, ή την περιγραφή του Δικαιούχου). 2. Η επάρκεια διαδικασιών για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. 3. Η επάρκεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού. | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Προηγούμενες υλοποιηθείσες πράξεις και συνάφεια τους με την προτεινόμενη πράξη. 2. Επάρκεια στελέχωσης, ποσοτικά και ποιοτικά (επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης στελεχών και επαγγελματική εμπειρία συναφής με τον ρόλο τους στην πράξη). 3. Επάρκεια Ομάδας Έργου και κατανομής αρμοδιοτήτων και εργασιών των μελών αυτής. 4. Επάρκεια του Υπεύθυνου Έργου (γνώσεις, επίπεδο εκπαίδευσης / κατάρτισης, εμπειρία σχετική με την πράξη) | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ίδιων πόρων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή δεν εφαρμόζεται σε όλα τα κριτήρια Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΚΤ

Δράση 6.1.1: Τεχνική βοήθεια στήριξης δράσεων ΕΚΤ

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| 4 | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|--|
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Το κριτήριο δεν εφαρμόζεται για πράξεις της τεχνικής βοήθειας | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| 10 | | Υπαρξη εγκεκριμένου Προγράμματος Τεχνικής βοήθειας (μόνο για πράξεις τεχνικής βοήθειας) | | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1. | 1 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Περιγραφή των βασικών τεχνικών, λειτουργικών και λοιπών χαρακτηριστικών της προτεινόμενης πράξης. Ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης (ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους υποέργων). Σαφής αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Περιγραφή μέτρων επικοινωνίας της πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Ανάλυση του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με την μέθοδο υλοποίησης, το φυσικό αντικείμενο και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| 1 | 2^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου, το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης. | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|--|
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| | | | αυτού). Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στο Εγκεκριμένο Πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας. | | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση | ναι/όχι | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος απαιτείται αιτιολόγηση. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,5$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν μετά την ολοκλήρωσή της όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, ή σε άλλο σχετικό έγγραφο.. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Δεν εφαρμόζεται για τις δράσεις της Τεχνικής Βοήθειας. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 5ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|----------------------------|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών, εφόσον απαιτούνται. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, εφόσον απαιτούνται. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3 ^{ου} κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7: ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ

Δράση 7.1.1: Τεχνική βοήθεια στήριξης δράσεων ΕΤΠΑ

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

| | ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ | ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ | ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | ΣΤΑΘΜΙΣΗ |
|---|--|---|--|-------------------|----------|
| 1 | Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 2 | | Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης | Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης: | Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα: | | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Αίτηση | Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα | ναι/όχι | |
| | | <ul style="list-style-type: none">Τεχνικό Δελτίο | Τεχνικό Δελτίο πράξης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο | ναι/όχι | |
| 4 | | <ul style="list-style-type: none">Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση | Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (όπως μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων κλπ). | ναι/όχι | |
| | | Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------|--|
| 5 | | Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, όπως περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 6 | | Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 7 | | Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης | Εξετάζεται εάν η πράξης εμπίπτει στο θεματικό στόχο/ επενδυτική προτεραιότητα/ ειδικό στόχο/ δράσεις της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 8 | | Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων | Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης | ναι/όχι | |
| 9 | | Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων | Το κριτήριο δεν εφαρμόζεται για πράξεις της τεχνικής βοήθειας | ναι/όχι/ δεν εφαρμόζεται | |
| 10 | | Υπαρξη εγκεκριμένου Προγράμματος Τεχνικής βοήθειας (μόνο για πράξεις τεχνικής βοήθειας) | | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥΑ΄: | Όλα τα παραπάνω , πλην του κριτηρίου 9 έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος. | | | |
| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων | | | | | |
| 1. | 1^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης | Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης | Περιγραφή των βασικών τεχνικών, λειτουργικών και λοιπών χαρακτηριστικών της προτεινόμενης πράξης. Ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης (ενέργειες και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης επιμέρους υποέργων). Σαφής αποτύπωση και τεκμηρίωση λειτουργικότητας παραδοτέων της πράξης. Περιγραφή μέτρων επικοινωνίας της πράξης | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|---------------------------|--|
| 2 | | Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού | Πληρότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού. Τεκμηρίωση κοστολόγησης επιμέρους ενεργειών. Ορθή κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία υλοποίησης και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| 3 | | Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος | Ανάλυση του χρονοδιαγράμματος των επιμέρους υποέργων / ενεργειών, σε σχέση με την μέθοδο υλοποίησης, το φυσικό αντικείμενο και τα παραδοτέα. | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 2 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών | Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού | Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Σε αντίθετη περίπτωση η τήρηση Βεβαιώνεται με έγγραφο του Δικαιούχου , το οποίο περιλαμβάνεται στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης . | ναι/όχι | |
| 2 | | Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων | Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 3 | | Αειφόρος ανάπτυξη | Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε ΕΠ. | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| 4 | | Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης | Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προσπαθεί την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού. Τμήμα Δ Τεχνικού Δελτίου , πεδίο 5 και 6. Διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις περιπτώσεις, όπου το εν λόγω κριτήριο δεν δύναται να εφαρμοστεί. | ναι/όχι | |
| 5 | | Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία | Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> • Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. • Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ | ναι/όχι | |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 2ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |
| 1 | 3^η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Σκοπιμότητα πράξης | Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης | Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί, (όπως αναφέρεται στο τμήμα Ε | ναι/όχι | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|
| | | | αυτού). Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στο Εγκεκριμένο Πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας. | | |
| 2 | | Αποτελεσματικότητα | Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. | ναι/όχι | |
| 3 | | Αποδοτικότητα | Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης). Η βαθμολογία της πράξης είναι θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από το 0,5. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος, απαιτείται αιτιολόγηση. | ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή $\geq 0,5$ | |
| 4 | | Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση | Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο τα παραδοτέα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν μετά την ολοκλήρωσή της όπως τεκμηριώνεται στο ΤΔΠ, ή σε άλλο σχετικό έγγραφο.. | ναι/όχι | |
| 5 | | Καινοτομία | Δεν εφαρμόζεται για τις δράσεις της Τεχνικής Βοήθειας. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται | |
| 6 | | Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης | Εξετάζεται η Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 5ου κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|----------------------------|--|
| 1 | 4 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Ωριμότητα πράξης | Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών, εφόσον απαιτούνται. | ναι/όχι | |
| 2 | | Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών | Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, εφόσον απαιτούνται. | ναι/όχι | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ). | | | |
| | | | | | |
| 1 | 5 ^Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου | Διοικητική ικανότητα | Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή (θεσμοθετημένος Οργανισμός Σύστασης και απόφαση κατανομής προσωπικού) και τις απαραίτητες διαδικασίες (Κανονισμός λειτουργίας). | ναι/όχι | |
| 2 | | Επιχειρησιακή ικανότητα | Εξετάζεται η επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου βάσει της προηγούμενης εμπειρίας στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων και τη ποιοτική και ποσοτική επάρκεια της ομάδας έργου. | ναι/όχι | |
| 3 | | Χρηματοοικονομική ικανότητα | Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. | ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται. | |
| | ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ : | Όλα τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να λαμβάνουν θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) πλην του 3 ^{ου} κριτηρίου όπου γίνεται δεκτό και το «δεν εφαρμόζεται» | | | |